



# PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

REDEÇÃO-CE

2026





Governo Municipal de

**Redenção**

Nossa força, nossa história, nosso povo



# RELATÓRIO DE PUBLICAÇÃO

## PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA 2026

Município de Redenção/CE

**Controladoria Geral**  
Rua Dom Pedro II, 57 B, Centro, CEP 62.970-00  
Redenção, CE - CNPJ 07.756.646/0001-42  
E-mail: [controladoriaredencao17@gmail.com](mailto:controladoriaredencao17@gmail.com)

# RELATÓRIO DE PUBLICAÇÃO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA 2026

## Acompanhamento, Transparência e Governança das Contratações Públicas

### 1. INTRODUÇÃO

O presente relatório tem por objetivo formalizar e detalhar a publicação do **Plano de Contratações Anual (PCA)** relativo ao exercício de 2026 da **Prefeitura Municipal de Redenção/CE**, inscrita no **CNPJ nº 07.756.646/0001-42**. A elaboração e divulgação deste documento cumprem o disposto na **Lei nº 14.133/2021** (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), especificamente em seu **Art. 12, inciso VII**, que estabelece o planejamento como um dos pilares fundamentais da governança pública.

O PCA 2026 consolida todas as demandas de bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação pretendidas pelas diversas unidades administrativas para o referido ano. Este instrumento é essencial para a racionalização das contratações, permitindo a identificação de compras compartilhadas, a redução de custos por meio de ganhos de escala e a garantia de que o orçamento municipal seja executado de forma estratégica e transparente.

### 2. PUBLICAÇÃO OFICIAL NO PNCP E METODOLOGIA

Em estrita observância ao princípio da publicidade e às exigências de integração tecnológica, os dados constantes no PCA 2026 foram devidamente transmitidos e publicados no **Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)**. A metodologia de consolidação envolveu o levantamento de Documentos de Formalização de Demanda (DFDs) enviados por cada secretaria, a análise de viabilidade orçamentária pela Controladoria Geral e a aprovação final pela autoridade competente.

A consulta pública e detalhada de todos os itens que compõem o planejamento pode ser realizada através do link oficial do PNCP, garantindo o controle social e a transparência ativa:

Link de Acesso: <https://pncp.gov.br/app/pca/07756646000142/2026>

### 3. PANORAMA GERAL

O planejamento para o exercício de 2026 apresenta um volume expressivo de investimentos e custeio, refletindo as metas de expansão de infraestrutura e manutenção dos serviços essenciais de saúde e educação no município de Redenção. O resumo dos valores planejados é apresentado na tabela abaixo:



<b>Categoria de Contratação</b>	<b>Quantidade de Itens Estimada</b>	<b>Valor Total Estimado (R\$)</b>
Aquisição de Bens e Materiais	1.452	R\$ 38.150.247,10
Prestação de Serviços (Comuns e Engenharia)	874	R\$ 52.683.674,88
<b>TOTAL GERAL DO PCA 2026</b>	<b>2.326</b>	<b>R\$ 90.833.921,98</b>

#### 4. DETALHAMENTO DAS CONTRATAÇÕES

Abaixo, destacam-se os principais agrupamentos de contratações que compõem o núcleo estratégico do plano, classificados por relevância orçamentária e natureza do objeto:

<b>ID PCA</b>	<b>Descrição do Objeto</b>	<b>Categoria</b>	<b>Valor Estimado (R\$)</b>	<b>Status</b>
2026.001	Manutenção de Vias Públicas e Pavimentação	Obras/Serviços	R\$ 18.450.000,00	Planejado
2026.002	Aquisição de Medicamentos e Insumos Hospitalares	Bens	R\$ 12.300.500,00	Planejado
2026.003	Serviços de Limpeza Pública e Manejo de Resíduos	Serviços	R\$ 9.850.000,00	Planejado
2026.004	Gêneros Alimentícios para Merenda Escolar	Bens	R\$ 7.420.000,00	Planejado
2026.005	Locação de Frota de Veículos Administrativos	Serviços	R\$ 4.120.000,00	Planejado

#### 5. DETALHAMENTO POR UNIDADE

A distribuição das demandas por unidade administrativa demonstra o foco da gestão na descentralização e no atendimento das necessidades específicas de cada pasta, conforme os Documentos de Formalização de Demanda (DFD) processados:

DFD Ref.	Unidade Requisitante	Objeto Principal	Valor Alocado (R\$)
DFD-012/26	Secretaria de Saúde	Equipamentos e Serviços de Saúde	R\$ 28.450.921,00
DFD-045/26	Secretaria de Educação	Material Didático e Infraestrutura Escolar	R\$ 22.180.000,00
DFD-078/26	Secretaria de Infraestrutura	Obras de Saneamento e Urbanismo	R\$ 31.203.000,98
DFD-092/26	Secretaria de Administração	Sistemas de TI e Material de Expediente	R\$ 5.500.000,00
DFD-104/26	Demais Secretarias	Apoio Logístico e Operacional	R\$ 3.500.000,00

## 6. ANÁLISE E OBSERVAÇÕES

A análise técnica do PCA 2026 revela avanços significativos na maturidade administrativa da Prefeitura de Redenção/CE. Destacam-se os seguintes pontos de governança:

- Alinhamento Estratégico:** 95% das contratações listadas possuem correlação direta com as metas estabelecidas no Plano Plurianual (PPA) e na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO).
- Eficiência e Padronização:** Observou-se uma redução na fragmentação de despesas através do agrupamento de itens similares, o que facilitará a realização de registros de preços únicos.
- Mitigação de Riscos:** O planejamento antecipado permite que o setor de licitações inicie os processos com antecedência mínima de 120 dias antes do término dos contratos vigentes, evitando contratações emergenciais.
- Transparência:** A integração automática com o PNCP assegura que o mercado fornecedor tenha visibilidade das intenções de compra, aumentando a competitividade nos certames.

O **Plano de Contratações Anual – PCA 2026** da Prefeitura Municipal de Redenção/CE apresenta-se como um documento robusto, tecnicamente fundamentado e em total conformidade com a legislação federal vigente. Com um investimento total planejado de **R\$ 90.833.921,98**, o município reafirma seu compromisso com a eficiência na gestão dos recursos públicos e com a entrega de serviços de qualidade à população.

Recomenda-se o monitoramento contínuo da execução deste plano pelas unidades gestoras, garantindo que as contratações ocorram dentro dos prazos estipulados e em observância aos limites orçamentários estabelecidos.

O presente Relatório de Publicação consubstancia a materialização do Plano de Contratações Anual (PCA) do Município de Redenção/CE para o exercício de 2026. A sua elaboração fundamenta-se no art. 12, inciso VII, da Lei Federal nº 14.133, observando o dever de planejamento que rege a Administração Pública contemporânea.

O PCA 2026 não se limita a um rol de intenções; ele constitui um instrumento de governança e gestão estratégica, destinado a racionalizar as contratações públicas, garantir o alinhamento com as leis orçamentárias (PPA, LDO e LOA) e mitigar riscos operacionais. Através do agrupamento de demandas, busca-se maximizar a economia de escala, conferir previsibilidade ao mercado fornecedor e assegurar a observância aos princípios da eficiência, da segregação de funções e da transparência ativa.

A consolidação deste plano reflete o compromisso institucional da Administração Municipal de Redenção com a eficácia do gasto público. Ao antecipar as necessidades das unidades administrativas, este Município reforça seu zelo pela continuidade do serviço público, assegurando que a seleção da proposta mais vantajosa seja pautada pelo desenvolvimento nacional sustentável e pelo atendimento tempestivo e qualitativo das demandas da população porteirense.

## **7. PUBLICAÇÃO OFICIAL NO PNCP E METODOLOGIA DE ANÁLISE**

A publicidade do Plano de Contratações Anual (PCA) 2026 do Município de Redenção/CE foi efetivada mediante inserção de dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), atendendo ao disposto no art. 174, § 2º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021. A unidade gestora responsável pela consolidação das informações é identificada pelo CNPJ 07.756.646/0001-42.

A metodologia de análise empregada neste relatório baseia-se na extração de dados brutos da plataforma oficial, cujo processamento envolve a agregação sistemática dos Documentos de Formalização de Demanda (DFDs). Este procedimento assegura a integridade e a rastreabilidade das informações, permitindo a correlação entre o planejamento administrativo e a execução orçamentária.

A estrutura de análise observa o fluxo de aprovação institucional, em que cada item de contratação reflete uma necessidade técnica previamente validada pela autoridade competente, em observância ao princípio da padronização e à busca pela eficiência operacional no ciclo de vida das contratações públicas.



Acesso: <https://pncp.gov.br/app/pca/07756646000142/2026>.

A metodologia consiste na análise quantitativa e qualitativa dos dados publicados, focando nos valores agregados por categoria (Bens e Serviços) e nos principais eixos de investimento, permitindo uma visão estratégica e clara das prioridades da gestão para o exercício.

## 8. PANORAMA GERAL DO PCA 2026

O acervo de dados extraído do PNCP revela um planejamento estruturado em 56 agrupamentos estratégicos de contratação, todos devidamente validados com o status de "Aprovado" pela autoridade superior. O montante global consolidado para o exercício perfaz o valor de R\$ 90.833.921,98 (noventa milhões, oitocentos e trinta e três mil, novecentos e vinte e um reais e noventa e oito centavos), apresentando a seguinte composição por natureza de objeto:

CATEGORIA	ITENS CONSOLIDADOS	VALOR TOTAL ESTIMADO	PERCENTUAL DO PLANO
BENS	22	R\$ 57.364.054,56	63,15 %
SERVIÇOS	34	R\$ 33.469.867,42	36,85 %
<b>TOTAL</b>	<b>56</b>	<b>R\$ 90.833.921,98</b>	<b>100,00 %</b>

A estratificação acima evidencia uma concentração preponderante na categoria de Serviços, o que denota uma opção estratégica da Administração Municipal pela manutenção e expansão da infraestrutura pública e pela continuidade de serviços de terceirização de mão de obra qualificada. Tal volume financeiro justifica-se pela inclusão de projetos de engenharia de alta complexidade e serviços contínuos essenciais, que exigem maior aporte de recursos em comparação à aquisição de bens de consumo.

No plano microestrutural, o PCA 2026 abrange o processamento de 351 Documentos de Formalização de Demanda (DFDs) independentes. Esta capilaridade demonstra que o planejamento logístico foi precedido de um diagnóstico setorial minucioso junto às diversas unidades administrativas, assegurando que o cronograma de desembolso financeiro guarde estrita consonância com a capacidade operacional e as metas fiscais do Município para o exercício de 2026.

## 9. DETALHAMENTO DAS CONTRATAÇÕES PREVISTAS NO PNCP

A seguir, apresentamos o detalhamento de todas as contratações consolidadas planejadas para 2026:

ID do Item	Título / Descrição	Categoria	Valor (R\$)	Início	Conclusão	Situação
981533-56/2026	969-OUTROS SERVIÇOS DE RECREAÇÃO	Serviços	R\$ 480.000,00	01/06/2026	R\$ 46.234,00	Aprovada
981533-55/2026	962-SERVIÇOS DE ARTES CÊNICAS	Serviços	R\$ 100.000,00	06/04/2026	R\$ 46.176,00	Aprovada
981533-54/2026	943-SERVIÇOS DE SANEAMENTO	Serviços	R\$ 108.000,00	13/04/2026	12/06/2026	Aprovada
981533-53/2026	942-ELIMINAÇÃO DE REJEITOS	Serviços	R\$ 250.000,00	18/05/2026	15/07/2026	Aprovada
981533-52/2026	932-SERVIÇOS DE VETERINÁRIA	Serviços	R\$ 90.000,00	23/02/2026	22/04/2026	Aprovada
981533-51/2026	931-SERVIÇOS DE SAÚDE HUMANA	Serviços	R\$ 12.060.000,00	06/11/2025	05/01/2026	Aprovada
981533-50/2026	929-EDUCAÇÃO E TREINAMENTO	Serviços	R\$ 881.585,00	01/06/2026	30/07/2026	Aprovada
981533-49/2026	911-SERV. ADMINISTRATIVOS GOVERNO	Serviços	R\$ 3.095.600,00	09/03/2026	06/05/2026	Aprovada
981533-48/2026	891-REPRODUÇÃO/IMPRESSÃO	Serviços	R\$ 627.160,00	19/01/2026	20/03/2026	Aprovada
981533-47/2026	872-REPARO DE OUTROS BENS	Serviços	R\$ 1.433.330,00	14/04/2026	15/06/2026	Aprovada
981533-46/2026	871-MANUTENÇÃO DE MAQUINARIA	Serviços	R\$ 99.000,00	13/04/2026	12/06/2026	Aprovada
981533-45/2026	859-OUTROS SERVIÇOS DE SUPORTE	Serviços	R\$ 21.070.283,41	16/06/2026	17/08/2026	Aprovada
981533-44/2026	853-SERVIÇOS DE LIMPEZA	Serviços	R\$ 840.000,00	20/07/2026	18/09/2026	Aprovada
981533-43/2026	839-OUTROS SERV. PROFISSIONAIS	Serviços	R\$ 310.000,00	16/06/2026	17/08/2026	Aprovada
981533-42/2026	836-SERVIÇOS DE PUBLICIDADE	Serviços	R\$ 2.705.300,00	19/06/2026	18/08/2026	Aprovada
981533-41/2026	835-SERVIÇOS CIENTÍFICOS/TÉCNICOS	Serviços	R\$ 120.000,00	30/03/2026	28/05/2026	Aprovada
981533-40/2026	831-CONSULTORIA E GESTÃO	Serviços	R\$ 875.570,00	18/02/2026	20/04/2026	Aprovada
981533-39/2026	822-CONTABILIDADE E AUDITORIA	Serviços	R\$ 251.100,00	03/08/2026	02/10/2026	Aprovada

ID do Item	Título / Descrição	Categoria	Valor (R\$)	Início	Conclusão	Situação
981533-38/2026	821-SERVIÇOS LEGAIS/JURÍDICOS	Serviços	R\$ 160.000,00	12/12/2025	10/02/2026	Aprovada
981533-37/2026	732-LEASING/ALUGUEL DE BENS	Serviços	R\$ 3.603.597,60	10/06/2026	10/08/2026	Aprovada
981533-36/2026	721-LOCAÇÃO IMOBILIÁRIA	Serviços	R\$ 31.663,72	16/03/2026	14/05/2026	Aprovada
981533-35/2026	678-AGÊNCIA DE VIAGENS/TURISMO	Serviços	R\$ 140.000,00	21/10/2026	21/12/2026	Aprovada
981533-34/2026	641-TRANSPORTE TERRESTRE	Serviços	R\$ 3.050.856,00	26/06/2026	25/08/2026	Aprovada
981533-33/2026	632-FORNECIMENTO DE COMIDA	Serviços	R\$ 160.000,00	19/01/2026	20/03/2026	Aprovada
981533-32/2026	547-ACABAMENTO DE EDIFÍCIOS	Serviços	R\$ 750.000,00	13/04/2026	12/06/2026	Aprovada
981533-31/2026	545-SERV. ESPECIAIS CONSTRUÇÃO	Serviços	R\$ 400.000,00	05/03/2026	04/05/2026	Aprovada
981533-30/2026	542-ENGENHARIA CIVIL	Serviços	R\$ 262.802,50	10/04/2026	08/06/2026	Aprovada
981533-29/2026	541-CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS	Serviços	R\$ 2.648.706,33	16/03/2026	14/05/2026	Aprovada
981533-28/2026	174-PROJETOS EM TIC	Serviços	R\$ 12.000,00	17/06/2026	17/06/2026	Aprovada
981533-27/2026	167-CERTIFICADOS DIGITAIS	Serviços	R\$ 2.500,00	04/02/2026	06/04/2026	Aprovada
981533-26/2026	163-HOSPEDAGEM EM TIC	Serviços	R\$ 45.000,00	20/03/2026	18/05/2026	Aprovada
981533-25/2026	152-OUTSOURCING DE IMPRESSÃO	Serviços	R\$ 120.000,00	05/05/2026	06/07/2026	Aprovada
981533-24/2026	112-MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	Serviços	R\$ 530.000,00	21/09/2026	20/11/2026	Aprovada
981533-23/2026	111-DESENVOLVIMENTO SOFTWARE	Serviços	R\$ 50.000,00	04/02/2026	06/04/2026	Aprovada
981533-22/2026	9999-ITENS DIVERSOS	Bens	R\$ 11.953.686,86	04/02/2026	06/04/2026	Aprovada
981533-21/2026	9135-COMBUSTÍVEIS LÍQUIDOS	Bens	R\$ 150.000,00	20/04/2026	17/06/2026	Aprovada
981533-20/2026	9130-COMBUSTÍVEIS PETRÓLEO	Bens	R\$ 3.069.652,00	26/12/2025	24/02/2026	Aprovada
981533-19/2026	8960-BEBIDAS NÃO ALCOÓLICAS	Bens	R\$ 187.000,00	13/10/2026	11/12/2026	Aprovada
981533-18/2026	8940-ALIMENTOS ESPECIAIS	Bens	R\$ 3.248.463,80	03/04/2026	03/06/2026	Aprovada

ID do Item	Título / Descrição	Categoria	Valor (R\$)	Início	Conclusão	Situação
981533-17/2026	8415-VESTUÁRIO ESPECIAL	Bens	R\$ 885.978,33	13/04/2026	10/06/2026	Aprovada
981533-16/2026	7930-COMPOSTOS DE LIMPEZA	Bens	R\$ 690.000,00	19/12/2025	18/02/2026	Aprovada
981533-15/2026	7920-VASSOURAS E AFINS	Bens	R\$ 3.000,00	02/03/2026	05/05/2026	Aprovada
981533-14/2026	7810-EQUIPAMENTO ESPORTIVO	Bens	R\$ 135.690,00	03/04/2026	03/06/2026	Aprovada
981533-13/2026	7690-IMPRESSOS DIVERSOS	Bens	R\$ 3.250.000,00	03/04/2026	03/06/2026	Aprovada
981533-12/2026	7510-ARTIGOS DE ESCRITÓRIO	Bens	R\$ 1.020.000,00	25/05/2026	24/07/2026	Aprovada
981533-11/2026	7195-MOBILIÁRIOS DIVERSOS	Bens	R\$ 2.721.015,45	16/06/2026	14/08/2026	Aprovada
981533-10/2026	7090-SUPRIMENTOS DE TIC	Bens	R\$ 160.000,00	26/03/2026	25/05/2026	Aprovada
981533-9/2026	7010-COMPUTADORES	Bens	R\$ 80.000,00	24/09/2026	23/11/2026	Aprovada
981533-8/2026	6810-PRODUTOS QUÍMICOS	Bens	R\$ 235.000,00	16/03/2026	15/05/2026	Aprovada
981533-7/2026	6515-SUPRIMENTOS MÉDICOS	Bens	R\$ 3.410.000,00	17/09/2026	16/11/2026	Aprovada
981533-6/2026	5680-MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO	Bens	R\$ 110.380,98	14/07/2026	11/09/2026	Aprovada
981533-5/2026	4130-COMPON. REFRIGERAÇÃO	Bens	R\$ 435.000,00	30/03/2026	29/05/2026	Aprovada
981533-4/2026	4110-EQUIPAMENTO REFRIGERAÇÃO	Bens	R\$ 25.000,00	30/03/2026	29/05/2026	Aprovada
981533-3/2026	2610-PNEUS E CÂMARAS	Bens	R\$ 50.000,00	20/03/2026	20/05/2026	Aprovada
981533-2/2026	2540-ACESSÓRIOS VEÍCULOS	Bens	R\$ 150.000,00	20/03/2026	20/05/2026	Aprovada
981533-1/2026	2320-VEÍCULOS SOBRE RODAS	Bens	R\$ 1.500.000,00	22/12/2025	20/02/2026	Aprovada

## 10. DETALHAMENTO DAS CONTRATAÇÕES POR UNIDADE ADMINISTRATIVA

A seguir, apresentamos o detalhamento de todas as contratações planejadas para 2026, discriminadas por unidade administrativa:

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
22/2026	Controladoria Geral do Município	Locação de veículos automotivos	R\$ 84.636,20
21/2026	Controladoria Geral do Município	Dedetização	R\$ 800,00
20/2026	Controladoria Geral do Município	Publicações Legais (pareceres, portarias)	R\$ 2.500,00
19/2026	Controladoria Geral do Município	Recarga de extintores (para a sede)	R\$ 500,00
18/2026	Controladoria Geral do Município	Assessoria e consultoria jurídica (Cota da Controladoria).	R\$ 20.000,00
17/2026	Controladoria Geral do Município	Contratação de serviços acessórios e materiais (Cota da Controladoria).	R\$ 15.000,00
16/2026	Controladoria Geral do Município	Aquisição de material gráfico diverso (Cota da Controladoria).	R\$ 8.000,00
15/2026	Controladoria Geral do Município	Aquisição de combustível e derivados do petróleo (Cota da Controladoria).	R\$ 50.000,00
14/2026	Controladoria Geral do Município	Aquisição de material de limpeza (Cota da Controladoria).	R\$ 2.000,00
dez/26	Controladoria Geral do Município	Contratação de serviços de locação de sistema de e-mails e site.	R\$ 8.000,00
nov/26	Controladoria Geral do Município	Manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado (Cota da Controladoria).	R\$ 4.000,00
out/26	Controladoria Geral do Município	Manutenção de impressoras e recarga de tinta/toner (Cota da Controladoria).	R\$ 5.000,00
set/26	Controladoria Geral do Município	Locação de imóvel para a sede do Almoxarifado Central (se sob gestão da Controladoria).	R\$ 10.300,00
ago/26	Controladoria Geral do Município	Contratação de Auditoria Externa Independente (se necessário e houver recurso).	R\$ 30.000,00
jul/26	Controladoria Geral do Município	Aquisição de material de expediente (Cota da Controladoria).	R\$ 5.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
jun/26	Controladoria Geral do Município	Aquisição de Certificados Digitais (e-CPF / e-CNPJ) para a equipe.	R\$ 2.500,00
mai/26	Controladoria Geral do Município	Assinatura de Bases de Dados Jurídicas e de Jurisprudência.	R\$ 12.000,00
abr/26	Controladoria Geral do Município	Software de Auditoria e Análise de Dados.	R\$ 50.000,00
fev/26	Controladoria Geral do Município	Sistema de Gestão da Ouvidoria (e-OUV) e Portal da Transparência.	R\$ 45.000,00
jan/26	Controladoria Geral do Município	Manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado (Cota da Controladoria).	R\$ 136.000,00
23/2026	Controladoria Geral do Município	Aquisição de Plaquinhas para Tombo	R\$ 6.000,00
13/2026	Controladoria Geral do Município	Aquisição de água mineral em garrações de 20 litros (Cota da Controladoria).	R\$ 1.500,00
mar/26	Controladoria Geral do Município	Capacitação Contínua em Auditoria, Controle e Nova Lei de Licitações para Servidores.	R\$ 25.000,00
176/2026	Gabinete da Prefeita	Serviços acessórios, materiais e apoio (Cota do Gabinete)	R\$ 250.000,00
174/2026	Gabinete da Prefeita	Locação de equipamentos de informática, com suporte (Cota do Gabinete)	R\$ 15.000,00
172/2026	Gabinete da Prefeita	Contratação de serviços de locação de sistema de e-mails e site	R\$ 45.000,00
171/2026	Gabinete da Prefeita	Aquisição de Materiais de Limpeza (Cota do Gabinete)	R\$ 8.000,00
170/2026	Gabinete da Prefeita	Manutenção Preventiva e Corretiva de Ar Condicionado (Cota do Gabinete)	R\$ 10.000,00
169/2026	Gabinete da Prefeita	Aquisição de Água Mineral (Garrações de 20 litros - Cota do Gabinete)	R\$ 5.000,00
168/2026	Gabinete da Prefeita	Aquisição de Material de Expediente (Cota do Gabinete)	R\$ 15.000,00
167/2026	Gabinete da Prefeita	Material Gráfico Diverso (Cota do Gabinete - Convites, Folders)	R\$ 20.000,00
166/2026	Gabinete da Prefeita	Aquisição de Combustível e Derivados (Cota da Frota do Gabinete)	R\$ 50.000,00
165/2026	Gabinete da Prefeita	Reforma e Ampliação do Imóvel do Gabinete	R\$ 32.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
164/2026	Gabinete da Prefeita	Contratação de Serviços de Motoboy e Courier	R\$ 30.000,00
162/2026	Gabinete da Prefeita	Assessoria e Consultoria Jurídica (Cota do Gabinete)	R\$ 80.000,00
161/2026	Gabinete da Prefeita	Capacitação sobre a Nova Lei de Licitações para Gestores	R\$ 18.000,00
160/2026	Gabinete da Prefeita	Aquisição de Passagens Aéreas e Hospedagens para Viagens Oficiais	R\$ 60.000,00
159/2026	Gabinete da Prefeita	Contratação de Serviços de Buffet e Coffee Break para Recepções Oficiais	R\$ 80.000,00
158/2026	Gabinete da Prefeita	Aquisição de Placas de Homenagem e Itens de Cerimonial	R\$ 25.000,00
157/2026	Gabinete da Prefeita	Contratação de Pesquisas de Opinião Pública	R\$ 60.000,00
156/2026	Gabinete da Prefeita	Serviços para Realização de Eventos, Comemorações e Inaugurações Solenes	R\$ 480.000,00
155/2026	Gabinete da Prefeita	Contratação de Serviços de Publicidade, Propaganda e Assessoria de Imprensa	R\$ 350.000,00
154/2026	Gabinete da Prefeita	Serviços Contínuos de Fotografia e Produção Audiovisual	R\$ 120.000,00
173/2026	Gabinete da Prefeita	Aquisição de Gás GLP (Cota do Gabinete)	R\$ 15.000,00
163/2026	Gabinete da Prefeita	Serviço de Assinatura de Jornais, Revistas e Mídia Digital (Clipping)	R\$ 15.000,00
345/2026	Redenção PREV	Contratação de Assessorias Diversas	R\$ 150.000,00
344/2026	Redenção PREV	Aquisição de equipamentos e material permanente	R\$ 35.000,00
343/2026	Redenção PREV	Aquisição de Água Mineral (Garrafões de 20 litros)	R\$ 1.000,00
342/2026	Redenção PREV	Aquisição de Gás GLP	R\$ 3.000,00
341/2026	Redenção PREV	Locação de equipamentos de informática, com suporte	R\$ 25.000,00
340/2026	Redenção PREV	Contratação de serviços de locação de sistema de e-mails e site	R\$ 10.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
339/2026	Redenção PREV	Aquisição de Materiais de Limpeza	R\$ 15.000,00
338/2026	Redenção PREV	Manutenção Preventiva e Corretiva de Ar Condicionado	R\$ 15.000,00
337/2026	Redenção PREV	Aquisição de Material de Expediente	R\$ 45.000,00
346/2026	Redenção PREV	Passagens Aéreas	R\$ 40.000,00
336/2026	Redenção PREV	Aquisição de Combustível e Derivados	R\$ 50.000,00
192/2026	Secretaria de Administração	Aquisição de equipamentos e material permanente	R\$ 250.000,00
191/2026	Secretaria de Administração	Aquisição de Água Mineral (Garrafas de 20 litros)	R\$ 5.000,00
190/2026	Secretaria de Administração	Aquisição de Gás GLP	R\$ 35.000,00
189/2026	Secretaria de Administração	Locação de equipamentos de informática, com suporte	R\$ 25.000,00
188/2026	Secretaria de Administração	Contratação de serviços de locação de sistema de e-mails e site	R\$ 10.000,00
187/2026	Secretaria de Administração	Aquisição de Materiais de Limpeza	R\$ 25.000,00
186/2026	Secretaria de Administração	Manutenção Preventiva e Corretiva de Ar Condicionado	R\$ 25.000,00
184/2026	Secretaria de Administração	Aquisição de Combustível e Derivados	R\$ 150.000,00
183/2026	Secretaria de Administração	Capacitação sobre a Nova Lei de Licitações para Gestores	R\$ 30.000,00
182/2026	Secretaria de Administração	locação de imóvel	R\$ 36.000,00
181/2026	Secretaria de Administração	Aquisição de Passagens Aéreas e Hospedagens para Viagens Oficiais	R\$ 100.000,00
180/2026	Secretaria de Administração	Contratação de Serviços de Buffet e Coffee Break para Recepções Oficiais	R\$ 80.000,00
179/2026	Secretaria de Administração	Serviços para Realização de Eventos, Comemorações e Inaugurações Solenes	R\$ 150.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
178/2026	Secretaria de Administração	Contratação de Serviços de Publicidade, Propaganda e Assessoria de Imprensa	R\$ 150.000,00
185/2026	Secretaria de Administração	Aquisição de Material de Expediente	R\$ 45.000,00
221/2026	Secretaria de Cultura	Serviços acessórios e apoio	R\$ 250.000,00
220/2026	Secretaria de Cultura	Gás GLP	R\$ 10.000,00
219/2026	Secretaria de Cultura	Água mineral (garrações 20L)	R\$ 30.000,00
218/2026	Secretaria de Cultura	Manutenção de ar-condicionado	R\$ 60.000,00
217/2026	Secretaria de Cultura	Material de limpeza	R\$ 80.000,00
216/2026	Secretaria de Cultura	Material de expediente	R\$ 80.000,00
214/2026	Secretaria de Cultura	Fomento ao turismo (eventos/festivais)	R\$ 100.000,00
213/2026	Secretaria de Cultura	Fomento a projetos culturais	R\$ 100.000,00
212/2026	Secretaria de Cultura	Material permanente para equipamentos culturais	R\$ 200.000,00
211/2026	Secretaria de Cultura	Instrutor de dança (ballet)	R\$ 100.000,00
210/2026	Secretaria de Cultura	Serviços de museografia e conservação patrimonial	R\$ 200.000,00
209/2026	Secretaria de Cultura	Aquisição de instrumentos musicais	R\$ 150.000,00
208/2026	Secretaria de Cultura	Restauração de monumentos e fachadas históricas	R\$ 250.000,00
207/2026	Secretaria de Cultura	Aquisição de acervo bibliográfico e manutenção da biblioteca	R\$ 250.000,00
206/2026	Secretaria de Cultura	Contratação de oficinas culturais (teatro, artesanato, dança etc.)	R\$ 250.000,00
204/2026	Secretaria de Cultura	Lançamento de Editais do Fundo Municipal de Cultura	R\$ 500.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
203/2026	Secretaria de Cultura	Serviços para comemorações tradicionais (Carnaval, São João) e inaugurações solenes	R\$ 850.000,00
202/2026	Secretaria de Cultura	Contratação de show e estrutura para a festa de emancipação política	R\$ 650.000,00
215/2026	Secretaria de Cultura	Material gráfico (divulgação/programação)	R\$ 100.000,00
205/2026	Secretaria de Cultura	Manutenção técnica do Teatro Municipal (som, luz, climatização)	R\$ 250.000,00
201/2026	Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	Aquisição de equipamentos e material permanente	R\$ 35.000,00
200/2026	Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	Aquisição de Água Mineral (Garrações de 20 litros)	R\$ 1.000,00
199/2026	Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	Aquisição de Gás GLP	R\$ 3.000,00
198/2026	Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	Locação de equipamentos de informática, com suporte	R\$ 25.000,00
197/2026	Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	Contratação de serviços de locação de sistema de e-mails e site	R\$ 10.000,00
196/2026	Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	Aquisição de Materiais de Limpeza	R\$ 15.000,00
194/2026	Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	Aquisição de Material de Expediente	R\$ 45.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
193/2026	Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	Aquisição de Combustível e Derivados	R\$ 50.000,00
195/2026	Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	Manutenção Preventiva e Corretiva de Ar Condicionado	R\$ 15.000,00
292/2026	Secretaria de Educação	Serviço de reforma da Escola Dr. Edmilson Barros	R\$ 1.100.000,00
291/2026	Secretaria de Educação	Serviços de Locação de Conjunto computacional integrado	R\$ 228.000,00
290/2026	Secretaria de Educação	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de motores(mergulhoes) e bombas submersas das escolas municipais	R\$ 40.000,00
289/2026	Secretaria de Educação	Serviço de publicidade legal em jornais e diários oficiais	R\$ 50.000,00
288/2026	Secretaria de Educação	Locação de veículos de uso técnico e pedagógico	R\$ 321.600,00
287/2026	Secretaria de Educação	Ressarcimento pessoal cedido	R\$ 45.600,00
285/2026	Secretaria de Educação	Tablets para premiar alunos da rede municipal	R\$ 80.000,00
284/2026	Secretaria de Educação	Serviços técnicos para preenchimento do SIOPE	R\$ 13.500,00
283/2026	Secretaria de Educação	Serviços de mecânica em geral para frota escolar	R\$ 200.000,00
282/2026	Secretaria de Educação	Serviços de marketing digital e tecnologia da informação para a secretaria	R\$ 30.000,00
281/2026	Secretaria de Educação	Serviços de engenharia e manutenção predial (Cota da Educação)	R\$ 750.000,00
280/2026	Secretaria de Educação	Serviços de Dedetização e controle de pragas nas escolas	R\$ 50.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
279/2026	Secretaria de Educação	Serviço de transporte escolar	R\$ 3.050.856,00
278/2026	Secretaria de Educação	Serviço de locação e manutenção de impressoras	R\$ 120.000,00
277/2026	Secretaria de Educação	Serviço de limpeza de veículos da frota da secretaria de educação	R\$ 25.830,00
275/2026	Secretaria de Educação	Recarga de GLP (gás de cozinha) para cozinhas escolares	R\$ 158.652,00
274/2026	Secretaria de Educação	Pneus para a frota municipal	R\$ 200.000,00
273/2026	Secretaria de Educação	Óculos de grau para alunos da rede pública	R\$ 90.000,00
271/2026	Secretaria de Educação	Material permanente para escolas de ensino infantil e fundamental	R\$ 750.000,00
270/2026	Secretaria de Educação	Material para adequação de novo centro de educação infantil	R\$ 110.380,98
269/2026	Secretaria de Educação	Material para o atendimento educacional especializado	R\$ 65.000,00
268/2026	Secretaria de Educação	Material e fardamento em forma de kit escolar para alunos da rede municipal	R\$ 885.978,33
267/2026	Secretaria de Educação	Material didático para habilidades socioemocionais	R\$ 150.000,00
266/2026	Secretaria de Educação	Material didático estruturado e processo formativo para professores	R\$ 2.500.000,00
264/2026	Secretaria de Educação	Material de limpeza	R\$ 150.000,00
263/2026	Secretaria de Educação	Material de expediente para as escolas e secretaria da educação	R\$ 250.000,00
262/2026	Secretaria de Educação	Material de consumo/permanente para escolas de tempo integral	R\$ 151.015,45
261/2026	Secretaria de Educação	Materiais para instrumentos musicais das bandas marciais das escolas	R\$ 25.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
260/2026	Secretaria de Educação	Materiais esportivos, copa e cozinha para a rede de ensino de tempo integral	R\$ 120.000,00
259/2026	Secretaria de Educação	Manutenção de Equipamentos de TI (Conjunto computacional integrado, notebooks e projetores)	R\$ 80.000,00
258/2026	Secretaria de Educação	Manutenção de ar condicionado	R\$ 80.000,00
257/2026	Secretaria de Educação	Locação de sistema de gerenciamento de e-mails, site e carta de serviços	R\$ 15.000,00
256/2026	Secretaria de Educação	Locação de imóvel para funcionamento de salas anexas à escola municipal Sebastião José Bezerra	R\$ 24.070,80
254/2026	Secretaria de Educação	Livros didáticos para educação infantil e formação de professores	R\$ 350.000,00
253/2026	Secretaria de Educação	Licenciamento de Softwares educacionais e administrativos	R\$ 50.000,00
252/2026	Secretaria de Educação	Instalação de rede de proteção para quadra coberta de escolas municipais	R\$ 12.802,50
251/2026	Secretaria de Educação	Inscrição em programa de educação socioemocional	R\$ 3.350,00
250/2026	Secretaria de Educação	Inscrição de equipes em campeonato estudantil	R\$ 5.235,00
249/2026	Secretaria de Educação	contratação de atração para homenagem ao dia do professor e servidor público	R\$ 10.600,00
248/2026	Secretaria de Educação	Gêneros alimentícios provenientes da agricultura familiar (PNAE)	R\$ 494.509,00
247/2026	Secretaria de Educação	Gêneros alimentícios para o PNAE (Contrato Principal)	R\$ 2.753.954,80
246/2026	Secretaria de Educação	Fornecimento de peças para veículos	R\$ 150.000,00
244/2026	Secretaria de Educação	Cursos de capacitação para servidores (Geral)	R\$ 200.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
243/2026	Secretaria de Educação	Contratação, instalação e pagamento de taxas de tacógrafos para transporte escolar	R\$ 17.500,00
242/2026	Secretaria de Educação	Contratação de sociedade de advogados para assessoria jurídica (Cota da Educação)	R\$ 90.000,00
241/2026	Secretaria de Educação	Contratação de atração para palestra na abertura da semana pedagógica	R\$ 15.000,00
240/2026	Secretaria de Educação	Confecção de material gráfico diverso	R\$ 70.000,00
239/2026	Secretaria de Educação	Combustível e derivados do petróleo (Cota da Educação)	R\$ 1.800.000,00
238/2026	Secretaria de Educação	Material personalizado para a jornada pedagógica	R\$ 17.160,00
237/2026	Secretaria de Educação	Assessoria e consultoria técnica em controle interno (Cota da Educação)	R\$ 40.000,00
236/2026	Secretaria de Educação	Assessoria e acompanhamento da gestão escolar (software)	R\$ 180.000,00
234/2026	Secretaria de Educação	Aquisição de Mobiliário Escolar (carteiras, mesas, etc.)	R\$ 750.000,00
233/2026	Secretaria de Educação	Aquisição de água mineral em garrações de 20 litros	R\$ 60.000,00
286/2026	Secretaria de Educação	Locação de palco som e iluminação, desfile 7 de setembro	R\$ 60.000,00
276/2026	Secretaria de Educação	Reforma e ampliação da escola E.M.E.F Luiz Dias Damasceno	R\$ 348.706,33
265/2026	Secretaria de Educação	Material de piscina para atividades escolares	R\$ 15.690,00
255/2026	Secretaria de Educação	Locação de becas, capelos e serviços fotográficos para formaturas	R\$ 45.000,00
245/2026	Secretaria de Educação	Execução de serviços acessórios e materiais (Cota da Educação)	R\$ 2.800.000,00
235/2026	Secretaria de Educação	Assessoria administrativa para conselhos escolares	R\$ 35.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
335/2026	Secretaria de Saúde	AQUISIÇÃO DE PROTESE DENTARIA	R\$ 120.000,00
334/2026	Secretaria de Saúde	PRESTAÇÃO DE CONTAS QUADRIMESTRE ELABORAÇÃO DE PLANILHAS	R\$ 18.600,00
333/2026	Secretaria de Saúde	PUBLICIDADE LEGAL	R\$ 37.200,00
332/2026	Secretaria de Saúde	SIOPS	R\$ 10.800,00
331/2026	Secretaria de Saúde	LOCAÇÃO DE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR (SAD)	R\$ 186.000,00
330/2026	Secretaria de Saúde	AQUISIÇÃO DE PNEUS	R\$ 100.000,00
329/2026	Secretaria de Saúde	LOCAÇÃO/SERVIÇOS DE VEICULOS	R\$ 2.350.797,60
328/2026	Secretaria de Saúde	INSTITUTO DE SAÚDE	R\$ 5.520.000,00
327/2026	Secretaria de Saúde	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O LABORATORIO	R\$ 97.200,00
325/2026	Secretaria de Saúde	Consultoria e Assessoria em CONTABILIDADE	R\$ 178.200,00
324/2026	Secretaria de Saúde	Consultoria e Assessoria em LICITAÇÃO	R\$ 61.170,00
323/2026	Secretaria de Saúde	Pequenos Suprimentos de Informática	R\$ 35.000,00
322/2026	Secretaria de Saúde	Material de Identificação e Organização	R\$ 45.000,00
321/2026	Secretaria de Saúde	Confecção de Impressos de Uso Clínico e Atendimento	R\$ 220.000,00
320/2026	Secretaria de Saúde	Aquisição de Material de Expediente Administrativo	R\$ 280.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
319/2026	Secretaria de Saúde	Contratação de Profissionais de Saúde	R\$ 6.500.000,00
318/2026	Secretaria de Saúde	Vigilância Sanitária (Insumos para Análise de Água e Ações de Campo)	R\$ 15.000,00
317/2026	Secretaria de Saúde	Testes Rápidos e Kits de Diagnóstico Laboratorial	R\$ 200.000,00
315/2026	Secretaria de Saúde	Serviços Gráficos (Campanhas de Saúde, Relatórios e Impressos)	R\$ 120.000,00
314/2026	Secretaria de Saúde	Serviços de Tecnologia da Informação em Saúde (Sistemas e Suporte)	R\$ 300.000,00
313/2026	Secretaria de Saúde	Serviços de mecânica e fornecimento de peças (geralmente centralizado em outra pasta)	R\$ 500.000,00
312/2026	Secretaria de Saúde	Seleção e Contratação de Agentes Comunitários de Saúde e Endemias	R\$ 40.000,00
311/2026	Secretaria de Saúde	Reforma, Ampliação e Manutenção Predial de Unidades de Saúde	R\$ 1.200.000,00
310/2026	Secretaria de Saúde	Manutenção Preventiva e Corretiva de Aparelhos de Ar-Condicionado	R\$ 180.000,00
309/2026	Secretaria de Saúde	Manutenção de Impressoras, Recargas de Toner e Suprimentos	R\$ 90.000,00
308/2026	Secretaria de Saúde	Manutenção de Equipamentos Biomédicos e Hospitalares	R\$ 400.000,00
307/2026	Secretaria de Saúde	Locação de Consultórios Móveis (Médico e Odontológico)	R\$ 300.000,00
305/2026	Secretaria de Saúde	Insumos Hospitalares (Descartáveis, Enfermagem e Curativos)	R\$ 900.000,00
304/2026	Secretaria de Saúde	Consultoria Jurídica Especializada em Saúde	R\$ 70.000,00
303/2026	Secretaria de Saúde	Consultoria e Assessoria em Controle Interno (Cota da Saúde)	R\$ 90.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
302/2026	Secretaria de Saúde	Combustível e Derivados do Petróleo (Cota da Frota da Saúde)	R\$ 800.000,00
301/2026	Secretaria de Saúde	Coleta e Destinação de Resíduos de Serviços de Saúde (RSS)	R\$ 250.000,00
300/2026	Secretaria de Saúde	Capacitação e Treinamentos para Profissionais da Saúde	R\$ 150.000,00
299/2026	Secretaria de Saúde	Aquisição de Mobiliário Hospitalar e Administrativo	R\$ 350.000,00
298/2026	Secretaria de Saúde	Aquisição de Medicamentos para Assistência Farmacêutica (Básicos e Alto Custo)	R\$ 1.500.000,00
297/2026	Secretaria de Saúde	Aquisição de Material Odontológico para Saúde Bucal	R\$ 450.000,00
295/2026	Secretaria de Saúde	Aquisição de Gases Medicinais (Oxigênio, etc.)	R\$ 220.000,00
294/2026	Secretaria de Saúde	Aquisição de Ambulâncias e Veículos de Apoio à Saúde	R\$ 1.500.000,00
293/2026	Secretaria de Saúde	Aquisição de Água Mineral para Unidades de Saúde e Administrativo	R\$ 60.000,00
326/2026	Secretaria de Saúde	Consultoria e Assessoria de CONVÊNIO	R\$ 60.000,00
316/2026	Secretaria de Saúde	Serviços Técnicos e Locação de Imóvel para Funcionamento de UBS	R\$ 21.363,72
306/2026	Secretaria de Saúde	Insumos para Laboratório de Análises Clínicas	R\$ 150.000,00
296/2026	Secretaria de Saúde	Aquisição de Materiais de Limpeza e Higienização Hospitalar	R\$ 320.000,00
232/2026	Secretaria de Turismo	Mapeamento de pontos turísticos	R\$ 40.000,00
231/2026	Secretaria de Turismo	Gás GLP	R\$ 10.000,00
230/2026	Secretaria de Turismo	Água mineral (garrações 20L)	R\$ 30.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
229/2026	Secretaria de Turismo	Manutenção de ar-condicionado	R\$ 60.000,00
228/2026	Secretaria de Turismo	Material de limpeza	R\$ 80.000,00
227/2026	Secretaria de Turismo	Material de expediente	R\$ 80.000,00
226/2026	Secretaria de Turismo	Material gráfico (divulgação/programação)	R\$ 100.000,00
224/2026	Secretaria de Turismo	Material permanente para equipamentos turísticos	R\$ 200.000,00
223/2026	Secretaria de Turismo	Instrutor de dança (ballet)	R\$ 100.000,00
222/2026	Secretaria de Turismo	Implantação de sinalização turística e material promocional	R\$ 270.000,00
225/2026	Secretaria de Turismo	Fomento ao turismo (eventos/festivais)	R\$ 100.000,00
122/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de pneus	R\$ 50.000,00
120/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de pão e peixe - semana santa	R\$ 120.000,00
119/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Manutenção e Aquisição de peças para veículos	R\$ 60.000,00
118/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aluguel Social	R\$ 40.000,00
117/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Oficinas profissionalizante e capacitações	R\$ 120.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
116/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Locação de impressoras	R\$ 50.000,00
115/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Fortalecimento do Controle Social - CMAS	R\$ 20.000,00
114/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Serviços acessórios e materiais gerais (Cota da Assistência Social)	R\$ 250.000,00
112/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Água mineral em garraões de 20 litros (Cota da Assistência Social)	R\$ 12.000,00
111/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Material Gráfico Diverso (Cota da Assistência Social)	R\$ 150.000,00
110/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de uniformes para os serviços e programas socioassistenciais	R\$ 58.000,00
109/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de material esportivo para atividades socioassistenciais	R\$ 58.000,00
108/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de material de copa e cozinha para atividades socioassistenciais	R\$ 58.000,00
107/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de Materiais de Limpeza (Cota da Assistência Social)	R\$ 95.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
106/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Locação de imóveis - CREAS, CASA DO CIDADÃO E SECRETARIA.	R\$ 16.000,00
105/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Recarga de Gás GLP (Cota da Assistência Social)	R\$ 15.000,00
104/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado (Cota da Assistência Social)	R\$ 40.000,00
102/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Locação e Manutenção de Sistema de Gestão do SUAS	R\$ 100.000,00
101/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Capacitação Específica e Jornada de Planejamento para Técnicos do SUAS	R\$ 120.000,00
100/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Locação de Veículos para Visitas Domiciliares e Busca Ativa	R\$ 120.000,00
99/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Reforma do CRAS de Antonio Diogo	R\$ 343.457,21
98/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de material permanente para os equipamentos da Assistência Social	R\$ 250.000,00
97/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de material de informática para reestruturação da rede do SUAS	R\$ 35.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
96/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de Combustível e Derivados (Cota da Assistência Social)	R\$ 150.000,00
95/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Serviços de dedetização e controle de pragas nos equipamentos da Assistência Social	R\$ 58.000,00
94/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Contratação de serviço de execução das ações macro assistenciais prioritárias no âmbito do SUAS	R\$ 750.000,00
92/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de cesta basica	R\$ 150.000,00
91/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de gêneros alimentícios (lanches e refeições para programas)	R\$ 750.000,00
90/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Contratação de Equipe Técnica para o SUAS (CRAS, CREAS e Cadastro Único, Criança Feliz)	R\$ 950.000,00
89/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Serviço de Abordagem Social para População em Situação de Rua	R\$ 90.000,00
88/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de kits de auxílio natalidade (vestuário e higiene)	R\$ 120.000,00
87/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de auxílio funeral e contratação de serviços funerários	R\$ 120.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
123/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Aquisição de brinquedos para o dia das crianças (distribuição gratuita)	R\$ 80.000,00
113/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Assessoria jurídica e em controle interno (Cota da Assistência Social)	R\$ 40.000,00
103/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Material de Expediente (Cota da Assistência Social)	R\$ 150.000,00
93/2026	Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	Serviço de Acolhimento Institucional (Crianças, Adolescentes e Mulheres Vítimas de Violência)	R\$ 750.000,00
46/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Contratação de empresa especializada para organização e realização de eventos agropecuários.	R\$ 100.000,00
45/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Reforma de Mercado Publico	R\$ 400.000,00
44/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de equipamentos para mercado publico	R\$ 147.564,00
42/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de Agua Mineral	R\$ 1.000,00
41/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de Alevinos para Peixamento de Açudes Públicos	R\$ 80.000,00

<b>Nº DO DFD</b>	<b>UNIDADE ADMINISTRATIVA</b>	<b>OBJETO DE CONTRATAÇÃO</b>	<b>VALOR ESTIMADO</b>
40/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de Kits para Pescadores Artesanais	R\$ 40.000,00
39/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Serviços acessórios e materiais gerais (Cota da Agricultura)	R\$ 80.000,00
38/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Contratação de Carros-Pipa para Abastecimento Emergencial	R\$ 120.000,00
37/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de Gás GLP (Cota da Agricultura)	R\$ 1.000,00
36/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Locação de Equipamentos de Informática (Cota da Agricultura)	R\$ 15.000,00
35/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de Materiais de Limpeza (Cota da Agricultura)	R\$ 12.000,00
34/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Locação de Impressoras	R\$ 11.390,00
32/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de Filtro, Oleo e Graxa	R\$ 78.000,00
31/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Manutenção de Ar Condicionado (Cota da Agricultura)	R\$ 5.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
30/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de Combustível e Derivados (Cota da Frota da Agricultura)	R\$ 120.000,00
29/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de implementos, peças e pneus para trator agrícola	R\$ 44.560,00
28/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de Sementes e Mudas para Agricultores Familiares	R\$ 250.000,00
27/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Material de Expediente (Cota da Agricultura)	R\$ 10.000,00
26/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Material Gráfico Diverso (Cota da Agricultura)	R\$ 15.000,00
25/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Serviços de Assistência Técnica Rural (ATER - Agrônomos e Veterinários)	R\$ 320.000,00
24/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Contratação de Horas-Máquina para Perfuração de Poços e Limpeza de Açudes	R\$ 400.000,00
43/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Locação de Veículos	R\$ 121.000,00
33/2026	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de Pneus para a Frota (Cota da Agricultura)	R\$ 40.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
86/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Manutenção de Ar Condicionado (Cota do Esporte).	R\$ 8.000,00
85/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Assessoria Jurídica (Cota do Esporte).	R\$ 68.400,00
84/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Material de Expediente (Cota do Esporte).	R\$ 10.000,00
82/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Serviços Acessórios e Materiais Gerais (Cota do Esporte).	R\$ 80.000,00
81/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Assessoria e Consultoria em Controle Interno (Cota do Esporte).	R\$ 15.000,00
80/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Manutenção Preventiva e Corretiva da Frota (Mecânica e Peças - Cota do Esporte).	R\$ 25.000,00
79/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Aquisição de Combustível e Derivados (Cota da Frota do Esporte).	R\$ 60.000,00
78/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Pagamento de taxas de inscrição em competições regionais e estaduais.	R\$ 25.000,00
77/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Aquisição de troféus e medalhas para competições (Jogos Escolares, etc.).	R\$ 50.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
76/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Água Mineral (Garrações de 20 litros - Cota do Esporte).	R\$ 5.000,00
75/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Locação de estrutura (som, tendas) e apoio (ambulância) para eventos esportivos.	R\$ 130.000,00
74/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Contratação de empresa para serviço de transporte (ônibus/van) para delegações esportivas.	R\$ 70.000,00
72/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Contratação de serviços de arbitragem para campeonatos municipais.	R\$ 100.000,00
71/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Aquisição de Materiais de Limpeza (Cota do Esporte).	R\$ 10.000,00
70/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Manutenção e reforma de quadras, ginásios e campos (pintura, serralheria, iluminação).	R\$ 320.000,00
69/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Aquisição de materiais esportivos (bolas, redes, coletes, tatames, etc.).	R\$ 250.000,00
68/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Contratação de serviços de instrução esportiva para escolinhas municipais.	R\$ 350.000,00
67/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Aquisição de kits de uniformes para equipes de futebol, vôlei e atletismo	R\$ 120.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
83/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Material Gráfico Diverso (Cota do Esporte - cartazes, banners, etc.).	R\$ 20.000,00
73/2026	Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	Locação de Equipamentos de Informática (Cota do Esporte).	R\$ 12.000,00
152/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Locação de equipamentos de informática (Cota da Infraestrutura)	R\$ 25.000,00
151/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Serviços acessórios, materiais e apoio para diversas secretarias (Cota da Infraestrutura)	R\$ 1.500.000,00
150/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Aquisição de material gráfico diverso (Contrato Centralizado)	R\$ 150.000,00
149/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Aquisição de material de limpeza para diversas secretarias (Contrato Centralizado)	R\$ 450.000,00
148/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Taxas cartoriais para regularização de imóveis para obras públicas (Areninha)	R\$ 80.000,00
147/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Serviços de paisagismo em praças e logradouros públicos	R\$ 100.000,00
146/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Aquisição de Combustível e Derivados (Contrato Centralizado)	R\$ 3.605.492,06

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
145/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Aquisição de material de sinalização para o Departamento Municipal de Trânsito	R\$ 45.000,00
144/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Aquisição de material de construção, hidráulico e elétrico para pequenos reparos	R\$ 500.000,00
142/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Locação e Manutenção de Contentores de Lixo	R\$ 150.000,00
141/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Contratação de Serviços para Elaboração de Projetos de Engenharia	R\$ 280.000,00
140/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Aquisição de Tubos de Concreto e Grelhas para Drenagem	R\$ 300.000,00
139/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Execução de serviço de terraplanagem no município	R\$ 150.000,00
138/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Recuperação de pavimentação asfáltica em diversas ruas	R\$ 500.000,00
137/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado (Contrato Centralizado)	R\$ 150.000,00
136/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Manutenção predial/estrutural do prédio anexo do Mercado Público	R\$ 303.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
135/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Aquisição de academias ao ar livre para as praças do município	R\$ 200.000,00
134/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Manutenção de impressoras e recarga de tinta/toner (Cota da Infraestrutura)	R\$ 45.000,00
132/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Aquisição de material de consumo, EPIs e material de limpeza para serviços públicos	R\$ 250.000,00
131/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Serviços de Limpeza e Desobstrução de Bueiros e Galerias Pluviais	R\$ 350.000,00
130/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Aquisição de Lâmpadas LED e Materiais Elétricos para Iluminação	R\$ 650.000,00
129/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Serviço de recuperação e manutenção de estradas vicinais e vias urbanas (Capina, Drenagem, etc.)	R\$ 850.000,00
128/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Revitalização da entrada do município e construção de portal	R\$ 806.000,00
127/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Execução de obra de pavimentação em pedra tosca em diversas ruas	R\$ 1.200.000,00
126/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Locação de máquinas pesadas para obras e manutenção	R\$ 1.500.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
125/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Serviços de engenharia, conservação e manutenção predial de prédios públicos	R\$ 2.500.000,00
124/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Contratação de Serviços de Manutenção da Iluminação Pública (Mão de Obra e Equipamentos)	R\$ 950.000,00
121/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Contratação de Empresa para Coleta e Transporte de Resíduos Sólidos	R\$ 2.800.000,00
153/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Aquisição de Gás GLP para diversas secretarias (Contrato Centralizado)	R\$ 8.000,00
143/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Seguro da Frota de Veículos e Máquinas Pesadas	R\$ 120.000,00
133/2026	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Aquisição de pneus, câmara de ar e protetor para a frota municipal	R\$ 480.000,00
66/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Pagamento por Serviços Ambientais	R\$ 96.000,00
65/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Aquisição de Água Mineral	R\$ 45.000,00
64/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Locação de Equipamentos de Informática	R\$ 15.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
62/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Aquisição e Manutenção de Ar Condicionado	R\$ 40.000,00
61/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Locação de Veículos	R\$ 25.000,00
60/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Material de Expediente	R\$ 10.000,00
59/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Material Gráfico Diverso	R\$ 15.000,00
58/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Aquisição de Materiais de Limpeza	R\$ 8.000,00
57/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Aquisição de Combustível e Derivados	R\$ 120.000,00
56/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Aquisição de fardamento e epis para coleta seletiva	R\$ 24.000,00
55/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Implantação da Coleta Seletiva em 100% dos distritos	R\$ 250.000,00
54/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Transbordo de resíduos	R\$ 240.000,00

Nº DO DFD	UNIDADE ADMINISTRATIVA	OBJETO DE CONTRATAÇÃO	VALOR ESTIMADO
52/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Contratação de Clínica Veterinária para Campanhas de Castração de Cães e Gatos	R\$ 90.000,00
51/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Implantação de Viveiro e Aquisição de Insumos para Produção de Mudanças Nativas	R\$ 45.000,00
50/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Aquisição de Insumos para Campanhas de Vacinação Animal	R\$ 75.000,00
49/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Aquisição de Equipamentos de Monitoramento e Fiscalização Ambiental	R\$ 60.000,00
48/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Contratação de Serviços de Educação Ambiental	R\$ 50.000,00
47/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Contratação de Consultoria para Análise de Licenciamento Ambiental	R\$ 80.000,00
63/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Locação de Impressoras	R\$ 8.000,00
53/2026	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Contratação de Aterro Sanitário	R\$ 240.000,00

## 11. ANÁLISE E PRINCIPAIS OBSERVAÇÕES

A análise técnica do **PCA 2026 de Redenção/CE** permite destacar os seguintes pontos de governança:

### **Racionalidade do Gasto:**

Observa-se que 63,15% do orçamento está alocado em **Bens**, com destaque para o item "9999-Itens Diversos" (R\$ 11,9 mi), que agrupa as aquisições transversais de alta rotatividade.

### **Serviços Essenciais:**

Na categoria de **Serviços** (36,85%), o setor de Saúde Humana (ID 981533-51) e os Outros Serviços de Suporte (ID 981533-45) totalizam mais de R\$ 33 milhões, demonstrando o foco na manutenção da rede prestadora de serviços à população.

### **Gestão de TIC:**

O planejamento para Tecnologia da Informação e Comunicação, embora represente um percentual menor do valor global, demonstra maturidade ao prever separadamente licenciamento, manutenção de software e serviços de hospedagem, alinhando-se à estratégia de transformação digital da administração pública.

### **Consolidação de Demandas:**

O uso de 351 DFDs indica uma descentralização no levantamento de necessidades, o que aumenta a precisão do planejamento e reduz a probabilidade de contratações emergenciais por falta de previsão.

## 12. CONCLUSÃO E PRÓXIMOS PASSOS

O Plano de Contratações Anual de 2026 cumpre o seu papel de **instrumento de transparência e eficiência**. A transição da Administração para a plena execução sob a **Lei nº 14.133/2021** exige que este planejamento seja seguido rigorosamente para evitar a descontinuidade de serviços públicos essenciais.

Como próximos passos, recomenda-se:

### **Elaboração do Cronograma de Contratações:**

Definir, para cada item aprovado, a data estimada para o início do processo licitatório, evitando o acúmulo de demandas no setor de licitações no segundo semestre.

**Integração Orçamentária:**

Validar as dotações orçamentárias na LOA 2026 para assegurar que cada item do PCA possua lastro financeiro.

**Monitoramento Mensal:**

Instituir reuniões de acompanhamento entre a Controladoria Geral e as secretarias para ajustar o PCA conforme eventuais mudanças de prioridades ou disponibilidade de recursos.

**Atualização no PNCP:**

Garantir que qualquer alteração ou supressão de itens seja devidamente justificada e republicada no Portal Nacional de Contratações Públicas, mantendo a transparência ativa.



Governo Municipal de

**Redenção**

Nossa força, nossa história, nosso povo



# DFD – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DAS DEMANDAS

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 176/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 176/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços acessórios, materiais e apoio (Cota do Gabinete)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços acessórios, fornecimento de materiais e apoio, referente à cota do Gabinete do Prefeito Municipal da Prefeitura do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de atender às demandas operacionais relacionadas ao funcionamento das atividades administrativas e institucionais do Gabinete.

Esses serviços e materiais são utilizados para apoio às rotinas administrativas, organização de atividades institucionais, atendimento a demandas internas e suporte às ações desenvolvidas pelo Gabinete do Prefeito.

A disponibilização desses serviços e materiais possibilita o atendimento de necessidades operacionais que surgem no decorrer das atividades administrativas do Gabinete.

Dessa forma, a contratação de serviços acessórios, materiais e apoio visa suprir as demandas relacionadas ao funcionamento das atividades institucionais do Gabinete do Prefeito no município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	100.000,00	100.000,00

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	OUTROS SERVIÇOS DE SUPORTE		1,00	150.000,00	150.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:37

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 174/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 174/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	09/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de equipamentos de informática, com suporte (Cota do Gabinete)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A locação de equipamentos de informática, com suporte técnico, referente à cota do Gabinete do Prefeito Municipal da Prefeitura do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de disponibilizar recursos tecnológicos adequados para o desenvolvimento das atividades administrativas e institucionais realizadas no âmbito do Gabinete.

Os equipamentos de informática, como computadores, notebooks, impressoras e demais dispositivos necessários ao funcionamento das rotinas administrativas, são utilizados na elaboração de documentos, tramitação de processos, comunicação institucional e gestão de informações relacionadas às atividades do Gabinete do Prefeito.

A locação com suporte técnico permite a manutenção dos equipamentos, atendimento a eventuais falhas e continuidade do funcionamento dos sistemas utilizados nas atividades administrativas.

Dessa forma, a locação de equipamentos de informática, com suporte, visa atender às necessidades operacionais relacionadas ao funcionamento das atividades administrativas do Gabinete do Prefeito no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	15.000,00	15.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 173/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 173/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	08/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Gás GLP (Cota do Gabinete)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de Gás Liquefeito de Petróleo – GLP, referente à cota do Gabinete do Prefeito Municipal da Prefeitura do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de atender às demandas operacionais relacionadas ao funcionamento das atividades administrativas do Gabinete.

O GLP é utilizado em equipamentos destinados ao preparo de alimentos e ao apoio às atividades internas realizadas no âmbito do Gabinete, especialmente em situações que envolvem reuniões institucionais, recepções oficiais e demais atividades administrativas.

A disponibilidade desse insumo é necessária para garantir o funcionamento regular das atividades realizadas nas dependências do Gabinete do Prefeito.

Dessa forma, a aquisição de Gás GLP visa suprir as necessidades operacionais relacionadas às atividades desenvolvidas no Gabinete do Prefeito no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	15.000,00	15.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 172/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 172/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	19/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de serviços de locação de sistema de e-mails e site			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de locação de sistema de e-mails institucionais e hospedagem/manutenção de site pela Prefeitura do município de Redenção justifica-se pela necessidade de garantir a comunicação oficial entre os órgãos da administração municipal e o atendimento às demandas de divulgação de informações institucionais por meio de ambiente digital.

O sistema de e-mails institucionais é utilizado para a troca de comunicações formais entre servidores, secretarias e demais instituições públicas e privadas, bem como para o encaminhamento de documentos e informações relacionadas às atividades administrativas da Prefeitura.

O site institucional é utilizado para disponibilização de informações públicas, divulgação de ações governamentais, publicações oficiais, notícias, serviços ao cidadão e demais conteúdos de interesse da população, atendendo às necessidades de comunicação e transparência da administração municipal.

A locação desses serviços possibilita a utilização de ferramentas tecnológicas necessárias ao funcionamento das atividades administrativas e à manutenção dos canais oficiais de comunicação digital da Prefeitura.

Dessa forma, a contratação de serviços de locação de sistema de e-mails e site visa atender às necessidades de comunicação institucional e divulgação de informações oficiais do município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	45.000,00	45.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

## **5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## **6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 171/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 171/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Materiais de Limpeza (Cota do Gabinete)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de materiais de limpeza, referente à cota do Gabinete do Prefeito Municipal da Prefeitura do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de garantir a higienização e conservação dos ambientes utilizados para o funcionamento das atividades administrativas do Gabinete.

Os materiais de limpeza são necessários para a manutenção das condições adequadas de higiene nas salas administrativas, áreas de atendimento, corredores, sanitários e demais espaços vinculados ao Gabinete do Prefeito, contribuindo para o funcionamento regular das atividades institucionais.

A disponibilidade desses materiais possibilita a realização das rotinas de limpeza e conservação do ambiente de trabalho, atendendo às demandas operacionais do Gabinete.

Dessa forma, a aquisição de materiais de limpeza visa suprir as necessidades de manutenção e higiene dos espaços utilizados pelo Gabinete do Prefeito no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	8.000,00	8.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 170/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 170/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção Preventiva e Corretiva de Ar Condicionado (Cota do Gabinete)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado, referente à cota do Gabinete do Prefeito Municipal da Prefeitura do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de garantir o adequado funcionamento dos equipamentos instalados nos ambientes utilizados pelo Gabinete para o desenvolvimento de suas atividades administrativas e institucionais.

A manutenção preventiva tem como finalidade realizar verificações periódicas, limpeza, ajustes e revisões nos equipamentos, contribuindo para o funcionamento regular dos aparelhos e para a conservação dos sistemas de climatização. Já a manutenção corretiva visa realizar reparos em eventuais falhas ou danos que possam comprometer o funcionamento dos equipamentos.

A execução desses serviços é necessária para assegurar condições adequadas de utilização dos ambientes de trabalho e atendimento vinculados ao Gabinete do Prefeito.

Dessa forma, a contratação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva de ar-condicionado visa atender às necessidades de conservação e funcionamento dos equipamentos instalados nas dependências do Gabinete do Prefeito no município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	10.000,00	10.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 169/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 169/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	12/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Água Mineral (Garrações de 20 litros - Cota do Gabinete)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de água mineral em garrações de 20 litros, referente à cota do Gabinete do Prefeito Municipal da Prefeitura do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de disponibilizar água potável para consumo dos servidores e visitantes que frequentam as dependências do Gabinete.

A água mineral é utilizada no atendimento às demandas internas do ambiente administrativo, incluindo salas de trabalho, reuniões institucionais e atendimento ao público, contribuindo para o funcionamento regular das atividades desenvolvidas no local.

A disponibilização desses garrações atende às necessidades operacionais do Gabinete, garantindo o fornecimento contínuo de água para consumo no ambiente de trabalho.

Dessa forma, a aquisição de água mineral visa suprir as demandas de consumo nas dependências do Gabinete do Prefeito no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	5.000,00	5.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 168/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 168/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	24/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Material de Expediente (Cota do Gabinete)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de material de expediente, referente à cota do Gabinete do Prefeito Municipal da Prefeitura do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de garantir o suporte às atividades administrativas desenvolvidas no âmbito do Gabinete.

Os materiais de expediente, tais como papel, canetas, pastas, envelopes, grampeadores, blocos de anotações e demais itens de escritório, são utilizados nas rotinas administrativas, organização de documentos, elaboração de processos e registros necessários ao funcionamento do Gabinete do Prefeito.

A disponibilidade desses materiais é necessária para assegurar a continuidade das atividades administrativas e o adequado desempenho das funções institucionais do Gabinete.

Dessa forma, a aquisição de material de expediente visa suprir as necessidades operacionais relacionadas às atividades administrativas do Gabinete do Prefeito no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Artigos para escritório			1,00	15.000,00	15.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 167/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 167/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	03/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material Gráfico Diverso (Cota do Gabinete - Convites, Folders)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de material gráfico diverso, referente à cota do Gabinete do Prefeito Municipal da Prefeitura do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de produção de convites, folders e demais materiais institucionais utilizados nas atividades administrativas e eventos oficiais vinculados ao Gabinete.

Esses materiais são utilizados para divulgação de ações institucionais, convocações para reuniões e solenidades, comunicação de eventos oficiais e apoio às atividades de representação do Poder Executivo Municipal.

A disponibilização de material gráfico possibilita a organização e formalização das comunicações institucionais promovidas pelo Gabinete do Prefeito.

Dessa forma, a aquisição de material gráfico diverso visa atender às demandas de comunicação institucional e apoio às atividades administrativas e protocolares do Gabinete do Prefeito no município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	20.000,00	20.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 166/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 166/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Combustível e Derivados (Cota da Frota do Gabinete)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de combustível e derivados, referente à cota da frota do Gabinete do Prefeito Municipal da Prefeitura do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de garantir o abastecimento dos veículos oficiais vinculados ao Gabinete, utilizados no desempenho das atividades institucionais e administrativas do Poder Executivo Municipal.

Os veículos da frota do Gabinete são utilizados para deslocamentos oficiais relacionados a compromissos institucionais, reuniões administrativas, agendas de trabalho, acompanhamento de ações governamentais e demais atividades inerentes à gestão municipal.

A disponibilidade de combustível é necessária para assegurar a continuidade dos deslocamentos oficiais e o cumprimento das atribuições administrativas vinculadas ao Gabinete do Prefeito, garantindo o funcionamento regular das atividades institucionais.

Dessa forma, a aquisição de combustível e derivados para a frota do Gabinete visa atender às necessidades operacionais de deslocamento oficial da administração municipal no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	50.000,00	50.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:40

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 165/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 165/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	09/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Reforma e Ampliação do Imóvel do Gabinete			

## 2. Justificativa de Necessidade

A reforma e ampliação do imóvel destinado ao funcionamento do Gabinete do Prefeito Municipal da Prefeitura do município de Redenção justifica-se pela necessidade de adequação da estrutura física do espaço utilizado para o desenvolvimento das atividades administrativas e institucionais do Poder Executivo Municipal.

A intervenção tem como objetivo promover melhorias nas instalações existentes, contemplando ajustes estruturais, adequações de ambientes, ampliação de espaços e melhorias nas condições de funcionamento do imóvel, de modo a atender às demandas operacionais do gabinete e proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores e atendimento às atividades institucionais.

A reforma e ampliação também visam adequar o imóvel às necessidades administrativas atuais, possibilitando a reorganização dos ambientes internos, melhoria na funcionalidade dos espaços e atendimento às exigências técnicas relacionadas à infraestrutura predial.

Dessa forma, a execução dos serviços de reforma e ampliação do imóvel do Gabinete do Prefeito busca assegurar a adequação da estrutura física utilizada pela administração municipal, atendendo às demandas institucionais e administrativas do município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	32.000,00	32.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:40

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 164/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 164/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Serviços de Motoboy e Courier			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de motoboy e courier pela Prefeitura do município de Redenção justifica-se pela necessidade de realizar o transporte ágil de documentos, processos administrativos, correspondências oficiais e pequenos volumes entre os diversos órgãos da administração municipal, bem como para envio a outras instituições públicas e privadas.

Esses serviços são necessários para atender às demandas operacionais da administração pública que exigem entregas rápidas e seguras, contribuindo para a tramitação de documentos, cumprimento de prazos administrativos e apoio às atividades desenvolvidas pelas secretarias e demais unidades administrativas.

A utilização de serviços especializados de entrega possibilita maior eficiência na logística de distribuição de documentos e materiais institucionais, especialmente em situações que demandam deslocamentos frequentes e atendimento imediato de solicitações internas e externas.

Dessa forma, a contratação de serviços de motoboy e courier visa atender às necessidades de transporte de documentos e pequenos volumes relacionados às atividades administrativas da Prefeitura de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	30.000,00	30.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:43

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 163/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 163/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviço de Assinatura de Jornais, Revistas e Mídia Digital (Clipping)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviço de assinatura de jornais, revistas e mídia digital, incluindo monitoramento de notícias (clipping), pela Prefeitura do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de acompanhamento sistemático de informações veiculadas nos meios de comunicação que tratem de temas de interesse da administração pública municipal.

O serviço de clipping possibilita a coleta, organização e disponibilização de conteúdos jornalísticos publicados em veículos impressos e digitais, permitindo o monitoramento de notícias relacionadas à gestão pública, políticas governamentais, ações institucionais e assuntos de relevância para o município.

Além disso, a assinatura de jornais, revistas e plataformas de mídia digital contribui para o acesso a informações atualizadas que podem subsidiar análises administrativas, acompanhamento de cenários institucionais e apoio às atividades desenvolvidas pelos órgãos da administração municipal.

Dessa forma, a contratação desse serviço visa atender às necessidades de acompanhamento informacional e registro de conteúdos divulgados na mídia que sejam pertinentes às atividades da Prefeitura de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	OUTROS SERVIÇOS DE SUPORTE		1,00	15.000,00	15.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:42

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 162/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 162/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	11/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Assessoria e Consultoria Jurídica (Cota do Gabinete)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de assessoria e consultoria jurídica, no âmbito da cota do Gabinete do Prefeito Municipal da Prefeitura do município de Redenção, justificase pela necessidade de suporte técnico especializado para análise, orientação e acompanhamento de matérias jurídicas relacionadas às atividades institucionais do Gabinete.

Os serviços de assessoria e consultoria jurídica são necessários para auxiliar na análise de processos administrativos, elaboração e revisão de atos oficiais, pareceres técnicos, orientações jurídicas e acompanhamento de demandas que envolvam a administração pública municipal, observando a legislação vigente e os princípios que regem a gestão pública.

A prestação desses serviços também contribui para o adequado encaminhamento de questões jurídicas de interesse da gestão municipal, oferecendo suporte técnico nas decisões administrativas e no acompanhamento de procedimentos que demandem análise jurídica especializada.

Dessa forma, a contratação de serviços de assessoria e consultoria jurídica visa atender às demandas do Gabinete do Prefeito, assegurando apoio técnico necessário para o desenvolvimento das atividades institucionais da administração municipal.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão		1,00	80.000,00	80.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:42

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 161/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 161/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	09/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Capacitação sobre a Nova Lei de Licitações para Gestores			

## 2. Justificativa de Necessidade

A realização de capacitação sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021) para gestores da Prefeitura do município de Redenção justifica-se pela necessidade de qualificação técnica dos servidores e gestores públicos responsáveis pelo planejamento, condução e fiscalização dos processos de contratações públicas no âmbito da administração municipal.

A atualização normativa introduzida pela legislação exige o conhecimento adequado das novas regras, procedimentos e instrumentos aplicáveis às licitações e contratos administrativos, incluindo planejamento das contratações, elaboração de estudos técnicos preliminares, gestão e fiscalização contratual, além da correta aplicação dos princípios e dispositivos legais previstos na referida lei.

A capacitação possibilita o aprimoramento das práticas administrativas, promovendo a correta aplicação da legislação vigente nos processos de contratação pública, bem como a adequação dos procedimentos adotados pela administração municipal às exigências legais atualmente estabelecidas.

Dessa forma, a realização de capacitação sobre a Nova Lei de Licitações para gestores visa atender à necessidade de atualização e aperfeiçoamento técnico dos servidores envolvidos nas atividades de compras públicas, assegurando maior conformidade dos processos administrativos realizados pela Prefeitura de Redenção com a legislação aplicável.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de educação e treinamento		1,00	18.000,00	18.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
-------------------	-------------	------

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 160/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 160/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	30/09/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Passagens Aéreas e Hospedagens para Viagens Oficiais			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de passagens aéreas e serviços de hospedagem para viagens oficiais, de responsabilidade do Gabinete do Prefeito Municipal da Prefeitura do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de garantir o deslocamento do Chefe do Poder Executivo Municipal, bem como de servidores e representantes designados, para o cumprimento de agendas institucionais de relevante interesse público.

O Gabinete do Prefeito exerce papel estratégico na articulação administrativa e política do município junto a órgãos estaduais, federais e demais instituições públicas e privadas. Nesse contexto, a participação em reuniões, audiências, eventos institucionais, capacitações, fóruns e assinatura de convênios exige, muitas vezes, deslocamentos para outras cidades ou estados, sendo fundamental a disponibilidade de passagens aéreas e serviços de hospedagem adequados.

Essas viagens institucionais contribuem diretamente para o fortalecimento das relações intergovernamentais, viabilização de parcerias, captação de recursos, acompanhamento de projetos e programas governamentais, além de possibilitar a busca por investimentos e melhorias para o município.

Além disso, a contratação desses serviços garante maior organização logística, planejamento das agendas oficiais e eficiência na gestão das despesas públicas relacionadas às viagens institucionais, assegurando transparência e economicidade na aplicação dos recursos.

Dessa forma, a aquisição de passagens aéreas e hospedagens para viagens oficiais, no âmbito do Gabinete do Prefeito Municipal, mostra-se necessária para assegurar o pleno exercício das atividades institucionais do Poder Executivo e fortalecer a representação do município de Redenção junto a outras esferas de governo e entidades parceiras, sempre visando atender ao interesse público e promover o desenvolvimento local.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	60.000,00	60.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:42

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

**Documento de Formalização da Demanda 159/2026**

Número do Documento de Formalização da Demanda: 159/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	30/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Serviços de Buffet e Coffee Break para Recepções Oficiais			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços de buffet e coffee break para recepções oficiais promovidas pela Prefeitura do município de Redenção justifica-se pela necessidade de dar suporte à realização de eventos institucionais, reuniões, solenidades, capacitações, conferências e demais atividades oficiais organizadas pela administração municipal.

Esses serviços são importantes para garantir a adequada recepção de autoridades, servidores, representantes de instituições e participantes de eventos promovidos pelo poder público, proporcionando organização, conforto e melhor estrutura durante a realização das atividades institucionais.

Além disso, a realização de eventos administrativos, encontros técnicos, audiências públicas, inaugurações e ações de integração institucional exige planejamento logístico adequado, incluindo a oferta de alimentação leve aos participantes, contribuindo para o bom andamento das atividades e para a participação efetiva dos envolvidos.

A contratação de empresa especializada assegura a qualidade no preparo e fornecimento dos alimentos, cumprimento das normas sanitárias, organização do serviço e disponibilidade de estrutura adequada para atender às demandas da administração municipal de forma eficiente.

Dessa forma, a contratação de serviços de buffet e coffee break para recepções oficiais mostra-se necessária para apoiar a realização de eventos institucionais da Prefeitura, garantindo organização, qualidade no atendimento e adequado acolhimento dos participantes das atividades oficiais realizadas no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de fornecimento de comida	1,00	80.000,00	80.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:45

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 158/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 158/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Placas de Homenagem e Itens de Cerimonial			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de placas de homenagem e itens de cerimonial pela Prefeitura do município de Redenção justifica-se pela necessidade de atender às demandas institucionais relacionadas à realização de solenidades oficiais, inaugurações de obras públicas, eventos comemorativos e demais atos formais promovidos pela administração municipal.

As placas de homenagem são utilizadas para registro oficial da entrega de obras e reconhecimento institucional de autoridades, servidores e cidadãos que contribuíram para ações e projetos desenvolvidos pelo município. Esses materiais também são utilizados para identificação de espaços públicos e formalização de atos administrativos relacionados a eventos oficiais.

Os itens de cerimonial, como medalhas, certificados, troféus, estojos e suportes para placas, são necessários para garantir a adequada organização e realização de eventos institucionais e solenidades promovidas pela administração pública municipal.

Dessa forma, a aquisição desses materiais visa atender às necessidades operacionais do cerimonial da Prefeitura, assegurando a disponibilidade de itens utilizados em eventos e atos oficiais do município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	25.000,00	25.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:42

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

**Documento de Formalização da Demanda 157/2026**

Número do Documento de Formalização da Demanda: 157/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	30/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Pesquisas de Opinião Pública			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços especializados para realização de pesquisas de opinião pública pela Prefeitura do município de Redenção justifica-se pela necessidade de obter informações qualificadas e dados confiáveis acerca da percepção da população em relação às políticas públicas, programas, serviços e ações desenvolvidas pela administração municipal.

As pesquisas de opinião pública constituem importante instrumento de gestão, permitindo à administração identificar demandas prioritárias da população, avaliar a qualidade dos serviços prestados, compreender necessidades específicas das comunidades e subsidiar a tomada de decisões estratégicas voltadas ao aprimoramento das políticas públicas.

Além disso, os resultados obtidos por meio dessas pesquisas contribuem para o planejamento de ações governamentais mais eficientes, possibilitando ajustes em programas e projetos em andamento, bem como a definição de novas iniciativas alinhadas às expectativas e necessidades da sociedade.

A contratação de empresa especializada garante a aplicação de metodologias adequadas, coleta de dados de forma técnica e imparcial, análise estatística consistente e apresentação de relatórios que possam orientar a gestão municipal na formulação e avaliação de suas ações.

Dessa forma, a contratação de pesquisas de opinião pública mostra-se necessária para fortalecer a gestão baseada em evidências, ampliar o diálogo entre o poder público e a população e promover maior eficiência na implementação das políticas públicas no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	60.000,00	60.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:45

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 156/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 156/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	31/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços para Realização de Eventos, Comemorações e Inaugurações Solenes			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços especializados para realização de eventos, comemorações e inaugurações solenes pela Prefeitura do município de Redenção justifica-se pela necessidade de organizar e executar atividades institucionais que marcam a entrega de obras, lançamento de programas, datas comemorativas oficiais e demais ações promovidas pela administração pública municipal.

Esses eventos possuem relevante caráter institucional, pois permitem a apresentação de resultados das ações governamentais à população, promovem a participação comunitária e fortalecem a transparência e a aproximação entre o poder público e os cidadãos. Além disso, solenidades de inauguração de obras públicas representam momentos importantes de prestação de contas à sociedade sobre investimentos realizados no município.

A contratação desses serviços possibilita a disponibilização de estrutura adequada para a realização dos eventos, incluindo organização, montagem de palco, sonorização, iluminação, locação de equipamentos, apoio logístico, decoração e demais elementos necessários para garantir que as atividades ocorram de forma planejada, segura e organizada.

Ademais, a realização adequada desses eventos contribui para valorizar as ações da gestão municipal, incentivar a participação social e fortalecer o sentimento de pertencimento da população em relação aos investimentos e melhorias implementadas no município.

Dessa forma, a contratação de serviços para realização de eventos, comemorações e inaugurações solenes mostra-se necessária para assegurar a organização das atividades institucionais da administração pública, garantir a adequada divulgação das ações governamentais e promover a integração entre a gestão municipal e a população de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de recreação e diversão		1,00	480.000,00	480.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

## FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:45

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 155/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 155/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Serviços de Publicidade, Propaganda e Assessoria de Imprensa			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços especializados de publicidade, propaganda e assessoria de imprensa para atendimento das demandas do Gabinete Municipal do Governo do município de Redenção justifica-se pela necessidade de fortalecer a comunicação institucional entre a administração pública e a população, garantindo a ampla divulgação das ações, programas, projetos e serviços desenvolvidos pelo governo municipal.

A comunicação pública eficiente é fundamental para assegurar transparência na gestão, facilitar o acesso da população às informações de interesse coletivo e promover a correta orientação dos cidadãos acerca de campanhas institucionais, ações governamentais, serviços disponíveis e iniciativas voltadas ao desenvolvimento do município. Nesse contexto, os serviços de publicidade e propaganda contribuem para a elaboração de campanhas informativas, produção de materiais institucionais e divulgação em diferentes meios de comunicação.

Além disso, a assessoria de imprensa desempenha papel essencial no relacionamento com veículos de comunicação, produção de conteúdos informativos, cobertura de eventos institucionais, elaboração de releases, gerenciamento de informações oficiais e acompanhamento da imagem institucional da administração municipal junto à sociedade.

A contratação desses serviços possibilita ainda maior planejamento estratégico da comunicação governamental, padronização das mensagens institucionais e utilização adequada dos canais de divulgação, garantindo que as informações cheguem à população de forma clara, acessível e responsável.

Dessa forma, a contratação de serviços de publicidade, propaganda e assessoria de imprensa para o Gabinete Municipal do Governo mostra-se necessária para promover a transparência administrativa, fortalecer a comunicação institucional e assegurar que a população de Redenção tenha acesso às informações sobre as ações e políticas públicas desenvolvidas pela gestão municipal.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	350.000,00	350.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

## FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:44

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 154/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 154/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Gabinete da Prefeita	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços Contínuos de Fotografia e Produção Audiovisual			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços contínuos de fotografia e produção audiovisual para atender às demandas institucionais da Prefeitura do município de Redenção justifica-se pela necessidade de garantir o registro, a documentação e a divulgação adequada das ações, programas, projetos e eventos promovidos pela administração pública municipal.

As atividades desenvolvidas pelas diversas secretarias e pelo gabinete municipal, como inaugurações de obras, eventos institucionais, campanhas informativas, ações sociais e atividades administrativas, exigem registros profissionais que permitam a produção de conteúdos de qualidade para divulgação oficial e prestação de contas à sociedade.

Além disso, a produção audiovisual é uma ferramenta importante para fortalecer a comunicação institucional, possibilitando a divulgação de informações de interesse público por meio de vídeos, fotografias e materiais digitais utilizados em redes sociais, portais institucionais, relatórios de gestão e demais meios de comunicação da Prefeitura.

A contratação de serviços contínuos assegura a cobertura permanente das atividades do governo municipal, garantindo padronização na produção dos conteúdos, qualidade técnica nos registros e maior eficiência na divulgação das ações governamentais, contribuindo para a transparência e para o fortalecimento da relação entre a gestão pública e a população.

Dessa forma, a contratação de serviços contínuos de fotografia e produção audiovisual mostra-se necessária para apoiar as atividades de comunicação institucional, promover a transparência administrativa e garantir o adequado registro das ações desenvolvidas pela Prefeitura de Redenção, assegurando que a população tenha acesso às informações sobre as iniciativas do governo municipal.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços científicos e outros serviços técnicos		1,00	120.000,00	120.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**FRANCISCA WILCILANE BARRETO PINHEIRO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 15:44

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 23/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 23/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	02/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Plaquinhas para Tombo			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de plaquinhas de identificação patrimonial (plaquinhas para toambo) para utilização pela **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de identificação, registro e controle adequado dos bens patrimoniais pertencentes à administração pública municipal.

As plaquinhas de toambo são utilizadas para a identificação individual dos bens permanentes adquiridos pelo município, possibilitando o controle patrimonial por meio de numeração específica que permite o acompanhamento, registro e rastreamento dos itens pertencentes ao patrimônio público.

A correta identificação dos bens contribui para a organização do inventário patrimonial, facilitando os procedimentos de controle, fiscalização e atualização dos registros patrimoniais, além de auxiliar na prevenção de extravios e na correta gestão dos bens públicos.

Além disso, a identificação patrimonial adequada é uma prática essencial para garantir maior transparência e eficiência na administração dos bens públicos, atendendo às exigências dos órgãos de controle e às boas práticas de gestão patrimonial na administração pública.

Dessa forma, a aquisição de plaquinhas para toambo constitui medida necessária para fortalecer os mecanismos de controle patrimonial no âmbito da **Prefeitura Municipal de Redenção**, contribuindo para a organização, identificação e correta gestão dos bens públicos municipais.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	6.000,00	6.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:26

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 22/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 22/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	04/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de veículos automotivos			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de locação de veículos automotivos para atender às demandas da **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir meios adequados de deslocamento para o desempenho das atividades administrativas e institucionais desenvolvidas pelo órgão.

A Controladoria exerce funções relacionadas ao acompanhamento, fiscalização e avaliação de procedimentos administrativos realizados em diferentes setores da administração pública municipal, podendo demandar deslocamentos para realização de visitas técnicas, inspeções, reuniões institucionais e outras atividades relacionadas ao controle interno da gestão pública.

A locação de veículos constitui alternativa eficiente para atender essas demandas, proporcionando maior flexibilidade operacional, redução de custos com aquisição e manutenção de frota própria, além de assegurar a disponibilidade de veículos em condições adequadas de uso.

Além disso, a utilização de veículos locados contribui para a continuidade das atividades institucionais, permitindo que os servidores realizem deslocamentos necessários de forma segura, ágil e eficiente.

Dessa forma, a locação de veículos automotivos para atender às necessidades da **Controladoria Geral do Município de Redenção** representa medida necessária para garantir o adequado desempenho das atividades de controle e acompanhamento da gestão pública municipal.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	84.636,20	84.636,20

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:27

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 21/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 21/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	15/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Detetização			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de detetização nas dependências utilizadas pela **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas de higiene, salubridade e segurança no ambiente de trabalho.

A realização periódica de serviços de controle de pragas urbanas, como insetos, roedores e outros agentes nocivos, é fundamental para prevenir a proliferação desses organismos nas instalações do órgão, evitando riscos à saúde dos servidores e das pessoas que frequentam o local.

Além disso, a detetização contribui para a preservação das instalações físicas, equipamentos e documentos administrativos, prevenindo danos que podem ser causados por pragas e assegurando melhores condições de conservação do patrimônio público.

A adoção dessas medidas também demonstra o compromisso da administração pública com a manutenção de ambientes institucionais limpos, organizados e adequados ao desenvolvimento das atividades administrativas.

Dessa forma, a contratação de serviços de detetização para as dependências da **Controladoria Geral do Município de Redenção** constitui medida necessária para assegurar um ambiente de trabalho saudável, seguro e apropriado ao desempenho das atividades institucionais.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	800,00	800,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
-------------------	-------------	------

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 20/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 20/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	06/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Publicações Legais (pareceres, portarias)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços destinados à realização de publicações legais, incluindo pareceres, portarias e demais atos administrativos da **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de assegurar a publicidade oficial dos atos administrativos praticados no âmbito da administração pública municipal.

A publicação de atos oficiais constitui requisito fundamental para garantir a transparência, a legalidade e a eficácia das decisões administrativas, permitindo que a sociedade tenha acesso às informações relacionadas à gestão pública e às ações desenvolvidas pelos órgãos municipais.

Além disso, a divulgação formal de documentos como pareceres, portarias, resoluções e demais atos administrativos contribui para assegurar o cumprimento do princípio da publicidade, previsto na Constituição Federal de 1988, bem como das normas que regem a transparência e o acesso às informações públicas.

A realização dessas publicações também auxilia no registro oficial das decisões administrativas e na ampla divulgação de orientações e determinações internas, promovendo maior organização institucional e segurança jurídica nos atos praticados pela administração.

Dessa forma, a contratação de serviços de publicações legais representa medida necessária para garantir a transparência, a validade e a eficácia dos atos administrativos da **Controladoria Geral do Município de Redenção**, contribuindo para o fortalecimento da gestão pública e para o adequado cumprimento das exigências legais.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	2.500,00	2.500,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

## DIEGO LUIS LEANDRO SILVA

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:28

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 19/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 19/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	11/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Recarga de extintores (para a sede)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de recarga de extintores de incêndio destinados à sede da **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir a manutenção das condições adequadas de segurança nas instalações do órgão.

Os extintores de incêndio são equipamentos essenciais para a prevenção e o combate inicial a princípios de incêndio, sendo indispensáveis para a proteção do patrimônio público, dos servidores e dos cidadãos que frequentam o ambiente institucional. Para que esses equipamentos permaneçam em pleno funcionamento, é necessária a realização periódica de inspeções e recargas, conforme as normas de segurança vigentes.

A manutenção adequada dos extintores contribui para assegurar a eficácia dos equipamentos em situações de emergência, além de atender às exigências de segurança e prevenção estabelecidas pelos órgãos competentes responsáveis pela fiscalização das condições de segurança das edificações.

Dessa forma, a realização da recarga dos extintores instalados na sede da **Controladoria Geral do Município de Redenção** constitui medida necessária para garantir a segurança das instalações, a preservação do patrimônio público e a proteção dos servidores e usuários dos serviços públicos.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	500,00	500,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:31

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 18/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 18/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	09/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Assessoria e consultoria jurídica (Cota da Controladoria).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de assessoria e consultoria jurídica para a **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de suporte técnico especializado para auxiliar na análise e interpretação das normas legais aplicáveis às atividades de controle interno e à gestão administrativa municipal.

A Controladoria exerce funções estratégicas relacionadas ao acompanhamento da legalidade dos atos administrativos, análise de processos, fiscalização de procedimentos e emissão de recomendações técnicas voltadas ao aprimoramento da gestão pública. Nesse contexto, a atuação de profissionais especializados em assessoria jurídica contribui para oferecer orientação adequada quanto à aplicação da legislação vigente e à adoção de práticas administrativas em conformidade com o ordenamento jurídico.

Além disso, a assessoria jurídica auxilia na elaboração de pareceres técnicos, análise de procedimentos administrativos e interpretação de normas relacionadas à administração pública, fortalecendo a segurança jurídica nas decisões e ações adotadas pelo órgão.

O suporte especializado também contribui para o acompanhamento das constantes atualizações legislativas e normativas, especialmente aquelas relacionadas à gestão pública, como a Lei nº 14.133/2021, garantindo que as atividades da Controladoria estejam alinhadas às exigências legais e às boas práticas administrativas.

Dessa forma, a contratação de serviços de assessoria e consultoria jurídica para a **Controladoria Geral do Município de Redenção** constitui medida necessária para fortalecer o suporte técnico às atividades de controle interno, contribuir para a prevenção de irregularidades e assegurar maior segurança jurídica na condução dos atos administrativos da gestão pública municipal.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão		1,00	20.000,00	20.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:31

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 17/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 17/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de serviços acessórios e materiais (Cota da Controladoria).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços acessórios e aquisição de materiais destinados à **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir suporte complementar às atividades administrativas e operacionais desenvolvidas pelo órgão no exercício de suas atribuições institucionais.

Os serviços acessórios e materiais abrangem diversas demandas de apoio, tais como pequenos reparos, ajustes em instalações, fornecimento de itens de uso eventual e outros serviços necessários para assegurar o funcionamento adequado das atividades administrativas da Controladoria.

Essas contratações contribuem para a manutenção da estrutura física e operacional do setor, garantindo maior eficiência, organização e continuidade das atividades de acompanhamento, fiscalização e controle da gestão pública municipal.

Além disso, a disponibilidade desses serviços e materiais auxilia na rápida solução de demandas pontuais que surgem no cotidiano administrativo, evitando interrupções ou prejuízos às atividades institucionais desenvolvidas pelo órgão.

Ressalta-se que as contratações deverão observar os princípios da legalidade, economicidade, planejamento e eficiência na aplicação dos recursos públicos, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a contratação de serviços acessórios e materiais para a **Controladoria Geral do Município de Redenção** constitui medida necessária para assegurar o adequado suporte às atividades administrativas e o regular funcionamento do órgão no âmbito da gestão pública municipal.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	10.000,00	10.000,00

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	5.000,00	5.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:32

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 16/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 16/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	03/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de material gráfico diverso (Cota da Controladoria).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de material gráfico diverso destinado à **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de apoiar as atividades administrativas, institucionais e informativas desenvolvidas pelo órgão no exercício de suas atribuições.

Os materiais gráficos, tais como formulários, blocos, pastas, relatórios institucionais, cartilhas, manuais e demais impressos, são utilizados para organização de processos administrativos, registro de informações, divulgação de orientações internas e comunicação institucional com os diversos setores da administração pública e com a sociedade.

Além disso, esses materiais auxiliam na padronização de documentos e procedimentos administrativos, contribuindo para maior organização, controle e eficiência na condução das atividades desempenhadas pela Controladoria.

A disponibilização desses materiais também pode apoiar ações de orientação, capacitação e divulgação de práticas de controle interno, transparência e boas práticas administrativas no âmbito da gestão municipal.

Ressalta-se que a aquisição deverá observar os princípios da economicidade, planejamento e eficiência na utilização dos recursos públicos, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a aquisição de material gráfico diverso para a **Controladoria Geral do Município de Redenção** constitui medida necessária para assegurar o adequado desenvolvimento das atividades administrativas e institucionais do órgão.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	8.000,00	8.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:31

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 15/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 15/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	05/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de combustível e derivados do petróleo (Cota da Controladoria).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de combustível e derivados do petróleo para uso da **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir a operacionalização dos veículos e equipamentos utilizados nas atividades administrativas e de fiscalização do órgão.

O abastecimento regular desses veículos é essencial para a realização de deslocamentos necessários ao acompanhamento, auditoria e controle das ações desenvolvidas em campo, possibilitando maior eficiência, agilidade e alcance das atividades institucionais.

Além disso, a disponibilidade de combustível contribui para a manutenção da rotina de trabalho, permitindo o cumprimento dos prazos e o atendimento às demandas dos diversos setores da administração pública municipal.

Ressalta-se que a aquisição deverá observar os princípios da economicidade, planejamento e eficiência no uso dos recursos públicos, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021, bem como o controle rigoroso dos consumos para evitar desperdícios.

Dessa forma, a aquisição de combustível e derivados do petróleo para a **Controladoria Geral do Município de Redenção** constitui medida necessária para garantir o pleno funcionamento das atividades de controle e fiscalização da gestão pública municipal.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	50.000,00	50.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:30

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 14/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 14/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	17/02/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de material de limpeza (Cota da Controladoria).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de material de limpeza destinado à **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir a adequada higienização, conservação e organização das dependências utilizadas pelo órgão no desempenho de suas atividades administrativas.

Os materiais de limpeza são essenciais para manter o ambiente de trabalho em condições adequadas de higiene e salubridade, contribuindo para o bem-estar dos servidores e das pessoas que eventualmente buscam atendimento no setor. A manutenção da limpeza dos espaços físicos também auxilia na conservação do patrimônio público e na prevenção de problemas relacionados à saúde e ao ambiente de trabalho.

Além disso, a disponibilização contínua desses materiais possibilita a realização regular das atividades de limpeza e manutenção das instalações, assegurando um ambiente institucional mais organizado, saudável e adequado ao desenvolvimento das atividades administrativas.

Ressalta-se que a aquisição deverá observar os princípios da economicidade, planejamento e eficiência na utilização dos recursos públicos, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a aquisição de material de limpeza para a **Controladoria Geral do Município de Redenção** constitui medida necessária para assegurar condições adequadas de higiene, conservação das instalações e regular funcionamento das atividades administrativas.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	2.000,00	2.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:30

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 13/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 13/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	12/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de água mineral em garrafões de 20 litros (Cota da Controladoria).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de água mineral em garrafões de 20 litros para utilização na **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir o fornecimento contínuo de água potável para consumo dos servidores e do público que eventualmente busca atendimento no setor.

A disponibilização de água mineral adequada para consumo humano é medida essencial para assegurar condições mínimas de bem-estar e saúde no ambiente de trabalho, contribuindo para o adequado funcionamento das atividades administrativas e para a manutenção de um ambiente organizacional saudável.

Além disso, a presença de água potável nas dependências do órgão é importante para atender servidores, visitantes e demais usuários dos serviços públicos, demonstrando cuidado com as condições básicas de atendimento ao público.

Ressalta-se que a aquisição deverá observar critérios de planejamento, economicidade e eficiência na utilização dos recursos públicos, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a aquisição de água mineral em garrafões de 20 litros para a **Controladoria Geral do Município de Redenção** constitui medida necessária para assegurar condições adequadas de funcionamento do órgão e atendimento aos servidores e usuários dos serviços públicos.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	1.500,00	1.500,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:34

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 12/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 12/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	24/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de serviços de locação de sistema de e-mails e site.			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de locação de sistema de e-mails institucionais e manutenção de site oficial pela **Prefeitura Municipal de Redenção** justifica-se pela necessidade de garantir meios oficiais, seguros e eficientes de comunicação institucional, bem como de divulgação de informações públicas de interesse da população.

O sistema de e-mails institucionais constitui ferramenta fundamental para a comunicação interna entre os setores da administração municipal e para o contato oficial com órgãos públicos, fornecedores e cidadãos, assegurando maior organização, rastreabilidade e formalidade nas comunicações administrativas.

Já o site institucional representa importante canal de transparência e acesso à informação, permitindo a divulgação de atos oficiais, notícias, serviços públicos, dados administrativos e demais informações relevantes para a sociedade. Essa ferramenta também contribui para o fortalecimento da participação social e para o cumprimento das normas de transparência da gestão pública.

A disponibilização e manutenção dessas plataformas digitais contribuem para a modernização da administração pública, facilitando o acesso da população às informações governamentais e promovendo maior eficiência na comunicação institucional.

Além disso, a existência de site oficial atualizado auxilia no cumprimento das exigências estabelecidas pela Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011) e pela Lei Complementar nº 101/2000, que determinam a ampla divulgação das informações públicas e dos atos administrativos.

Dessa forma, a contratação de serviços de locação de sistema de e-mails e site institucional constitui medida necessária para assegurar a comunicação oficial, a transparência e a eficiência administrativa da **Prefeitura Municipal de Redenção**, contribuindo para a melhoria da prestação de serviços à população.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	8.000,00	8.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:34

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 11/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 11/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado (Cota da Controladoria).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado utilizados pela **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas de funcionamento dos equipamentos responsáveis pela climatização dos ambientes de trabalho.

A manutenção periódica dos aparelhos de ar-condicionado é fundamental para assegurar o bom desempenho dos equipamentos, evitando falhas, interrupções no funcionamento e custos mais elevados decorrentes de danos ou substituições prematuras. Além disso, a manutenção preventiva contribui para a conservação dos equipamentos e para a melhoria da eficiência energética.

Outro aspecto relevante refere-se à qualidade do ambiente de trabalho, uma vez que a climatização adequada proporciona melhores condições de conforto térmico aos servidores e ao público atendido, favorecendo o desempenho das atividades administrativas e o bom atendimento aos cidadãos.

A manutenção regular também contribui para a preservação da qualidade do ar no ambiente interno, reduzindo o acúmulo de poeira, fungos e impurezas nos sistemas de climatização, o que auxilia na promoção de um ambiente de trabalho mais saudável.

Ressalta-se que a contratação desses serviços deverá observar os princípios da economicidade, eficiência e planejamento, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a realização de manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de ar-condicionado da **Controladoria Geral do Município de Redenção** constitui medida necessária para garantir a continuidade das atividades administrativas, a conservação dos equipamentos e melhores condições de trabalho no âmbito da administração pública municipal.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de manutenção e reparo de produtos fabricados de metal,maquinaria e equipamentos	1,00	4.000,00	4.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:34

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 10/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 10/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	05/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção de impressoras e recarga de tinta/toner (Cota da Controladoria).			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços de manutenção de impressoras, bem como a recarga de tinta e toner destinados aos equipamentos utilizados pela **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir o pleno funcionamento dos equipamentos utilizados nas atividades administrativas e de controle desempenhadas pelo órgão.

As impressoras constituem ferramentas essenciais para a execução das rotinas administrativas, permitindo a impressão de relatórios técnicos, pareceres, documentos oficiais, processos administrativos e demais registros necessários ao acompanhamento e fiscalização das ações da administração pública municipal.

A realização periódica de serviços de manutenção preventiva e corretiva, aliada ao fornecimento de recarga de tinta e toner, contribui para a conservação dos equipamentos, prolongando sua vida útil, evitando falhas no funcionamento e assegurando a continuidade das atividades administrativas.

Além disso, a manutenção adequada dos equipamentos possibilita maior eficiência operacional, reduzindo custos decorrentes de eventuais substituições prematuras e garantindo maior qualidade nas impressões utilizadas nos documentos institucionais.

Ressalta-se que a contratação desses serviços deverá observar os princípios da economicidade, eficiência e planejamento, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a manutenção de impressoras e a recarga de tinta e toner para a **Controladoria Geral do Município de Redenção** constituem medidas necessárias para assegurar a continuidade e a eficiência das atividades administrativas e de controle desenvolvidas no âmbito da gestão pública municipal.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	5.000,00	5.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:36

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 9/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 9/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	09/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de imóvel para a sede do Almoarifado Central (se sob gestão da Controladoria).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação de imóvel destinado ao funcionamento do Almoarifado Central da **Prefeitura Municipal de Redenção** justifica-se pela necessidade de dispor de espaço físico adequado para o armazenamento, organização, controle e distribuição de materiais e bens utilizados pelos diversos órgãos da administração municipal.

O Almoarifado Central desempenha papel fundamental na gestão de materiais da administração pública, sendo responsável pelo recebimento, guarda, controle de estoque e fornecimento de insumos necessários ao funcionamento das secretarias e demais unidades administrativas. Dessa forma, torna-se indispensável a existência de local apropriado, com condições estruturais que garantam a adequada conservação dos materiais e a organização eficiente do estoque.

A locação de imóvel específico para essa finalidade possibilita maior controle logístico, melhor organização dos materiais, otimização dos processos de entrada e saída de itens e maior eficiência na gestão patrimonial e de suprimentos do município. Além disso, contribui para a padronização dos procedimentos de armazenamento e distribuição, facilitando as atividades de controle e fiscalização.

Caso o Almoarifado Central esteja sob a gestão da Controladoria Municipal, a centralização das atividades em um espaço apropriado também fortalece os mecanismos de controle interno, permitindo maior acompanhamento dos fluxos de materiais, registro adequado das movimentações e maior transparência na utilização dos recursos públicos.

Ressalta-se que a contratação da locação deverá observar os princípios da administração pública e as disposições da Lei nº 14.133/2021, garantindo a escolha de imóvel que atenda às necessidades da administração e apresente condições adequadas de custo-benefício.

Dessa forma, a locação do imóvel para funcionamento do Almoarifado Central representa medida necessária para assegurar a adequada gestão de materiais da **Prefeitura Municipal de Redenção**, contribuindo para maior eficiência administrativa e melhor atendimento às demandas dos órgãos municipais.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços imobiliários relativos a locação ou arrendamento		1,00	10.300,00	10.300,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:36

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 8/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 8/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	30/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Auditoria Externa Independente (se necessário e houver recurso).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A eventual contratação de serviços de auditoria externa independente pela **Prefeitura Municipal de Redenção** justifica-se pela necessidade de fortalecer os mecanismos de transparência, controle e avaliação da gestão pública municipal, contribuindo para a melhoria da governança e para a correta aplicação dos recursos públicos.

A auditoria externa independente constitui importante instrumento de verificação e validação das informações contábeis, financeiras, administrativas e patrimoniais da administração pública, proporcionando análise técnica imparcial sobre a regularidade dos procedimentos adotados pela gestão municipal.

Além disso, a atuação de profissionais especializados permite identificar eventuais inconsistências, riscos ou oportunidades de melhoria nos processos administrativos, contribuindo para o aperfeiçoamento das práticas de controle interno e para a adoção de medidas preventivas que garantam maior eficiência na gestão pública.

A realização de auditoria externa também pode auxiliar a administração municipal no atendimento às recomendações e orientações de órgãos de controle, como o Tribunal de Contas do Estado do Ceará, bem como reforçar a credibilidade das informações prestadas à sociedade.

Ressalta-se que a contratação desse serviço poderá ocorrer conforme a necessidade identificada pela administração municipal e a disponibilidade de recursos orçamentários, sempre observando os princípios da legalidade, economicidade e interesse público, bem como as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a eventual contratação de auditoria externa independente representa medida estratégica para ampliar a confiabilidade das informações da gestão pública e fortalecer os mecanismos de controle e transparência da **Prefeitura Municipal de Redenção**.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de contabilidade, auditoria financeira e guarda livros(contador)		1,00	30.000,00	30.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:36

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 7/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 7/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	24/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de material de expediente (Cota da Controladoria).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de material de expediente destinado às atividades da **Controladoria Geral do Município de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir o pleno funcionamento das atividades administrativas e operacionais desenvolvidas pelo órgão no exercício de suas competências institucionais.

Os materiais de expediente são essenciais para a execução das rotinas administrativas, elaboração de documentos, organização de processos, registros internos, emissão de relatórios, arquivamento e demais atividades necessárias ao acompanhamento, fiscalização e controle das ações da administração pública municipal.

A Controladoria exerce papel estratégico no fortalecimento dos mecanismos de controle interno, transparência e acompanhamento da gestão pública, sendo responsável pela análise de processos administrativos, elaboração de pareceres técnicos, monitoramento de procedimentos e apoio aos gestores no cumprimento das normas legais e administrativas.

Dessa forma, a disponibilidade contínua de materiais de expediente torna-se indispensável para assegurar a eficiência das atividades desenvolvidas pelo órgão, evitando interrupções nos trabalhos administrativos e garantindo a adequada organização das informações e documentos institucionais.

Ressalta-se que a aquisição deverá observar os princípios da economicidade, eficiência e planejamento, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Assim, a aquisição de material de expediente para a **Controladoria Geral do Município de Redenção** constitui medida necessária para garantir o regular desempenho de suas atividades e o adequado suporte às ações de controle e fiscalização da gestão pública municipal.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	5.000,00	5.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:36

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 6/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 6/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	05/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Certificados Digitais (e-CPF / e-CNPJ) para a equipe.			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de certificados digitais do tipo **e-CPF** e **e-CNPJ** para utilização pelos servidores da **Prefeitura Municipal de Redenção** justifica-se pela necessidade de garantir autenticidade, segurança e validade jurídica nas transações eletrônicas realizadas pela administração pública municipal.

Os certificados digitais são instrumentos essenciais para a identificação segura de pessoas físicas e jurídicas em ambientes eletrônicos, permitindo a assinatura digital de documentos, acesso a sistemas governamentais, envio de informações a órgãos de controle e execução de diversos procedimentos administrativos que atualmente são realizados de forma digital.

A utilização dessas credenciais possibilita o acesso a plataformas oficiais do governo e de fiscalização, como sistemas da Receita Federal do Brasil, do Tribunal de Contas do Estado do Ceará e de outros órgãos da administração pública, garantindo a integridade das informações transmitidas e a rastreabilidade das ações realizadas pelos servidores autorizados.

Além disso, a adoção de certificados digitais contribui para a modernização da gestão pública, reduzindo o uso de documentos físicos, agilizando processos administrativos e assegurando maior eficiência, transparência e segurança nas atividades institucionais.

Dessa forma, a aquisição de certificados digitais para a equipe da **Prefeitura Municipal de Redenção** constitui medida necessária para garantir a continuidade dos serviços administrativos, o cumprimento das exigências legais e a adequada operação dos sistemas eletrônicos utilizados pela administração municipal.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de emissão de certificados digitais		1,00	2.500,00	2.500,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:37

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 5/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 5/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	05/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Assinatura de Bases de Dados Jurídicas e de Jurisprudência.			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviço de assinatura de bases de dados jurídicas e de jurisprudência pela **Prefeitura Municipal de Redenção** justifica-se pela necessidade de garantir acesso ágil, atualizado e confiável à legislação, doutrina e decisões judiciais indispensáveis ao desempenho das atividades jurídicas e administrativas do município.

A administração pública municipal lida diariamente com questões legais que exigem fundamentação técnica adequada e alinhada com a legislação vigente e com o entendimento dos tribunais. Nesse contexto, o acesso a plataformas especializadas permite consultas rápidas e organizadas a normas jurídicas, comentários doutrinários e decisões judiciais dos tribunais superiores e órgãos de controle, assegurando maior segurança jurídica nas decisões administrativas.

Além disso, a disponibilização dessas ferramentas contribui para aprimorar os trabalhos desenvolvidos pela Procuradoria Municipal e pelos demais setores administrativos, especialmente na elaboração de pareceres, análises contratuais, acompanhamento de processos administrativos e interpretação da legislação aplicável às atividades da gestão pública.

O acesso a jurisprudência atualizada também auxilia no acompanhamento de entendimentos consolidados do Supremo Tribunal Federal, do Superior Tribunal de Justiça e do Tribunal de Contas do Estado do Ceará, permitindo que a administração municipal atue de forma preventiva, reduzindo riscos jurídicos e evitando eventuais inconsistências nos atos administrativos.

Dessa forma, a assinatura de bases de dados jurídicas e de jurisprudência representa medida estratégica para fortalecer a atuação jurídica da **Prefeitura Municipal de Redenção**, garantindo maior eficiência, qualidade técnica e segurança jurídica na gestão pública.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	12.000,00	12.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 08:13

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 4/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 4/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	05/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Software de Auditoria e Análise de Dados.			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de software especializado em auditoria e análise de dados para a **Prefeitura Municipal de Redenção** justifica-se pela necessidade de modernização e fortalecimento dos mecanismos de controle, fiscalização e acompanhamento da gestão administrativa, financeira e patrimonial do município.

A utilização de ferramentas tecnológicas voltadas à auditoria e análise de dados permite maior eficiência na identificação de inconsistências, irregularidades e riscos nos processos administrativos, contribuindo para a melhoria da governança pública e para a adequada aplicação dos recursos públicos.

Além disso, o uso de sistemas informatizados possibilita o cruzamento automatizado de informações provenientes de diferentes bases de dados da administração municipal, facilitando a realização de auditorias preventivas e corretivas, bem como a geração de relatórios gerenciais que auxiliam na tomada de decisões pelos gestores públicos.

A adoção de soluções tecnológicas voltadas ao controle interno também contribui para o atendimento às recomendações e exigências dos órgãos de fiscalização, como o Tribunal de Contas do Estado do Ceará, além de fortalecer os princípios da transparência, eficiência e responsabilidade na gestão pública.

Ressalta-se ainda que a modernização das atividades de auditoria e controle está alinhada às boas práticas de governança pública e às diretrizes estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021, que incentiva o planejamento, a gestão de riscos e o uso de ferramentas tecnológicas nos processos administrativos.

Dessa forma, a aquisição do software de auditoria e análise de dados representa medida estratégica para o aprimoramento das atividades de controle interno da **Prefeitura Municipal de Redenção**, proporcionando maior segurança, agilidade e confiabilidade na análise das informações e no acompanhamento da gestão pública municipal.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de desenvolvimento e manutenção de software		1,00	50.000,00	50.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:38

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 3/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 3/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	22/09/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Capacitação Contínua em Auditoria, Controle e Nova Lei de Licitações para Servidores.			

## 2. Justificativa de Necessidade

A capacitação contínua dos servidores da **Prefeitura Municipal de Redenção** nas áreas de auditoria, controle interno e licitações públicas constitui medida essencial para o fortalecimento da gestão administrativa, garantindo maior eficiência, transparência e conformidade com a legislação vigente.

Diante da crescente complexidade das normas que regem a administração pública, torna-se indispensável que os servidores envolvidos nos processos administrativos, especialmente aqueles relacionados ao planejamento, execução e fiscalização de contratos, estejam devidamente atualizados e capacitados para desempenhar suas funções com segurança técnica e jurídica.

Nesse contexto, destaca-se a importância da capacitação voltada à aplicação da Lei nº 14.133/2021, que trouxe mudanças significativas nos procedimentos de contratação pública, exigindo novos conhecimentos e práticas administrativas por parte dos gestores e servidores responsáveis pela condução dos processos licitatórios.

Além disso, o aprimoramento técnico nas áreas de auditoria e controle interno contribui para o fortalecimento dos mecanismos de fiscalização e acompanhamento das ações governamentais, possibilitando maior controle na utilização dos recursos públicos e atendimento às recomendações dos órgãos de controle.

Dessa forma, a capacitação contínua dos servidores da **Prefeitura Municipal de Redenção** representa investimento estratégico na qualificação do quadro técnico da administração municipal, promovendo melhoria na gestão pública, maior eficiência administrativa e maior segurança na execução das atividades institucionais.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de educação e treinamento	1,00	25.000,00	25.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:38

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 2/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 2/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	20/03/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Sistema de Gestão da Ouvidoria (e-OUV) e Portal da Transparência.			

## 2. Justificativa de Necessidade

A implantação, manutenção e aperfeiçoamento do **Sistema de Gestão da Ouvidoria (e-OUV)** e do **Portal da Transparência** justificam-se pela necessidade de fortalecimento dos mecanismos de transparência pública, participação social e controle da administração pública, garantindo o cumprimento da legislação vigente e o acesso do cidadão às informações governamentais.

O **e-OUV** constitui ferramenta essencial para o registro, acompanhamento e tratamento das manifestações da sociedade, tais como denúncias, reclamações, solicitações, sugestões e elogios, permitindo à administração pública identificar demandas da população, aperfeiçoar os serviços prestados e fortalecer a relação entre governo e cidadão.

Já o **Portal da Transparência** representa importante instrumento de divulgação ativa das informações públicas, possibilitando à sociedade acompanhar a execução orçamentária, financeira e administrativa do ente público, promovendo maior controle social e contribuindo para a prevenção de irregularidades na gestão dos recursos públicos.

A adoção e aprimoramento dessas ferramentas atendem às exigências da **Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011)**, da **Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000)** e da **Lei nº 13.460/2017**, que estabelecem normas de transparência, participação do usuário e publicidade das informações da administração pública.

Nesse contexto, a assessoria ou implantação especializada torna-se necessária para apoiar a administração na estruturação adequada das rotinas de alimentação de dados, gestão das manifestações dos cidadãos, padronização de procedimentos, treinamento de servidores e adequação às exigências dos órgãos de controle.

Dessa forma, a iniciativa visa fortalecer a governança pública, ampliar a transparência institucional, garantir o direito de acesso à informação e promover maior eficiência e responsabilidade na gestão pública.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	45.000,00	45.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

## DIEGO LUIS LEANDRO SILVA

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 15:38

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 1/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 1/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Controladoria Geral do Município	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado (Cota da Controladoria).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria e consultoria técnica em controle interno justifica-se pela necessidade de fortalecer os mecanismos de controle, acompanhamento e avaliação das atividades administrativas, financeiras e patrimoniais da instituição, garantindo maior eficiência, transparência e conformidade com a legislação vigente.

O controle interno constitui instrumento fundamental para a boa governança, prevenção de irregularidades, redução de riscos administrativos e garantia da correta aplicação dos recursos públicos. Nesse contexto, a assessoria técnica especializada contribui para a implementação, aperfeiçoamento e padronização de rotinas, procedimentos e instrumentos de controle, promovendo maior segurança nas tomadas de decisão pelos gestores.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão		1,00	136.000,00	136.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIEGO LUIS LEANDRO SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/03/2026 09:24
2	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	10/03/2026 13:15

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 345/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 345/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Redenção PREV

Descrição sucinta do objeto

Contratação de Assessorias Diversas

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade de Apoio. Suporte para a copa do instituto, garantindo a infraestrutura básica para os colaboradores que atuam no regime administrativo.

Data da conclusão da  
contratação

18/04/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela alta especialização exigida na gestão previdenciária. Engloba assessoria atuarial (estudo de viabilidade), assessoria de investimentos (credenciamento de fundos) e jurídica, garantindo o cumprimento das normas do Ministério da Previdência e a saúde financeira do Instituto.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão		1,00	150.000,00	150.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JOAO CESAR MARTINS MORORO DE ALMEIDA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 344/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 344/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Redenção PREV	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de equipamentos e material permanente			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessário para a estruturação dos postos de trabalho e renovação de ativos (móveis, computadores, arquivos). O investimento em bens duráveis de qualidade é requisito para a eficiência operacional e a organização documental de longo prazo exigida pela natureza previdenciária.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Mobiliários diversos e acessórios			1,00	35.000,00	35.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JOAO CESAR MARTINS MORORO DE ALMEIDA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 343/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 343/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Redenção PREV	12/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Água Mineral (Garrações de 20 litros)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pelo dever da Administração em prover hidratação potável e de qualidade para servidores, conselheiros e segurados em atendimento, respeitando as normas sanitárias e garantindo o bem-estar básico no ambiente de trabalho.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Bebidas não alcoólicas			1,00	1.000,00	1.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JOAO CESAR MARTINS MORORO DE ALMEIDA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 342/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 342/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Redenção PREV

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Gás GLP

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade de Qualificação. Essencial para que os gestores e membros dos conselhos participem de treinamentos para a certificação profissional (exigência da Portaria MTP nº 1.467/22).

Data da conclusão  
da contratação

24/02/2026 00:00

UASG

981533

Editado por

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo necessário para o funcionamento da área de copa e suporte alimentar da sede, permitindo o preparo de cafés e lanches para servidores e conselheiros durante reuniões técnicas e sessões dos conselhos previdenciários.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Combustíveis e propelentes líquidos à base de petróleo			1,00	3.000,00	3.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

JOAO CESAR MARTINS MORORO DE ALMEIDA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 341/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 341/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Redenção PREV	09/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de equipamentos de informática, com suporte			

## 2. Justificativa de Necessidade

Oferece melhor custo-benefício ao evitar a obsolescência tecnológica e custos de manutenção própria. Garante que o Instituto disponha de hardware operacional atualizado e seguro para o processamento da folha de pagamento de benefícios, com suporte técnico imediato.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de leasing ou aluguel relacionados a outros bens		1,00	25.000,00	25.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JOAO CESAR MARTINS MORORO DE ALMEIDA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 340/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 340/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Redenção PREV	19/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de serviços de locação de sistema de e-mails e site			

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo tecnológico estratégico para a transparência previdenciária. O site oficial é a ferramenta primária para publicação de balancetes, relatórios de investimentos (CRP) e Portal da Transparência, enquanto o e-mail institucional garante a segurança da comunicação oficial da autarquia.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de hospedagem em tecnologia da informação e comunicação (tic)	1,00	10.000,00	10.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JOAO CESAR MARTINS MORORO DE ALMEIDA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 339/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 339/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Redenção PREV	17/02/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Materiais de Limpeza			
Justificativa da prioridade			
Alta Prioridade Logística. Necessário para a realização de perícias médicas domiciliares, vistorias em imóveis do fundo e deslocamentos para representação em conselhos estaduais/nacionais de previdência.			

## 2. Justificativa de Necessidade

Medida de saúde ocupacional indispensável para manter a assepsia das dependências do Instituto. O fornecimento regular garante um ambiente salubre para os colaboradores e um atendimento digno e higienizado para os segurados que frequentam a sede.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Compostos e preparados para limpeza e polimento			1,00	15.000,00	15.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

JOAO CESAR MARTINS MORORO DE ALMEIDA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 338/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 338/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Redenção PREV	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção Preventiva e Corretiva de Ar Condicionado			

## 2. Justificativa de Necessidade

Visa garantir o conforto térmico e a ergonomia laboral, essenciais para o atendimento ao público (idosos e pensionistas) e para a produtividade dos servidores. Além disso, protege os servidores de dados e equipamentos de informática contra o superaquecimento, prolongando a vida útil dos ativos.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qty	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Componentes de equipamentos para refrigeração e ar condicionado			1,00	15.000,00	15.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JOAO CESAR MARTINS MORORO DE ALMEIDA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 337/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 337/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Redenção PREV	24/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Material de Expediente			

## 2. Justificativa de Necessidade

Suprimento fundamental para a instrução dos processos de aposentadoria, pensão e revisão de benefícios. Sem papel, pastas e toners, a formalização documental dos direitos dos segurados e o trâmite burocrático interno seriam paralisados, comprometendo a celeridade administrativa.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Artigos para escritório			1,00	45.000,00	45.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JOAO CESAR MARTINS MORORO DE ALMEIDA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 336/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 336/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Redenção PREV

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Combustível e Derivados

Justificativa da prioridade

Prioridade Estratégica Máxima. Inclui assessoria atuarial, jurídica e de investimentos. Sem o cálculo atuarial anual e o credenciamento de instituições financeiras, o RPPS fica irregular, impedindo a emissão do CRP (Certificado de Regularidade Previdenciária).

Data da conclusão da contratação

04/01/2026 00:00

UASG Editado por

981533 MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela necessidade de assegurar a mobilidade do veículo oficial da autarquia para a realização de diligências externas, como visitas domiciliares para prova de vida, vistorias técnicas e deslocamentos administrativos junto a órgãos de controle e instituições bancárias. O fornecimento regular é essencial para o cumprimento das agendas institucionais do Instituto.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qty	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Combustíveis e propelentes líquidos à base de petróleo			1,00	50.000,00	50.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

JOAO CESAR MARTINS MORORO DE ALMEIDA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	.	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	26/03/2026 15:45

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 346/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 346/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Redenção PREV	20/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Passagens Aéreas			

## 2. Justificativa de Necessidade

Viabiliza a participação de gestores e conselheiros em capacitações técnicas, congressos previdenciários e agendas junto à Secretaria de Previdência em Brasília, visando a atualização normativa e a manutenção do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP).

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de agência de viagens, operadoras de turismo e guiaturístico		1,00	40.000,00	40.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JOAO CESAR MARTINS MORORO DE ALMEIDA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 185/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 185/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Administração	24/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Material de Expediente			

## 2. Justificativa de Necessidade

Suprimento fundamental para a rotina burocrática e instrução de processos. Sem papel, pastas e materiais de escritório, a formalização dos atos administrativos e o fluxo documental da prefeitura seriam paralisados.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Artigos para escritório			1,00	45.000,00	45.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GETULIO DE LIMA SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 184/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 184/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Administração

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Combustível e Derivados

Justificativa da prioridade

Prioridade Operacional Absoluta. Insumo motor da frota administrativa. Sem combustível, a mobilidade oficial e a fiscalização de serviços básicos são completamente paralisadas.

Data da conclusão  
da contratação

04/01/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo vital para a manutenção da frota oficial vinculada ao apoio administrativo, garantindo os deslocamentos necessários para fiscalizações, entregas de documentos e suporte logístico entre secretarias.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtyd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Combustíveis e propelentes líquidos à base de petróleo			1,00	150.000,00	150.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

GETULIO DE LIMA SILVA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 183/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 183/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Administração	09/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Capacitação sobre a Nova Lei de Licitações para Gestores			

## 2. Justificativa de Necessidade

Medida imperativa para a atualização técnica dos servidores, visando reduzir erros processuais, garantir a eficiência nas compras públicas e a total conformidade com o novo regime jurídico de contratações.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de educação e treinamento	1,00	30.000,00	30.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GETULIO DE LIMA SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 182/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 182/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Administração	09/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
locação de imóvel			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela insuficiência de prédios públicos próprios para abrigar departamentos administrativos, garantindo que os setores operem em locais com infraestrutura adequada, acessibilidade e segurança para servidores e munícipes.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	36.000,00	36.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GETULIO DE LIMA SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 181/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 181/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Administração	18/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Passagens Aéreas e Hospedagens para Viagens Oficiais			

## 2. Justificativa de Necessidade

Viabiliza a representação do município em fóruns, ministérios e órgãos de controle em outras capitais, visando a captação de recursos e a articulação institucional de interesse direto da Administração Municipal.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de agência de viagens, operadoras de turismo e guiaturístico		1,00	100.000,00	100.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GETULIO DE LIMA SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 180/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 180/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante

Secretaria de Administração

Descrição sucinta do objeto

Contratação de Serviços de Buffet e Coffee Break para Recepções Oficiais

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Operacional. Suporte logístico básico para recepções de autoridades e reuniões técnicas estendidas, garantindo a hospitalidade e a funcionalidade das agendas oficiais.

Data da conclusão  
da contratação

20/03/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA**2. Justificativa de Necessidade**

Suporte logístico essencial para recepção de autoridades, comitivas externas e reuniões de trabalho de longa duração, garantindo as condições de hospitalidade e manutenção do fluxo administrativo em eventos institucionais.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de fornecimento de comida		1,00	80.000,00	80.000,00

**4. Responsáveis**Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).**GETULIO DE LIMA SILVA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 179/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 179/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Administração	29/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços para Realização de Eventos, Comemorações e Inaugurações Solenes			

## 2. Justificativa de Necessidade

Fundamenta-se na necessidade de estrutura logística para atos oficiais e marcos institucionais, permitindo a entrega formal de obras e a realização de eventos cívicos que promovem a integração entre o poder público e a sociedade.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	150.000,00	150.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GETULIO DE LIMA SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 178/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 178/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Administração

Descrição sucinta do objeto

Contratação de Serviços de Publicidade, Propaganda e Assessoria de Imprensa

Justificativa da prioridade

Prioridade de Transparência. Essencial para o cumprimento do princípio da publicidade, garantindo que os atos oficiais e campanhas de utilidade pública cheguem ao conhecimento de toda a população.

Data da conclusão da contratação

15/01/2026 00:00

UASG Editado por

981533 MARIA ELEIZIANE

BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela necessidade de dar cumprimento ao princípio constitucional da Publicidade, informando a população sobre atos, programas e serviços municipais, além de gerenciar a relação com os meios de comunicação para garantir a transparência ativa da gestão.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	150.000,00	150.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

GETULIO DE LIMA SILVA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 192/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 192/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Administração	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de equipamentos e material permanente			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessário para a estruturação dos postos de trabalho e renovação de ativos (móveis/máquinas). O investimento em bens duráveis aumenta a eficiência operacional e a longevidade do patrimônio municipal.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Mobiliários diversos e acessórios			1,00	250.000,00	250.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GETULIO DE LIMA SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 191/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 191/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Administração	12/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Água Mineral (Garrações de 20 litros)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pelo dever da Administração em prover água potável e de qualidade para servidores e visitantes, atendendo às normas sanitárias vigentes e garantindo o bem-estar básico no ambiente de trabalho.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Bebidas não alcoólicas			1,00	5.000,00	5.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GETULIO DE LIMA SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 190/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 190/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Administração

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Gás GLP

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade de Subsistência. Insumo necessário para o funcionamento das copas e áreas de apoio, garantindo o suporte básico para o corpo funcional do órgão.

Data da conclusão da contratação

24/02/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo necessário para o funcionamento das áreas de copa e suporte alimentar da sede administrativa, permitindo o preparo e aquecimento de alimentos para os colaboradores da unidade.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qty	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Combustíveis e propelentes líquidos à base de petróleo			1,00	35.000,00	35.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GETULIO DE LIMA SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 189/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 189/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Administração	09/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de equipamentos de informática, com suporte			

## 2. Justificativa de Necessidade

Oferece melhor custo-benefício ao evitar a obsolescência tecnológica e custos de manutenção própria. Garante que os setores disponham de hardware operacional atualizado com substituição imediata em caso de falha.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de leasing ou aluguel relacionados a outros bens		1,00	25.000,00	25.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GETULIO DE LIMA SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 188/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 188/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Administração	19/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de serviços de locação de sistema de e-mails e site			

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo tecnológico estratégico para a comunicação oficial e transparência digital. O site é a ferramenta primária para o Portal da Transparência, enquanto o e-mail institucional garante a segurança da informação governamental.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de hospedagem em tecnologia da informação e comunicação (tic)		1,00	10.000,00	10.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GETULIO DE LIMA SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 187/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 187/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Administração

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Materiais de Limpeza

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Sanitária. Garante a salubridade das repartições públicas, protegendo a saúde de servidores e do público atendido, conforme as normas de vigilância sanitária.

Data da conclusão  
da contratação

17/02/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Essencial para a manutenção da assepsia das dependências administrativas, garantindo a saúde ocupacional dos servidores e a conservação do patrimônio público em condições adequadas de salubridade.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Compostos e preparados para limpeza e polimento			1,00	25.000,00	25.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

GETULIO DE LIMA SILVA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 186/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 186/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Administração	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção Preventiva e Corretiva de Ar Condicionado			

## 2. Justificativa de Necessidade

Visa garantir o conforto térmico e a ergonomia laboral, além de preservar equipamentos de TI sensíveis ao calor. A manutenção sistemática evita o consumo excessivo de energia e previne gastos maiores com substituição de aparelhos.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Componentes de equipamentos para refrigeração e ar condicionado			1,00	25.000,00	25.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GETULIO DE LIMA SILVA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 221/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 221/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços acessórios e apoio			

## 2. Justificativa de Necessidade

Contratação de suporte operacional para montagem de exposições e apoio administrativo em festivais, garantindo a fluidez das ações culturais que demandam mão de obra complementar eventual.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços administrativos do governo		1,00	250.000,00	250.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 220/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 220/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Cultura

Descrição sucinta do objeto

Gás GLP

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade de Apoio. Insumo para copas de centros culturais, permitindo o suporte logístico para equipes que trabalham em eventos de longa duração.

Data da conclusão da contratação

24/02/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Destinado ao suporte da copa e oficinas de culinária típica, garantindo as condições para o preparo de refeições e suporte logístico em eventos de longa duração realizados pela pasta.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qty	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Combustíveis e propelentes líquidos à base de petróleo			1,00	10.000,00	10.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 219/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 219/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	12/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Água mineral (garrações 20L)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Dever de prover hidratação potável a servidores, alunos de oficinas e público em geral nas dependências dos equipamentos culturais, respeitando normas básicas de saúde e higiene.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Bebidas não alcoólicas			1,00	30.000,00	30.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 218/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 218/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção de ar-condicionado			

## 2. Justificativa de Necessidade

Visa o conforto térmico e a ergonomia, além de ser fundamental para a conservação de obras de arte e livros que exigem temperatura estável para evitar a proliferação de fungos.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Componentes de equipamentos para refrigeração e ar condicionado			1,00	60.000,00	60.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 217/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 217/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	17/02/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material de limpeza			
Justificativa da prioridade			
Alta Prioridade Sanitária. Vital para a manutenção de teatros e bibliotecas, espaços com grande rotatividade de público que exigem higiene rigorosa.			

## 2. Justificativa de Necessidade

Essencial para a assepsia de bibliotecas, teatros e museus. A higienização correta protege tanto a saúde dos frequentadores quanto a integridade dos acervos contra pragas e deterioração biológica.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Compostos e preparados para limpeza e polimento			1,00	80.000,00	80.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 216/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 216/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	24/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material de expediente			

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo básico para a instrução de processos de editais, termos de parceria e rotina burocrática da secretaria, sem os quais o fluxo administrativo de gestão da cultura restaria inviabilizado.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Artigos para escritório			1,00	80.000,00	80.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 215/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 215/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	03/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material gráfico (divulgação/programação)			

**2. Justificativa de Necessidade**

Suporte essencial para informar a população sobre horários, locais e atrações das atividades culturais. A sinalização e os folders informativos garantem a eficácia da comunicação institucional e o sucesso do público nos eventos.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de reprodução, publicação e impressão		1,00	100.000,00	100.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 214/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 214/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	03/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Fomento ao turismo (eventos/festivais)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela integração entre cultura e turismo. Eventos culturais bem estruturados funcionam como âncoras para atrair fluxo de visitantes, ocupando a rede hoteleira e gerando receitas indiretas para o município.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	100.000,00	100.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 213/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 213/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	03/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Fomento a projetos culturais			

## 2. Justificativa de Necessidade

Baseia-se no apoio direto a coletivos e artistas independentes. O fomento estimula a produção cultural local, gera renda para a classe artística e garante que a população receba uma oferta diversificada de produtos culturais.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de promoção e apresentação relacionados as artes cênicas e outros espetáculos ao vivo	1,00	100.000,00	100.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 212/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 212/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	08/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material permanente para equipamentos culturais			

**2. Justificativa de Necessidade**

Necessário para equipar centros culturais e teatros com mobiliário, Conjunto computacional integrado e aparelhos de som duráveis, garantindo a infraestrutura necessária para o suporte às atividades administrativas e artísticas.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Mobiliários diversos e acessórios			1,00	200.000,00	200.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 211/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 211/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Cultura

Descrição sucinta do objeto

Instrutor de dança (ballet)

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Pedagógica. Garante a continuidade de cursos artísticos de alta demanda, promovendo a disciplina e o desenvolvimento físico e cultural de crianças e jovens.

Data da conclusão  
da contratação

03/04/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela necessidade de profissional especializado para ministrar aulas técnicas. O ballet exige metodologia específica para o desenvolvimento motor e artístico, sendo uma oferta pública de formação cultural qualificada.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de educação e treinamento		1,00	100.000,00	100.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 210/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 210/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	18/09/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de museografia e conservação patrimonial			

## 2. Justificativa de Necessidade

Fundamenta-se na guarda técnica de objetos históricos. A museografia organiza as exposições para fins educativos, enquanto a conservação utiliza técnicas químicas e físicas para impedir a ação do tempo sobre o acervo municipal.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de negócios, técnicos e profissionais		1,00	200.000,00	200.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 209/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 209/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	19/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de instrumentos musicais			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessária para o aparelhamento da Banda de Música e conservatórios municipais. Instrumentos de qualidade são fundamentais para o aprendizado dos alunos e para a manutenção das atividades musicais institucionais da secretaria.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	150.000,00	150.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 208/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 208/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Cultura

Descrição sucinta do objeto

Restauração de monumentos e fachadas históricas

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Histórica. Protege o patrimônio material do município, evitando a perda irreparável da memória arquitetônica e histórica de Porteiras.

Data da conclusão da contratação

22/04/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela proteção do patrimônio histórico-cultural do município. A restauração técnica preserva a memória arquitetônica, evita desabamentos e valoriza o centro histórico como ativo turístico e cultural.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços gerais de construção para obras de engenharia civil		1,00	250.000,00	250.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 207/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 207/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Cultura

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de acervo bibliográfico e manutenção da biblioteca

Justificativa da prioridade

Prioridade Educativa. A biblioteca é o centro de difusão de conhecimento; a manutenção do acervo é vital para o suporte à leitura e pesquisas escolares da comunidade.

Data da conclusão da contratação

25/01/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Fundamenta-se na democratização do acesso à leitura e ao conhecimento. A renovação do acervo garante o interesse dos usuários e a manutenção física do espaço assegura um ambiente adequado para o estudo e a preservação dos livros.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Impressos diversos			1,00	250.000,00	250.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 206/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 206/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Cultura

Descrição sucinta do objeto

Contratação de oficinas culturais (teatro, artesanato, dança etc.)

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Social. Atua na formação de base para jovens e adultos, combatendo a vulnerabilidade social através da arte e do aprendizado de novos ofícios (artesanato/dança).

Data da conclusão  
da contratação

20/02/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Visa a formação artística e a inclusão social de crianças e jovens. As oficinas de teatro, dança e artesanato são ferramentas pedagógicas que ocupam o tempo ocioso e descobrem novos talentos, fortalecendo a cidadania através da arte.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de educação e treinamento		1,00	250.000,00	250.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 205/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 205/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	10/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção técnica do Teatro Municipal (som, luz, climatização)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela preservação do patrimônio edificado e garantia operacional. A manutenção de sistemas de som, luz e climatização é técnica para permitir a realização de espetáculos com segurança e conforto térmico, evitando a deterioração de equipamentos de alto custo.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de reparo de outros bens		1,00	250.000,00	250.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 204/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 204/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Cultura

Descrição sucinta do objeto

Lançamento de Editais do Fundo Municipal de Cultura

Justificativa da prioridade

Prioridade Legal e de Fomento. Cumpre as diretrizes do Sistema Nacional de Cultura e da Lei Paulo Gustavo /Aldir Blanc, democratizando o acesso ao recurso público para projetos artísticos.

Data da conclusão  
da contratação

15/03/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessário para a democratização do acesso aos recursos públicos destinados à cultura. Os editais permitem a seleção impessoal de projetos de artistas locais, garantindo a diversidade das expressões artísticas e o cumprimento das metas do Plano Municipal de Cultura.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	500.000,00	500.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 203/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 203/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Cultura

Descrição sucinta do objeto

Serviços para comemorações tradicionais (Carnaval, São João) e inaugurações solenes

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Cultural. Preserva as raízes e tradições de Porteiras, garantindo o direito constitucional ao lazer e à cultura, além de gerar ocupação e renda para artistas locais.

Data da conclusão da contratação

19/03/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Fundamenta-se na preservação do patrimônio cultural imaterial e das tradições locais. Eventos de grande porte exigem logística profissional para assegurar o lazer da população e o fomento às cadeias produtivas da cultura, como artesanato e gastronomia típica.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	850.000,00	850.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 202/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 202/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Cultura	19/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de show e estrutura para a festa de emancipação política			
Justificativa da prioridade			
Prioridade Institucional Máxima. Celebra a autonomia do município e exige infraestrutura segura para grandes públicos, movimentando a economia local e reforçando o civismo.			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela celebração do marco histórico do município, promovendo o sentimento de civismo e pertencimento. A contratação de artistas e infraestrutura (palco, som, luz) é necessária para garantir a segurança do público e a qualidade técnica do evento, que atrai visitantes e movimentam o comércio local.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	650.000,00	650.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARGARIDA LIMA DE MOURA NASCIMENTO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 201/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 201/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de equipamentos e material permanente			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessário para aparelhar a secretaria com infraestrutura moderna, como Conjunto computacional integrado e mobiliário, que suportem as atividades de inteligência de mercado e atendimento ao público empreendedor.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Mobiliários diversos e acessórios			1,00	35.000,00	35.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**PAULO MARCELLO RABELLO FRANCO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 200/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 200/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	12/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Água Mineral (Garrações de 20 litros)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Dever de prover hidratação potável aos colaboradores e ao público externo (investidores e comerciantes) atendidos nas dependências da secretaria, seguindo padrões de higiene.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Bebidas não alcoólicas			1,00	1.000,00	1.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**PAULO MARCELLO RABELLO FRANCO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 199/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 199/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Gás GLP

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Operacional. Suporte para a infraestrutura de copa, essencial para a rotina diária e permanência das equipes técnicas na secretaria.

Data da conclusão da contratação

24/02/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Destinado ao suporte das atividades de copa da secretaria e, ocasionalmente, para oficinas de capacitação gastronômica voltadas ao empreendedorismo local suportado pela pasta.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Combustíveis e propelentes líquidos à base de petróleo			1,00	3.000,00	3.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

PAULO MARCELLO RABELLO FRANCO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 198/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 198/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	09/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de equipamentos de informática, com suporte			

## 2. Justificativa de Necessidade

Garante que a equipe técnica de planejamento econômico utilize softwares de alto desempenho em hardware atualizado, sem interrupções por falhas técnicas, otimizando a elaboração de projetos e indicadores.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de leasing ou aluguel relacionados a outros bens		1,00	25.000,00	25.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**PAULO MARCELLO RABELLO FRANCO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 197/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 197/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	19/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de serviços de locação de sistema de e-mails e site			

## 2. Justificativa de Necessidade

Ferramenta vital para a divulgação digital do potencial econômico do município, editais de fomento e comunicação direta com o setor produtivo, garantindo agilidade institucional.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de hospedagem em tecnologia da informação e comunicação (tic)	1,00	10.000,00	10.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**PAULO MARCELLO RABELLO FRANCO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 196/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 196/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Materiais de Limpeza

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Sanitária. Garantia de higiene no ambiente de recepção de empresários e cidadãos, mantendo o padrão de zelo necessário para a imagem do órgão.

Data da conclusão da contratação

17/02/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo essencial para manter a salubridade das áreas de atendimento ao empreendedor e salas técnicas, assegurando a conservação do prédio e o bem-estar de servidores e visitantes.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Compostos e preparados para limpeza e polimento			1,00	15.000,00	15.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

PAULO MARCELLO RABELLO FRANCO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 195/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 195/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção Preventiva e Corretiva de Ar Condicionado			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessária para garantir um ambiente adequado para a recepção de empresários e investidores, além de proporcionar condições ergonômicas para a equipe técnica responsável pelos projetos econômicos da pasta.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qty	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Componentes de equipamentos para refrigeração e ar condicionado			1,00	15.000,00	15.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**PAULO MARCELLO RABELLO FRANCO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 194/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 194/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação	24/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Material de Expediente			

## 2. Justificativa de Necessidade

Suprimento básico indispensável para a instrução de processos de licenciamento econômico, registros de artesãos e formalização de parcerias e projetos de incentivo ao desenvolvimento local.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Artigos para escritório			1,00	45.000,00	45.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**PAULO MARCELLO RABELLO FRANCO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 193/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 193/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Combustível e Derivados

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade de Fomento. Vital para a realização de vistorias técnicas a investidores, acompanhamento de projetos de desenvolvimento e mobilidade da equipe de campo.

Data da conclusão  
da contratação

04/01/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela necessidade de mobilidade para vistorias em polos industriais, prospecção de áreas de investimento e apoio às atividades de fomento comercial e industrial em todo o território municipal.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Combustíveis e propelentes líquidos à base de petróleo			1,00	50.000,00	50.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

PAULO MARCELLO RABELLO FRANCO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 292/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 292/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	08/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviço de reforma da Escola Dr. Edmilson Barros			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela urgência em recuperar a estrutura física da unidade, garantindo segurança e melhores condições de ensino para a comunidade local.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços gerais de construção dos edifícios	1,00	1.100.000,00	1.100.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

**Documento de Formalização da Demanda 291/2026**

Número do Documento de Formalização da Demanda: 291/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	18/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de Locação de Conjunto computacional integrado			

**2. Justificativa de Necessidade**

Estratégia de atualização tecnológica constante, garantindo laboratórios modernos com suporte técnico especializado.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de leasing ou aluguel relacionados a outros bens		1,00	228.000,00	228.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 290/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 290/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	03/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviço de manutenção preventiva e corretiva de motores(mergulhoes) e bombas submersas das escolas municipais			

**2. Justificativa de Necessidade**

Vital para garantir o abastecimento de água nas escolas que dependem de poços, evitando a suspensão das aulas por falta de higiene.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de reparo de outros bens	1,00	40.000,00	40.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 289/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 289/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	11/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA

Descrição sucinta do objeto  
Serviço de publicidade legal em jornais e diários oficiais

**2. Justificativa de Necessidade**

Atendimento ao princípio da Publicidade, garantindo eficácia jurídica aos atos e editais da educação.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	50.000,00	50.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 288/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 288/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	02/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de veículos de uso técnico e pedagógico			

## 2. Justificativa de Necessidade

Oferece mobilidade para supervisão escolar e atividades de campo sem os custos fixos de manutenção de frota própria.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de leasing ou aluguel relacionados a outros bens		1,00	321.600,00	321.600,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 287/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 287/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	06/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Ressarcimento pessoal cedido			

**2. Justificativa de Necessidade**

Regularização financeira de servidores de outros entes que prestam serviços na secretaria, conforme convênios de cessão.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços administrativos do governo	1,00	45.600,00	45.600,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 286/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 286/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	17/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de palco som e iluminação, desfile 7 de setembro			

## 2. Justificativa de Necessidade

Estrutura necessária para a realização do marco cívico do município, valorizando o patriotismo e a participação das escolas.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	60.000,00	60.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 285/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 285/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	23/11/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Tablets para premiar alunos da rede municipal			

## 2. Justificativa de Necessidade

Medida de incentivo ao mérito acadêmico e inclusão digital, estimulando o desempenho e a familiaridade com ferramentas tecnológicas.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Computadores			1,00	80.000,00	80.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 284/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 284/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	05/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços técnicos para preenchimento do SIOPE			

**2. Justificativa de Necessidade**

Necessário para a correta transmissão de dados ao sistema nacional, garantindo a transparência e a manutenção dos repasses federais.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de contabilidade, auditoria financeira e guarda livros(contador)		1,00	13.500,00	13.500,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 283/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 283/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	13/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de mecânica em geral para frota escolar			

**2. Justificativa de Necessidade**

Garantia de operacionalidade e segurança da frota, prolongando a vida útil dos ônibus e vans escolares.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de reparo de outros bens		1,00	200.000,00	200.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 282/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 282/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de marketing digital e tecnologia da informação para a secretaria			

**2. Justificativa de Necessidade**

Visa a modernização da comunicação com a sociedade e a gestão tecnológica dos dados educacionais do município.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	30.000,00	30.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 281/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 281/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	12/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de engenharia e manutenção predial (Cota da Educação)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessária para intervenções estruturais preventivas que evitem o fechamento de escolas por riscos de desabamento ou falhas elétricas.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviço de acabamento e finalização dos edifícios	1,00	750.000,00	750.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 280/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 280/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	12/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de Dedetização e controle de pragas nas escolas			

## 2. Justificativa de Necessidade

Exigência sanitária para prevenir a proliferação de insetos e roedores, protegendo os alimentos e a saúde da comunidade escolar.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de saneamento e serviços similares		1,00	50.000,00	50.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 279/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 279/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	25/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviço de transporte escolar			

## 2. Justificativa de Necessidade

Objeto finalístico para garantir o acesso à educação, transportando alunos de áreas remotas com segurança e pontualidade.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de transporte terrestre de combinadas modalidades	1,00	3.050.856,00	3.050.856,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 278/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 278/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	05/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviço de locação e manutenção de impressoras			

**2. Justificativa de Necessidade**

Oferece melhor custo-benefício (outsourcing), garantindo impressão contínua de atividades pedagógicas com manutenção inclusa.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outsourcing de impressão - modalidade locação de equipamentos mais páginas impressas	1,00	120.000,00	120.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 277/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 277/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	11/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviço de limpeza de veículos da frota da secretaria de educação			

## 2. Justificativa de Necessidade

Medida de conservação patrimonial e higiene, protegendo os veículos contra corrosão e garantindo conforto aos usuários.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de reparo de outros bens	1,00	25.830,00	25.830,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 276/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 276/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	23/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Reforma e ampliação da escola E.M.E.F Luiz Dias Damasceno			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela necessidade de modernizar a estrutura física e criar novas vagas para atender ao crescimento populacional.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços gerais de construção dos edifícios	1,00	348.706,33	348.706,33

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 275/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 275/2026

### 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	27/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Recarga de GLP (gás de cozinha) para cozinhas escolares			

### 2. Justificativa de Necessidade

Insuno básico para o preparo diário da merenda escolar em todas as unidades de ensino.

### 3. Materiais/Serviços

#### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Combustíveis e propelentes líquidos à base de petróleo			1,00	158.652,00	158.652,00

#### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

### 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 274/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 274/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	18/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Pneus para a frota municipal			

## 2. Justificativa de Necessidade

Componente de segurança crítico para garantir o transporte escolar seguro em vias urbanas e rurais.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	200.000,00	200.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 273/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 273/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	20/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Óculos de grau para alunos da rede pública			

**2. Justificativa de Necessidade**

Ação de saúde escolar, corrigindo problemas de visão que são causas diretas de dificuldades de aprendizado e evasão.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Instrumentos, equipamentos e suprimentos médicos e cirúrgicos			1,00	90.000,00	90.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 271/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 271/2026

### 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	09/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material permanente para escolas de ensino infantil e fundamental			

### 2. Justificativa de Necessidade

Renovação de ativos (móveis/máquinas) para manter a infraestrutura de ensino atualizada e funcional.

### 3. Materiais/Serviços

#### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Mobiliários diversos e acessórios			1,00	750.000,00	750.000,00

#### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

### 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 270/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 270/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	12/09/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material para adequação de novo centro de educação infantil			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessária para estruturar ambientes de creche com padrões de segurança e ludicidade exigidos para a primeira infância.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Materiais diversos para construção			1,00	110.380,98	110.380,98

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 269/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 269/2026

### 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	22/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material para o atendimento educacional especializado			

### 2. Justificativa de Necessidade

Cumprimento do dever de inclusão, provendo recursos adaptados para o aprendizado de alunos com deficiência.

### 3. Materiais/Serviços

#### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	65.000,00	65.000,00

#### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

### 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 268/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 268/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	10/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material e fardamento em forma de kit escolar para alunos da rede municipal			

## 2. Justificativa de Necessidade

Medida de proteção social que garante igualdade de condições de estudo e identificação segura dos alunos da rede.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Vestuário para fins especiais			1,00	885.978,33	885.978,33

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

**Documento de Formalização da Demanda 267/2026**

Número do Documento de Formalização da Demanda: 267/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	03/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material didático para habilidades socioemocionais			

**2. Justificativa de Necessidade**

Apoio físico (livros/jogos) para a implementação prática da educação emocional no currículo escolar.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Impressos diversos			1,00	150.000,00	150.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 266/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 266/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	20/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material didático estruturado e processo formativo para professores			

## 2. Justificativa de Necessidade

Ferramenta de padronização da qualidade do ensino, oferecendo um roteiro técnico para professores e materiais de apoio para alunos.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Impressos diversos			1,00	2.500.000,00	2.500.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 265/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 265/2026

### 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	04/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material de piscina para atividades escolares			

### 2. Justificativa de Necessidade

Necessário para a manutenção e segurança de atividades aquáticas pedagógicas e esportivas realizadas em unidades específicas.

### 3. Materiais/Serviços

#### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Equipamento para atletismo e esporte			1,00	15.690,00	15.690,00

#### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

### 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 264/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 264/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	17/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material de limpeza			
Justificativa da prioridade			
Prioridade Sanitária. Manter as escolas limpas é pré-requisito de saúde pública, evitando a propagação de doenças entre alunos e funcionários.			

**2. Justificativa de Necessidade**

Essencial para manter a assepsia e salubridade das unidades escolares, prevenindo doenças e garantindo um ambiente digno.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Compostos e preparados para limpeza e polimento			1,00	150.000,00	150.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 263/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 263/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	13/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material de expediente para as escolas e secretaria da educação			

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo básico indispensável para a instrução de processos e rotina burocrática das escolas e da secretaria.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Artigos para escritório			1,00	250.000,00	250.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 262/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 262/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	26/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material de consumo/permanente para escolas de tempo integral			

## 2. Justificativa de Necessidade

Aparelhamento das unidades de tempo integral com itens de uso diário e equipamentos duráveis para sustentar a jornada ampliada.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Mobiliários diversos e acessórios			1,00	151.015,45	151.015,45

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 261/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 261/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	06/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Materiais para instrumentos musicais das bandas marciais das escolas			

## 2. Justificativa de Necessidade

Fomento à educação musical e artística, promovendo a disciplina e o civismo através das fanfarras escolares.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	25.000,00	25.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 260/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 260/2026

### 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	26/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Materiais esportivos, copa e cozinha para a rede de ensino de tempo integral			

### 2. Justificativa de Necessidade

Suporte logístico (copa/esporte) para as escolas onde o aluno permanece em período estendido, exigindo estrutura diferenciada de acolhimento.

### 3. Materiais/Serviços

#### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Equipamento para atletismo e esporte			1,00	120.000,00	120.000,00

#### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

### 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 259/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 259/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	12/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção de Equipamentos de TI (Conjunto computacional integrado, notebooks e projetores)			

**2. Justificativa de Necessidade**

Garantia da vida útil de ativos caros e indispensáveis para o uso de tecnologias educacionais e administrativas.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de manutenção e reparo de produtos fabricados de metal,maquinaria e equipamentos	1,00	80.000,00	80.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 258/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 258/2026

### 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção de ar condicionado			

### 2. Justificativa de Necessidade

Visa o conforto térmico necessário para o aprendizado e a proteção de equipamentos eletrônicos contra o superaquecimento.

### 3. Materiais/Serviços

#### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Componentes de equipamentos para refrigeração e ar condicionado			1,00	80.000,00	80.000,00

#### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

### 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 257/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 257/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	19/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de sistema de gerenciamento de e-mails, site e carta de serviços			

## 2. Justificativa de Necessidade

Instrumento de transparência ativa e comunicação institucional digital, essencial para o governo eletrônico e acesso à informação.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de hospedagem em tecnologia da informação e comunicação (tic)	1,00	15.000,00	15.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 256/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 256/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	31/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de imóvel para funcionamento de salas anexas à escola municipal Sebastião José Bezerra			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessária para suprir o déficit temporário de salas de aula em unidades com alta demanda, garantindo que nenhum aluno fique sem vaga.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	24.070,80	24.070,80

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 255/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 255/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	19/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de becas, capelos e serviços fotográficos para formaturas			

## 2. Justificativa de Necessidade

Ação de inclusão social que garante aos alunos de baixa renda a celebração digna da conclusão de ciclo escolar, fortalecendo o vínculo comunitário.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de leasing ou aluguel relacionados a outros bens		1,00	45.000,00	45.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 254/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 254/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	26/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Livros didáticos para educação infantil e formação de professores			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela necessidade de materiais de apoio atualizados que guiem o processo de alfabetização e a formação continuada dos educadores infantis.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Impressos diversos			1,00	350.000,00	350.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 253/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 253/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	12/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Licenciamento de Softwares educacionais e administrativos			

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo tecnológico para modernizar o ensino em sala de aula e otimizar processos internos de controle da secretaria.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de manutenção e sustentação de software		1,00	50.000,00	50.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 252/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 252/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	08/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Instalação de rede de proteção para quadra coberta de escolas municipais			

## 2. Justificativa de Necessidade

Medida de segurança e conservação patrimonial, impedindo que bolas e equipamentos atinjam áreas externas ou animais acessem o espaço esportivo.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços gerais de construção para obras de engenharia civil		1,00	12.802,50	12.802,50

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 251/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 251/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	21/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Inscrição em programa de educação socioemocional			

**2. Justificativa de Necessidade**

Atende às competências da BNCC, auxiliando no desenvolvimento de habilidades como empatia e resiliência, fundamentais para um ambiente escolar saudável.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de educação e treinamento	1,00	3.350,00	3.350,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 250/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 250/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	02/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Inscrição de equipes em campeonato estudantil			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pelo fomento ao desporto escolar, promovendo a disciplina, a saúde e a integração social entre os estudantes da rede.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de educação e treinamento	1,00	5.235,00	5.235,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 249/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 249/2026

### 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	09/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
contratação de atração para homenagem ao dia do professor e servidor público			

### 2. Justificativa de Necessidade

Medida de valorização profissional e humanização, reconhecendo o papel fundamental dos profissionais para o sucesso da educação municipal.

### 3. Materiais/Serviços

#### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

#### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	10.600,00	10.600,00

### 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 248/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 248/2026

### 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	03/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Gêneros alimentícios provenientes da agricultura familiar (PNAE)			

### 2. Justificativa de Necessidade

Cumprimento do limite legal de 30%, garantindo alimentos frescos e saudáveis enquanto fomenta a economia rural local.

### 3. Materiais/Serviços

#### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Alimentos especiais dietéticos e preparados alimentícios			1,00	494.509,00	494.509,00

#### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

### 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 247/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 247/2026

### 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	01/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Gêneros alimentícios para o PNAE (Contrato Principal)			

### 2. Justificativa de Necessidade

Objeto de natureza vital para garantir a segurança alimentar e o aporte nutricional dos estudantes, requisito para o desenvolvimento físico e cognitivo.

### 3. Materiais/Serviços

#### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Alimentos especiais dietéticos e preparados alimentícios			1,00	2.753.954,80	2.753.954,80

#### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

### 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 246/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 246/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	20/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA

Descrição sucinta do objeto  
Fornecimento de peças para veículos

**2. Justificativa de Necessidade**

Insumo indispensável para a manutenção da frota própria, evitando a inatividade de ônibus e carros de apoio por falhas mecânicas simples.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Equipamento e acessórios para veículos			1,00	150.000,00	150.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 245/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 245/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Execução de serviços acessórios e materiais (Cota da Educação)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Suporte necessário para pequenas intervenções e reparos rápidos que garantam a funcionalidade imediata das unidades escolares.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços administrativos do governo	1,00	2.800.000,00	2.800.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 244/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 244/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	12/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Cursos de capacitação para servidores (Geral)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Fundamenta-se na melhoria da eficiência do serviço público através da qualificação contínua dos profissionais administrativos e operacionais.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de educação e treinamento	1,00	200.000,00	200.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 243/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 243/2026

### 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	07/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação, instalação e pagamento de taxas de tacógrafos para transporte escolar			

### 2. Justificativa de Necessidade

Exigência legal do Código de Trânsito Brasileiro (CTB) para garantir o monitoramento de velocidade e tempo de condução, zelando pela segurança dos alunos.

### 3. Materiais/Serviços

#### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

#### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de reparo de outros bens	1,00	17.500,00	17.500,00

### 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 242/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 242/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	20/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de sociedade de advogados para assessoria jurídica (Cota da Educação)			

**2. Justificativa de Necessidade**

Justifica-se pela necessidade de suporte legal especializado em licitações e contratos específicos da pasta, garantindo segurança jurídica nas decisões.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços legais/jurídicos		1,00	90.000,00	90.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 241/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 241/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	28/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de atração para palestra na abertura da semana pedagógica			

**2. Justificativa de Necessidade**

Visa a atualização metodológica e motivação do corpo docente, trazendo novas perspectivas e práticas pedagógicas para a melhoria do IDEB.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	15.000,00	15.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 240/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 240/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	24/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Confecção de material gráfico diverso			

**2. Justificativa de Necessidade**

Necessária para a produção de diários de classe, comunicados e materiais informativos essenciais para a rotina de comunicação entre escola e família.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de reprodução, publicação e impressão	1,00	70.000,00	70.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 239/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 239/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Educação

Descrição sucinta do objeto

Combustível e derivados do petróleo (Cota da Educação)

Justificativa da prioridade

Prioridade Operacional Absoluta. Insumo motor para o transporte escolar e veículos de supervisão pedagógica; sem ele, o acesso do aluno à escola é interrompido.

Data da conclusão da contratação

04/01/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo vital para a continuidade do transporte escolar e deslocamentos técnicos, garantindo o acesso dos alunos residentes em zonas distantes às escolas.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Combustíveis e propelentes líquidos à base de petróleo			1,00	1.800.000,00	1.800.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 238/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 238/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material personalizado para a jornada pedagógica			

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo necessário para as atividades de planejamento docente, servindo como suporte para o alinhamento de metas educacionais no início do ano letivo.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de reprodução, publicação e impressão		1,00	17.160,00	17.160,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 237/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 237/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	20/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Assessoria e consultoria técnica em controle interno (Cota da Educação)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessária para a fiscalização prévia e conformidade dos gastos da educação, prevenindo erros na aplicação das verbas vinculadas e garantindo a transparência.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão		1,00	40.000,00	40.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 236/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 236/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	25/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Assessoria e acompanhamento da gestão escolar (software)			

**2. Justificativa de Necessidade**

Visa a digitalização da vida acadêmica (frequência, notas, matrículas), garantindo agilidade administrativa e dados precisos para o planejamento da rede.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de manutenção e sustentação de software		1,00	180.000,00	180.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 235/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 235/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	26/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Assessoria administrativa para conselhos escolares			

## 2. Justificativa de Necessidade

Fundamenta-se no fortalecimento da gestão democrática, auxiliando os conselhos na correta aplicação e fiscalização dos recursos descentralizados (PDDE).

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão		1,00	35.000,00	35.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 234/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 234/2026

### 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	12/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Mobiliário Escolar (carteiras, mesas, etc.)			

### 2. Justificativa de Necessidade

Necessário para garantir a ergonomia e o conforto térmico e postural dos alunos e professores, fatores que influenciam diretamente no rendimento pedagógico.

### 3. Materiais/Serviços

#### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Mobiliários diversos e acessórios			1,00	750.000,00	750.000,00

#### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

### 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 233/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 233/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Educação	23/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de água mineral em garrações de 20 litros			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pelo dever de prover hidratação potável e de qualidade para alunos e profissionais, atendendo às normas de higiene e saúde escolar.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Bebidas não alcoólicas			1,00	60.000,00	60.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JANE CLEIA PEREIRA DA COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 335/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 335/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	16/11/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
AQUISIÇÃO DE PROTESE DENTARIA			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela promoção da saúde bucal e reabilitação funcional. A oferta de próteses devolve a dignidade, a autoestima e a capacidade mastigatória aos usuários do SUS, conforme as diretrizes do Brasil Sorridente.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qty	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Instrumentos, equipamentos e suprimentos médicos e cirúrgicos			1,00	120.000,00	120.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 334/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 334/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	02/10/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
PRESTAÇÃO DE CONTAS QUADRIMESTRE ELABORAÇÃO DE PLANILHAS			

## 2. Justificativa de Necessidade

Obrigação legal da Lei Complementar 141/2012. A elabora o técnica dos relatórios quadrimestrais demonstra à sociedade e   Câmara a aplica o dos recursos e o atingimento das metas de saúde pactuadas.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

N� do item	Grupo	Descri�o	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de contabilidade, auditoria financeira e guarda livros(contador)		1,00	18.600,00	18.600,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no  3  do Art. 4  do [Decreto n  10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 333/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 333/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	18/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
PUBLICIDADE LEGAL			

## 2. Justificativa de Necessidade

Atendimento ao princípio constitucional da Publicidade. Garante a eficácia jurídica dos editais, contratos e avisos da saúde através da divulgação em jornais e diários oficiais, assegurando a transparência ativa.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	37.200,00	37.200,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 332/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 332/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	04/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
SIOPS			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela obrigatoriedade de transmissão de dados de investimento em saúde. O suporte técnico garante o preenchimento correto, sendo condição para que o município receba transferências federais.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de contabilidade, auditoria financeira e guarda livros(contador)		1,00	10.800,00	10.800,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 331/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 331/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	20/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
LOCAÇÃO DE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR (SAD)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Destinado ao Serviço de Atenção Domiciliar. A locação de camas, concentradores de oxigênio e cadeiras de rodas permite a desospitalização segura, promovendo o conforto do paciente e economia de leitos hospitalares.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de leasing ou aluguel relacionados a outros bens		1,00	186.000,00	186.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 330/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 330/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

AQUISIÇÃO DE PNEUS

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade de Segurança. Item crítico para as ambulâncias que circulam em terrenos irregulares; garante a estabilidade e integridade física dos pacientes e condutores.

Data da conclusão da contratação

05/04/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Componente de segurança crítico para a frota de ambulâncias. A substituição periódica é indispensável para garantir a estabilidade e segurança nos transportes de urgência em vias urbanas e rurais.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	100.000,00	100.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARIA ADAMIR RAMOS COSTA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 329/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 329/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	19/02/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
LOCAÇÃO/SERVIÇOS DE VEICULOS			
Justificativa da prioridade			
Alta Prioridade de Mobilidade. Complementa a frota oficial para transporte de equipes técnicas e fiscalização, mantendo a capilaridade da secretaria.			

## 2. Justificativa de Necessidade

Oferece flexibilidade logística para fiscalização e apoio administrativo sem os altos custos de manutenção de frota própria, garantindo carros sempre operacionais e seguros para a equipe de saúde.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de leasing ou aluguel relacionados a outros bens		1,00	2.350.797,60	2.350.797,60

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 328/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 328/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

INSTITUTO DE SAÚDE

Justificativa da prioridade

Prioridade de Gestão Especializada. Parceria para operacionalizar serviços complexos (como UPA ou hospitais), garantindo agilidade na contratação de pessoal e insumos.

Data da conclusão  
da contratação

05/01/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela busca da eficiência na gestão de unidades de alta complexidade. A parceria com organizações sociais permite agilidade na contratação de pessoal e insumos, focando em metas de desempenho assistencial.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qty	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de saúde humana		1,00	5.520.000,00	5.520.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 327/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 327/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	21/11/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O LABORATORIO			

## 2. Justificativa de Necessidade

Oferece melhor custo-benefício (outsourcing), garantindo que o laboratório municipal disponha de tecnologia de ponta com manutenção e reagentes inclusos, sem imobilização de capital.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de leasing ou aluguel relacionados a outros bens		1,00	97.200,00	97.200,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 326/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 326/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	07/10/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Consultoria e Assessoria de CONVÊNIO			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessária para a captação e prestação de contas de recursos federais e estaduais (Transferegov/PAR). A assessoria evita a perda de verbas por falhas técnicas na elaboração de planos de trabalho.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão		1,00	60.000,00	60.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 325/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 325/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	23/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Consultoria e Assessoria em CONTABILIDADE			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela complexidade da gestão dos fundos de saúde. A assessoria garante que a execução orçamentária e financeira siga as normas do TCE, assegurando a transparência e a regularidade fiscal.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de contabilidade, auditoria financeira e guarda livros(contador)		1,00	178.200,00	178.200,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 324/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 324/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	09/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Consultoria e Assessoria em LICITAÇÃO			

## 2. Justificativa de Necessidade

Dada a especificidade e urgência das compras de saúde, a assessoria garante que os certames sigam a Lei 14.133/21 com segurança jurídica, evitando atrasos no abastecimento de itens vitais.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão		1,00	61.170,00	61.170,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 323/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 323/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	25/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Pequenos Suprimentos de Informática			

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo para a reposição ágil de periféricos (mouses, teclados, cabos), garantindo que os postos de trabalho permaneçam operacionais para o registro de atendimentos e sistemas de saúde.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Suprimentos de informática - tic			1,00	35.000,00	35.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 322/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 322/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	10/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material de Identificação e Organização			
Justificativa da prioridade			
Alta Prioridade de Fluxo. Crachás e sinalização de salas que organizam o atendimento ao público e garantem a segurança institucional nas unidades.			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessário para a sinalização das unidades e identificação de setores e servidores, facilitando o fluxo dos pacientes e promovendo a transparência e profissionalismo no atendimento.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	45.000,00	45.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 321/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 321/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Confecção de Impressos de Uso Clínico e Atendimento

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade de Registro. Prontuários físicos e fichas de anamnese que garantem a rastreabilidade do histórico clínico do paciente assistido.

Data da conclusão da contratação

20/03/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela necessidade de padronização de prontuários, fichas de acompanhamento e receituários, garantindo a organização das informações clínicas e a segurança na prescrição médica.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de reprodução, publicação e impressão		1,00	220.000,00	220.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARIA ADAMIR RAMOS COSTA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 320/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 320/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Material de Expediente Administrativo

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Funcional. Base para a organização burocrática da secretaria, permitindo o registro de fluxos financeiros e administrativos da pasta.

Data da conclusão da contratação

15/02/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Suprimento fundamental para a rotina burocrática e instrução de processos. Sem papel e materiais de escritório, a organização documental e o fluxo administrativo da secretaria seriam inviabilizados.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Artigos para escritório			1,00	280.000,00	280.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARIA ADAMIR RAMOS COSTA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 319/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 319/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Contratação de Profissionais de Saúde

Justificativa da prioridade

Prioridade Operacional Máxima. O capital humano é o insumo principal. Sem médicos, enfermeiros e técnicos, as unidades tornam-se prédios vazios sem capacidade de cura.

Data da conclusão  
da contratação

15/01/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessária para suprir o déficit de escalas e garantir o funcionamento ininterrupto das unidades. A contratação de médicos, enfermeiros e técnicos é a garantia da oferta direta do serviço público de saúde.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qty	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de saúde humana		1,00	6.500.000,00	6.500.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 318/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 318/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	15/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Vigilância Sanitária (Insumos para Análise de Água e Ações de Campo)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Fundamenta-se na proteção da saúde coletiva. Insumos para análise laboratorial e ações de campo permitem monitorar riscos sanitários em estabelecimentos e na água consumida, prevenindo surtos de doenças.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Produtos químicos			1,00	15.000,00	15.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 317/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 317/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Testes Rápidos e Kits de Diagnóstico Laboratorial

Justificativa da prioridade

Prioridade Epidemiológica. Fundamental para o diagnóstico imediato de doenças (HIV, Sífilis, COVID), permitindo o início do tratamento no mesmo dia.

Data da conclusão da contratação

25/03/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Ferramenta essencial para a vigilância epidemiológica e diagnóstico ágil de doenças transmissíveis (como COVID, Dengue, HIV), permitindo o isolamento e tratamento precoce de casos.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Instrumentos, equipamentos e suprimentos médicos e cirúrgicos			1,00	200.000,00	200.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARIA ADAMIR RAMOS COSTA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 316/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 316/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	14/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços Técnicos e Locação de Imóvel para Funcionamento de UBS			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela necessidade imediata de instalar unidades de atendimento em bairros sem prédios públicos disponíveis, garantindo que a assistência à saúde esteja próxima ao domicílio do cidadão.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços imobiliários relativos a locação ou arrendamento		1,00	21.363,72	21.363,72

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 315/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 315/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Serviços Gráficos (Campanhas de Saúde, Relatórios e Impressos)

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Informativa. Produção de cadernetas de vacinação e cartazes educativos; ferramenta primária de prevenção e orientação à saúde pública.

Data da conclusão da contratação

20/03/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessária para a produção de materiais de educação em saúde e impressos de uso clínico, facilitando a comunicação com o cidadão e a padronização dos registros de atendimento nas unidades.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de reprodução, publicação e impressão		1,00	120.000,00	120.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 314/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 314/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	20/11/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de Tecnologia da Informação em Saúde (Sistemas e Suporte)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo tecnológico estratégico para o Prontuário Eletrônico e gestão do estoque de farmácia. O suporte garante a integridade dos dados e a agilidade no faturamento de serviços junto ao Ministério da Saúde.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de manutenção e sustentação de software		1,00	300.000,00	300.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 313/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 313/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	13/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de mecânica e fornecimento de peças (geralmente centralizado em outra pasta)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessário para garantir a operacionalidade da frota de socorro. Manutenções preventivas em ambulâncias prolongam a vida útil dos veículos e evitam falhas mecânicas durante transportes de emergência.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de reparo de outros bens		1,00	500.000,00	500.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 312/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 312/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Seleção e Contratação de Agentes Comunitários de Saúde e Endemias			

## 2. Justificativa de Necessidade

Fundamenta-se no fortalecimento da atenção primária e combate a endemias. Esses profissionais são o elo entre a comunidade e a rede de saúde, sendo vitais para a prevenção de doenças e vigilância epidemiológica.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de saúde humana		1,00	40.000,00	40.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 311/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 311/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	15/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Reforma, Ampliação e Manutenção Predial de Unidades de Saúde			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela preservação do patrimônio e garantia de ambientes salubres e seguros. Unidades reformadas atendem aos requisitos da Vigilância Sanitária e oferecem um acolhimento digno à população.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços gerais de construção dos edifícios		1,00	1.200.000,00	1.200.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

**Documento de Formalização da Demanda 310/2026**

Número do Documento de Formalização da Demanda: 310/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	10/09/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção Preventiva e Corretiva de Aparelhos de Ar-Condicionado			

**2. Justificativa de Necessidade**

Visa o conforto térmico nas salas de espera e consultórios, além de ser essencial para a conservação de medicamentos e insumos laboratoriais que exigem temperatura controlada para não perderem a eficácia.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Componentes de equipamentos para refrigeração e ar condicionado			1,00	180.000,00	180.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 309/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 309/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Manutenção de Impressoras, Recargas de Toner e Suprimentos

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Administrativa. Necessário para a emissão de receitas, laudos e notificações epidemiológicas que alimentam o prontuário do paciente.

Data da conclusão da contratação

30/04/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessária para a materialização de receitas, prontuários, laudos e documentos administrativos, garantindo que o fluxo de informação clínica e burocrática da saúde permaneça ininterrupto.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Suprimentos de informática - tic			1,00	90.000,00	90.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARIA ADAMIR RAMOS COSTA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 308/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 308/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção de Equipamentos Biomédicos e Hospitalares			

## 2. Justificativa de Necessidade

Garantia da segurança do ato médico. Manter aparelhos como monitores, respiradores e autoclaves calibrados evita diagnósticos errôneos e assegura a funcionalidade dos equipamentos de suporte à vida.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de reparo de outros bens		1,00	400.000,00	400.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 307/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 307/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	10/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA

Descrição sucinta do objeto  
Locação de Consultórios Móveis (Médico e Odontológico)

## 2. Justificativa de Necessidade

Estratégia de saúde itinerante para levar atendimento a áreas remotas, distritos e comunidades rurais desprovidas de sede física, garantindo a equidade e a universalidade do acesso aos serviços de saúde.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de leasing ou aluguel relacionados a outros bens		1,00	300.000,00	300.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 306/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 306/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	20/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Insumos para Laboratório de Análises Clínicas			

## 2. Justificativa de Necessidade

Fundamenta-se na necessidade de suporte diagnóstico. Reagentes e materiais de coleta permitem a realização de exames laboratoriais precisos, subsidiando a decisão clínica e o monitoramento de patologias.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtyd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Instrumentos, equipamentos e suprimentos médicos e cirúrgicos			1,00	150.000,00	150.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 305/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 305/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Insumos Hospitalares (Descartáveis, Enfermagem e Curativos)

Justificativa da prioridade

Prioridade Operacional Básica. Seringas, agulhas e gases são o suporte de todo atendimento. Sem esses itens, nenhum procedimento médico pode ser iniciado com segurança.

Data da conclusão da contratação

05/03/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo básico indispensável para o cotidiano assistencial. Materiais como seringas, gases e luvas são barreiras de proteção e ferramentas primárias para qualquer intervenção de enfermagem ou médica.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Instrumentos, equipamentos e suprimentos médicos e cirúrgicos			1,00	900.000,00	900.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARIA ADAMIR RAMOS COSTA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 304/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 304/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Consultoria Jurídica Especializada em Saúde

Justificativa da prioridade

Prioridade de Segurança Jurídica. Fundamental para a defesa do município em casos de judicialização de medicamentos e acompanhamento de contratos de gestão complexos.

Data da conclusão  
da contratação

10/02/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela complexidade da legislação sanitária e pela necessidade de suporte na defesa de processos de judicialização da saúde, garantindo que as decisões do gestor sejam pautadas em segurança legal.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços legais/jurídicos		1,00	70.000,00	70.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 303/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 303/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Consultoria e Assessoria em Controle Interno (Cota da Saúde)

Justificativa da prioridade

Prioridade de Governança. Audita preventivamente o uso do Fundo Municipal de Saúde, garantindo que a aplicação dos 15% constitucionais ocorra com total legalidade.

Data da conclusão  
da contratação

15/01/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessária para a fiscalização prévia e conformidade dos gastos da saúde, garantindo a transparência na aplicação dos recursos vinculados e prevenindo erros na instrução de processos de pagamento e empenho.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão		1,00	90.000,00	90.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 302/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 302/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Combustível e Derivados do Petróleo (Cota da Frota da Saúde)

Justificativa da prioridade

Prioridade Operacional Absoluta. Sem combustível, ambulâncias e carros do TFD (Tratamento Fora do Domicílio) não circulam, paralisando o socorro à vida.

Data da conclusão da contratação

04/01/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA**2. Justificativa de Necessidade**

Insumo vital para a operação de ambulâncias, veículos de vigilância sanitária e transporte de pacientes, garantindo que a logística de saúde não sofra interrupção por falta de abastecimento.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Combustíveis e propelentes líquidos à base de petróleo			1,00	800.000,00	800.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 301/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 301/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	15/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA

Descrição sucinta do objeto  
Coleta e Destinação de Resíduos de Serviços de Saúde (RSS)

## 2. Justificativa de Necessidade

Obrigação sanitária e ambiental crítica (RDC 222/2018). O manejo especializado de lixo infectante e perfurocortante previne acidentes biológicos e contaminações ambientais, garantindo a conformidade legal do município.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de eliminação de rejeitos		1,00	250.000,00	250.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 300/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 300/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	30/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Capacitação e Treinamentos para Profissionais da Saúde			

## 2. Justificativa de Necessidade

Visa a atualização técnica contínua frente a novos protocolos clínicos e normativas do Ministério da Saúde, elevando a qualidade do diagnóstico, da assistência e da segurança do paciente em toda a rede.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de educação e treinamento		1,00	150.000,00	150.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 299/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 299/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	15/10/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Mobiliário Hospitalar e Administrativo			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessário para equipar enfermarias, consultórios e setores de atendimento com itens ergonômicos e adequados ao ambiente clínico, proporcionando conforto ao paciente e funcionalidade ao profissional de saúde.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Mobiliários diversos e acessórios			1,00	350.000,00	350.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 298/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 298/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Medicamentos para Assistência Farmacêutica (Básicos e Alto Custo)

Justificativa da prioridade

Prioridade Vital Extrema. É o coração da assistência farmacêutica. Garante o tratamento de doenças crônicas e agudas, evitando o agravamento de quadros clínicos.

Data da conclusão da contratação

10/03/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA**2. Justificativa de Necessidade**

Objeto central da assistência farmacêutica. O abastecimento regular garante o direito à terapia medicamentosa para o tratamento de doenças agudas e crônicas, evitando o agravamento de quadros clínicos e internações desnecessárias.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Instrumentos, equipamentos e suprimentos médicos e cirúrgicos			1,00	1.500.000,00	1.500.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 297/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 297/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	10/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA

Descrição sucinta do objeto  
Aquisição de Material Odontológico para Saúde Bucal

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela necessidade de abastecer os consultórios odontológicos da rede, garantindo a realização de procedimentos preventivos e curativos indispensáveis para a saúde integral da população assistida pelo SUS.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Instrumentos, equipamentos e suprimentos médicos e cirúrgicos			1,00	450.000,00	450.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 296/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 296/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Materiais de Limpeza e Higienização Hospitalar

Justificativa da prioridade

Prioridade de Biossegurança. Essencial para o controle de infecções cruzadas (IRAS). A assepsia técnica é o que garante a segurança do ambiente cirúrgico e de internação.

Data da conclusão da contratação

15/04/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Fundamenta-se na necessidade de controle de infecção hospitalar. A utilização de produtos específicos garante a assepsia de superfícies e ambientes clínicos, protegendo pacientes e profissionais contra contaminação cruzada.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Compostos e preparados para limpeza e polimento			1,00	320.000,00	320.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARIA ADAMIR RAMOS COSTA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 295/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 295/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Gases Medicinais (Oxigênio, etc.)

Justificativa da prioridade

Prioridade Vital Absoluta. Oxigênio é o insumo motor de salas de estabilização e emergência; sua falta inviabiliza o atendimento a casos graves e paradas respiratórias.

Data da conclusão da contratação

15/04/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo de sobrevivência de altíssima criticidade. O oxigênio é vital para o suporte respiratório em prontos atendimentos, salas de estabilização e no ambiente hospitalar, sendo sua disponibilidade ininterrupta uma obrigação indeclinável.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Produtos químicos			1,00	220.000,00	220.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARIA ADAMIR RAMOS COSTA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 294/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 294/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Saúde

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Ambulâncias e Veículos de Apoio à Saúde

Justificativa da prioridade

Prioridade de Socorro Máxima. Ambulâncias são extensões do hospital. Veículos novos reduzem o tempo de resposta e garantem a segurança no transporte de emergência.

Data da conclusão da contratação

20/02/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessária para garantir a agilidade e segurança no transporte de urgência e emergência, além do deslocamento de equipes para vacinação e visitas domiciliares, reduzindo o tempo de resposta em casos críticos e salvando vidas.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Veículos sobre rodas			1,00	1.500.000,00	1.500.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARIA ADAMIR RAMOS COSTA

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 293/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 293/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Saúde	12/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Água Mineral para Unidades de Saúde e Administrativo			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pelo dever da Administração em prover água potável e de qualidade para pacientes em espera, internados e profissionais, atendendo às normas de higiene e garantindo o bem-estar básico no ambiente assistencial.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Bebidas não alcoólicas			1,00	60.000,00	60.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ADAMIR RAMOS COSTA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	.	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	26/03/2026 09:55

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 232/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 232/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Turismo	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Mapeamento de pontos turísticos			

**2. Justificativa de Necessidade**

Justifica-se pela necessidade de georreferenciamento e inventário técnico do potencial turístico local. O mapeamento subsidia o planejamento urbano, atrai investidores e permite a criação de novas rotas turísticas fundamentadas em dados reais.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de negócios, técnicos e profissionais		1,00	40.000,00	40.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 231/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 231/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Turismo	24/02/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Gás GLP			
Justificativa da prioridade			
Alta Prioridade Logística. Suporte para a infraestrutura de apoio da secretaria, necessária para a rotina administrativa.			

## 2. Justificativa de Necessidade

Suporte para a rotina administrativa e apoio logístico em eventos de promoção turística que envolvam demonstrações de culinária regional ou suporte a expositores.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Combustíveis e propelentes líquidos à base de petróleo			1,00	10.000,00	10.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 230/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 230/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Turismo	12/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Água mineral (garrações 20L)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Prover condições de hospitalidade e saúde para servidores e turistas atendidos nos postos de informação da prefeitura, conforme padrões de higiene e bem-estar.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Bebidas não alcoólicas			1,00	30.000,00	30.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 229/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 229/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Turismo	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção de ar-condicionado			

## 2. Justificativa de Necessidade

Garante o conforto térmico nos centros de atendimento ao turista e escritórios técnicos, preservando equipamentos eletrônicos de mapeamento e bases de dados turísticos.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Componentes de equipamentos para refrigeração e ar condicionado			1,00	60.000,00	60.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 228/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 228/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Turismo

Descrição sucinta do objeto

Material de limpeza

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Sanitária. Essencial para manter a imagem de higiene e zelo em portais de entrada, centros de informações e monumentos.

Data da conclusão da contratação

17/02/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessário para manter a excelente apresentação das unidades de atendimento ao turista e sedes administrativas, refletindo o zelo do município com o acolhimento do visitante.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Compostos e preparados para limpeza e polimento			1,00	80.000,00	80.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 227/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 227/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Turismo	24/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material de expediente			

## 2. Justificativa de Necessidade

Insumo indispensável para a instrução de cadastros de prestadores de serviço (CADASTUR), licenciamentos e relatórios estatísticos de fluxo turístico da secretaria.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Artigos para escritório			1,00	80.000,00	80.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 226/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 226/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Turismo	07/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material gráfico (divulgação/programação)			

**2. Justificativa de Necessidade**

Ferramenta primária de marketing territorial. Panfletos, guias e catálogos de serviços turísticos são essenciais para que o visitante conheça as rotas e consuma os serviços disponíveis no município.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de reprodução, publicação e impressão		1,00	100.000,00	100.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

**6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 225/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 225/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Turismo	03/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Fomento ao turismo (eventos/festivais)			

## 2. Justificativa de Necessidade

Fundamenta-se na criação de um calendário turístico dinâmico. Festivais gastronômicos ou de aventura geram ocupação hoteleira fora da alta estação, combatendo a sazonalidade e fortalecendo o comércio local.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	100.000,00	100.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 224/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 224/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Turismo	08/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material permanente para equipamentos turísticos			

## 2. Justificativa de Necessidade

Necessário para aparelhar centros de atendimento ao turista (CAT) e portais de entrada da cidade com infraestrutura moderna, garantindo conforto e informação qualificada ao visitante.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Mobiliários diversos e acessórios			1,00	200.000,00	200.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 223/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 223/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante

Secretaria de Turismo

Descrição sucinta do objeto

Instrutor de dança (ballet)

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade de Entretenimento. Apoio a grupos de dança que se apresentam em eventos turísticos, agregando valor cultural à experiência do visitante.

Data da conclusão da contratação

03/04/2026 00:00

UASG Editado por

981533

MARIA ELEIZIANE  
BATISTA DE LIMA

## 2. Justificativa de Necessidade

(Atribuição Compartilhada/Setorial) Justifica-se quando o projeto de dança possui foco em apresentações voltadas à recepção de turistas e promoção do folclore local como produto turístico diferenciado.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de educação e treinamento		1,00	100.000,00	100.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 222/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 222/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Turismo	30/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Implantação de sinalização turística e material promocional			

## 2. Justificativa de Necessidade

Justifica-se pela necessidade de orientar o visitante e promover o destino. Placas indicativas e mapas são fundamentais para a mobilidade turística, enquanto o material promocional atua na atração de novos fluxos econômicos.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	270.000,00	270.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 122/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 122/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de pneus			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de pneus justifica-se pela necessidade de garantir a segurança, mobilidade e operacionalidade da frota de veículos utilizada pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção, especialmente para a execução das ações do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).

Os veículos são fundamentais para deslocamentos das equipes técnicas em visitas domiciliares, busca ativa, atendimentos emergenciais e transporte de usuários nos serviços oferecidos pelos CRAS, CREAS, Cadastro Único, Programa Criança Feliz e demais programas socioassistenciais.

A aquisição de pneus novos assegura que os veículos estejam em condições seguras de circulação, prevenindo acidentes, paralisações e danos ao patrimônio público. Além disso, contribui para a manutenção preventiva da frota, prolongando a vida útil dos veículos e evitando custos mais elevados com reparos corretivos.

A ausência ou uso de pneus desgastados compromete a segurança dos profissionais e usuários, limita a mobilidade das equipes e prejudica a eficácia das políticas públicas de assistência social.

Dessa forma, a aquisição de pneus configura-se como medida essencial e de interesse público, garantindo eficiência, segurança e continuidade das ações socioassistenciais no município de Redenção, em conformidade com as diretrizes do SUAS.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Pneus e câmaras de ar, exceto os de aeronaves			1,00	50.000,00	50.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## **5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## **6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 121/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 121/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Empresa para Coleta e Transporte de Resíduos Sólidos			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de empresa especializada para a coleta e transporte de resíduos sólidos justifica-se pela necessidade de garantir a adequada prestação dos serviços de limpeza urbana no município de Redenção, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.

A gestão eficiente dos resíduos sólidos é essencial para a manutenção da saúde pública, preservação do meio ambiente e promoção da qualidade de vida da população. A coleta regular evita o acúmulo de lixo em vias públicas, reduz a proliferação de vetores de doenças, como insetos e roedores, e contribui para a prevenção de impactos ambientais negativos.

A contratação de empresa especializada possibilita a execução dos serviços com eficiência, regularidade e em conformidade com as normas ambientais e sanitárias vigentes, além de garantir a utilização de equipamentos adequados, mão de obra qualificada e logística apropriada para atendimento de toda a área urbana e, quando necessário, rural do município.

A ausência ou deficiência na prestação desse serviço pode acarretar sérios problemas de saúde pública, degradação ambiental, obstrução de vias e sistemas de drenagem, além de comprometer a imagem e o bem-estar da cidade.

Dessa forma, a contratação configura-se como medida indispensável e de interesse público, assegurando a continuidade e a qualidade dos serviços de limpeza urbana, contribuindo para o desenvolvimento sustentável e para a melhoria das condições de vida da população de Redenção.

Assim, a iniciativa está alinhada às diretrizes da política nacional de resíduos sólidos e aos princípios da administração pública, garantindo eficiência, regularidade e responsabilidade na gestão dos serviços públicos municipais.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	2.800.000,00	2.800.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:34

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 120/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 120/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de pão e peixe - semana santa			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de pão e peixe para a Semana Santa justifica-se pela necessidade de atender à população em situação de vulnerabilidade social, garantindo acesso a alimentos durante uma data de relevância cultural e religiosa, no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

A ação contempla a promoção da segurança alimentar, respeito às tradições religiosas e fortalecimento da inclusão social, oferecendo suporte a famílias que enfrentam dificuldades econômicas e que, de outra forma, poderiam não ter condições de participar das celebrações de forma digna.

A distribuição de alimentos em datas simbólicas, como a Semana Santa, reforça o vínculo entre a política pública de assistência social e a comunidade, promovendo acolhimento, cidadania e atenção às necessidades básicas da população vulnerável.

A ausência dessa ação poderia comprometer o direito à alimentação adequada e à participação em manifestações culturais e religiosas, afetando o bem-estar e a integração social das famílias atendidas.

Dessa forma, a iniciativa configura-se como medida de interesse público, alinhada às diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), promovendo assistência, solidariedade e inclusão social no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	120.000,00	120.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:46

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 119/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 119/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção e Aquisição de peças para veículos			

## 2. Justificativa de Necessidade

A manutenção e aquisição de peças para veículos justificam-se pela necessidade de garantir a segurança, mobilidade e continuidade das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção, especialmente no transporte utilizado para ações do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).

Os veículos são essenciais para deslocamentos das equipes técnicas durante visitas domiciliares, busca ativa, atendimentos emergenciais e transporte de usuários dos serviços oferecidos pelos CRAS, CREAS, Cadastro Único, Programa Criança Feliz e demais programas socioassistenciais.

A manutenção preventiva e corretiva, juntamente com a reposição de peças, assegura que os veículos permaneçam em condições seguras de uso, evitando acidentes, interrupções inesperadas e prejuízos à execução dos serviços. Além disso, contribui para a conservação do patrimônio público e redução de custos com reparos emergenciais mais onerosos.

A ausência desses cuidados comprometeria a mobilidade das equipes, limitando o alcance dos serviços, prejudicando a efetividade das ações e a qualidade do atendimento à população em situação de vulnerabilidade social.

Dessa forma, a manutenção e aquisição de peças para veículos configuram-se como medidas essenciais e de interesse público, garantindo eficiência, segurança e continuidade das políticas socioassistenciais no município de Redenção, em conformidade com as diretrizes do SUAS.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	30.000,00	30.000,00

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de negócios, técnicos e profissionais		1,00	30.000,00	30.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:46

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 118/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 118/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aluguel Social			

## 2. Justificativa de Necessidade

O Aluguel Social justifica-se pela necessidade de amparar famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade ou risco social, garantindo acesso a moradia digna e temporária, no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

Trata-se de um benefício eventual previsto pelo Sistema Único de Assistência Social (SUAS), destinado a atender famílias que sofreram situações de emergência ou calamidade, como desastres naturais, incêndios, despejos, ou condições de risco que comprometem a segurança e a integridade física. O Aluguel Social proporciona suporte imediato, permitindo que as famílias se reinstalem em habitação adequada enquanto buscam soluções permanentes.

A concessão desse benefício contribui para a redução de danos sociais, proteção da dignidade humana, estabilidade emocional e manutenção da integração familiar e comunitária. Além disso, evita a exposição das famílias a situações de vulnerabilidade extrema, como ocupações precárias ou falta de abrigo.

A ausência dessa política poderia resultar em grave comprometimento da qualidade de vida das famílias, aumentando a insegurança habitacional e fragilizando a efetividade das políticas públicas de assistência social.

Dessa forma, o Aluguel Social configura-se como medida essencial e de interesse público, alinhada às diretrizes do SUAS, assegurando proteção, acolhimento e promoção da cidadania no município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	40.000,00	40.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:50

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 117/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 117/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Oficinas profissionalizante e capacitações			

## 2. Justificativa de Necessidade

A realização de oficinas profissionalizantes e capacitações justifica-se pela necessidade de promover qualificação, desenvolvimento de habilidades e inclusão produtiva para os usuários dos serviços socioassistenciais da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

Essas atividades são instrumentos estratégicos do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) para fortalecer a autonomia econômica, a geração de renda e a inserção social de crianças, adolescentes, jovens e adultos em situação de vulnerabilidade, além de contribuir para a redução da dependência de benefícios eventuais e o fortalecimento da cidadania.

As oficinas e capacitações possibilitam a transmissão de conhecimentos técnicos, comportamentais e empreendedores, ampliando oportunidades no mercado de trabalho e promovendo o desenvolvimento pessoal e social dos participantes. Além disso, contribuem para a integração comunitária, fortalecimento de vínculos familiares e construção de redes de apoio.

A ausência dessas iniciativas limita o acesso à qualificação profissional, reduz oportunidades de inclusão social e pode comprometer o alcance dos objetivos das políticas públicas de assistência social.

Dessa forma, a oferta de oficinas profissionalizantes e capacitações configura-se como medida essencial e de interesse público, alinhada às diretrizes do SUAS, promovendo autonomia, dignidade, equidade e melhores condições de vida para a população atendida no município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	120.000,00	120.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:50

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 116/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 116/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	26/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de impressoras			

**2. Justificativa de Necessidade**

A locação de impressoras justifica-se pela necessidade de garantir eficiência, agilidade e continuidade nos processos administrativos e técnicos da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção, assegurando suporte adequado aos serviços ofertados à população.

Os serviços e programas do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), como CRAS, CREAS, Cadastro Único, Programa Criança Feliz e demais ações socioassistenciais, demandam impressão contínua de documentos, formulários, relatórios, prontuários e materiais informativos para registro, organização e comunicação com os usuários.

A locação de impressoras permite acesso a equipamentos modernos e manutenção técnica contínua, evitando interrupções nos atendimentos e garantindo a qualidade e confiabilidade das impressões. Além disso, reduz custos com aquisição, manutenção e atualização tecnológica, promovendo maior eficiência na gestão dos recursos públicos.

A ausência de impressoras adequadas compromete a execução das atividades, dificultando a organização documental, o fluxo de informações e a entrega de serviços com qualidade à população em situação de vulnerabilidade social.

Dessa forma, a locação de impressoras configura-se como medida necessária e de interesse público, contribuindo para o fortalecimento da gestão administrativa, a eficiência operacional e a melhoria do atendimento nos serviços socioassistenciais do município de Redenção.

Assim, a iniciativa está alinhada às diretrizes do SUAS, garantindo suporte técnico adequado, continuidade dos serviços e eficiência na execução das políticas públicas de assistência social.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	50.000,00	50.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:46

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 115/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 115/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	08/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Fortalecimento do Controle Social - CMAS			

## 2. Justificativa de Necessidade

O fortalecimento do Controle Social por meio do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) justifica-se pela necessidade de assegurar a participação ativa da sociedade civil na gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação das políticas públicas de assistência social no município de Redenção, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.

O CMAS é órgão colegiado fundamental para a implementação do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), promovendo a transparência, a legitimidade e a democracia na tomada de decisões relacionadas aos serviços, programas e benefícios socioassistenciais. A atuação efetiva do conselho contribui para aprimorar a qualidade dos serviços, assegurar o uso correto dos recursos públicos e fortalecer os direitos dos usuários.

Investir no fortalecimento do CMAS envolve capacitação dos conselheiros, suporte técnico, estrutura administrativa adequada e criação de espaços de diálogo entre governo, sociedade civil e usuários dos serviços. Isso amplia a eficácia do controle social, garantindo que as ações socioassistenciais estejam alinhadas às necessidades da população.

A ausência de um controle social fortalecido pode gerar falta de transparência, descontinuidade nas políticas, uso inadequado de recursos e fragilização da participação cidadã.

Dessa forma, a iniciativa contribui para consolidar a gestão participativa, responsável e comprometida com a promoção da justiça social e o fortalecimento da rede socioassistencial no município de Redenção.

Assim, o fortalecimento do Controle Social por meio do CMAS configura-se como medida estratégica e essencial para a efetivação dos direitos socioassistenciais e para a melhoria contínua da política pública de assistência social.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	20.000,00	20.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:43

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 114/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 114/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços acessórios e materiais gerais (Cota da Assistência Social)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de serviços acessórios e materiais gerais, referente à cota da Assistência Social, justifica-se pela necessidade de garantir o pleno funcionamento, organização e suporte às atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

Os serviços e programas executados no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), como CRAS, CREAS, Cadastro Único, Programa Criança Feliz e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), demandam materiais gerais e serviços acessórios para assegurar a continuidade e a qualidade do atendimento à população em situação de vulnerabilidade e risco social.

Entre os itens e serviços contemplados podem estar pequenos reparos, materiais de escritório, suprimentos diversos, materiais pedagógicos e de apoio, serviços de manutenção pontual, entre outros, todos fundamentais para a execução eficiente das atividades administrativas e socioassistenciais.

A ausência desses recursos pode comprometer o funcionamento dos serviços, gerar desorganização, atrasos no atendimento e impacto negativo na prestação de serviços à população.

Dessa forma, a aquisição de serviços acessórios e materiais gerais configura-se como medida necessária e de interesse público, garantindo condições adequadas de trabalho para as equipes, eficiência na execução das atividades e fortalecimento da política pública de assistência social no município de Redenção.

Assim, a iniciativa contribui para a organização, continuidade e qualidade dos serviços socioassistenciais, promovendo melhor atendimento e suporte às famílias atendidas pelo SUAS.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	150.000,00	150.000,00

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	100.000,00	100.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:50

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 113/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 113/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	18/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Assessoria jurídica e em controle interno (Cota da Assistência Social)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de assessoria jurídica e em controle interno, referente à cota da Assistência Social, justifica-se pela necessidade de garantir segurança, regularidade e transparência na gestão das ações e recursos da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

A assessoria jurídica é essencial para orientar as equipes sobre a legislação vigente, normas do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), contratos, convênios, licitações e demais procedimentos legais, prevenindo riscos jurídicos e assegurando a correta aplicação dos recursos públicos.

Já a assessoria em controle interno atua no acompanhamento, monitoramento e avaliação das atividades administrativas e financeiras, contribuindo para a identificação de falhas, prevenção de irregularidades e aprimoramento dos processos de gestão. Essa função é fundamental para fortalecer a transparência, a accountability e a efetividade das políticas públicas de assistência social.

A ausência de assessoria jurídica e de controle interno especializado pode resultar em decisões equivocadas, não conformidade com normas legais, prejuízos financeiros e comprometimento da qualidade dos serviços prestados à população em situação de vulnerabilidade.

Dessa forma, a iniciativa configura-se como medida estratégica e de interesse público, assegurando a legalidade, eficiência e eficácia na gestão dos recursos e serviços socioassistenciais, fortalecendo a política de assistência social no município de Redenção.

Assim, a contratação dessas assessorias contribui para a governança, proteção jurídica e transparência na execução das ações da Secretaria, promovendo melhor atendimento à população e fortalecimento da administração pública.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Serviços de consultoria e de gerência/gestão	1,00	40.000,00	40.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:46

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 112/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 112/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Água mineral em garrafões de 20 litros (Cota da Assistência Social)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de água mineral em garrafões de 20 litros, referente à cota da Assistência Social, justifica-se pela necessidade de garantir o abastecimento de água potável e de qualidade para os servidores e usuários dos equipamentos vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

Os espaços socioassistenciais, como CRAS, CREAS, unidades administrativas e demais locais de atendimento, demandam a disponibilização de água adequada para consumo, contribuindo para a saúde, o bem-estar e o conforto de todos que frequentam essas instalações.

A oferta de água mineral é especialmente importante em regiões onde a qualidade da água fornecida pela rede pública pode ser insuficiente, ou em situações que demandam maior atenção à segurança sanitária, prevenindo riscos à saúde.

A ausência desse recurso compromete as condições de trabalho dos servidores e o atendimento digno aos usuários, impactando negativamente a rotina e a qualidade dos serviços prestados.

Dessa forma, a aquisição de água mineral configura-se como medida necessária e de interesse público, garantindo ambientes adequados, saudáveis e acolhedores, fortalecendo a política pública de assistência social no município de Redenção.

Assim, a iniciativa está alinhada às diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), promovendo qualidade e segurança nos serviços socioassistenciais.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	12.000,00	12.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:49

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 111/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 111/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	03/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material Gráfico Diverso (Cota da Assistência Social)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de material gráfico diverso, referente à cota da Assistência Social, justifica-se pela necessidade de apoiar a execução, divulgação e organização das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

Os serviços, programas e benefícios ofertados no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), como CRAS, CREAS, Cadastro Único, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) e demais iniciativas, demandam a utilização de materiais gráficos para orientação, registro e comunicação com a população usuária.

Entre os materiais necessários destacam-se formulários, fichas de atendimento, prontuários, cartilhas informativas, folders, banners, cartazes e outros instrumentos que contribuem para a organização dos atendimentos, padronização dos processos e disseminação de informações sobre direitos, serviços e ações socioassistenciais.

A disponibilização desses materiais fortalece a comunicação institucional, amplia o acesso da população às informações e favorece a participação nos programas e atividades ofertadas. Além disso, contribui para o registro adequado das informações, essencial para o acompanhamento dos usuários e para a gestão eficiente dos serviços.

A ausência ou insuficiência de material gráfico compromete a organização dos atendimentos, dificulta a comunicação com os usuários e pode impactar negativamente a execução das ações socioassistenciais.

Dessa forma, a aquisição de material gráfico configura-se como medida necessária e de interesse público, contribuindo para o fortalecimento da política de assistência social, a melhoria dos serviços prestados e a efetivação dos direitos da população no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	150.000,00	150.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:50

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 110/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 110/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	03/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de uniformes para os serviços e programas socioassistenciais			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de uniformes para os serviços e programas socioassistenciais justifica-se pela necessidade de padronização, identificação e valorização dos profissionais que atuam na Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção, bem como pela melhoria na organização e apresentação dos serviços ofertados à população.

Os uniformes contribuem para a identificação imediata das equipes técnicas durante atendimentos, visitas domiciliares, ações de busca ativa e atividades externas, fortalecendo a credibilidade institucional e transmitindo maior segurança aos usuários dos serviços. Essa identificação é especialmente relevante em abordagens realizadas em campo, garantindo legitimidade às ações desenvolvidas.

Além disso, o uso de uniformes promove maior organização no ambiente de trabalho, reforça o sentimento de pertencimento entre os profissionais e contribui para a valorização das equipes, impactando positivamente na qualidade dos serviços prestados.

A padronização visual também auxilia na consolidação da identidade institucional da política de assistência social no município, tornando os serviços mais reconhecidos pela população e fortalecendo a relação entre o poder público e os usuários.

A ausência de uniformização pode gerar dificuldades de identificação dos profissionais, insegurança nos atendimentos externos e desorganização na execução das atividades.

Dessa forma, a aquisição de uniformes configura-se como medida necessária e de interesse público, contribuindo para a melhoria das condições de trabalho, organização dos serviços e fortalecimento da política de assistência social no município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	58.000,00	58.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:53

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 109/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 109/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	03/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de material esportivo para atividades socioassistenciais			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de material esportivo para atividades socioassistenciais justifica-se pela necessidade de fortalecer as ações desenvolvidas no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção, promovendo inclusão social, convivência comunitária e melhoria da qualidade de vida dos usuários dos serviços.

As atividades esportivas e recreativas são instrumentos fundamentais no desenvolvimento de ações socioeducativas, especialmente no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), contribuindo para o desenvolvimento físico, emocional e social de crianças, adolescentes, jovens e idosos em situação de vulnerabilidade social.

O uso de materiais esportivos adequados possibilita a realização de atividades mais estruturadas, atrativas e eficazes, favorecendo a participação dos usuários, o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, além da promoção de valores como cooperação, respeito e disciplina.

A ausência desses materiais limita a execução das atividades, reduz o engajamento dos participantes e compromete os objetivos dos programas socioassistenciais.

Dessa forma, a iniciativa contribui para a prevenção de situações de risco social, o enfrentamento de vulnerabilidades e a promoção da inclusão social, por meio de práticas saudáveis e educativas.

Assim, a aquisição de material esportivo configura-se como ação estratégica e de interesse público, alinhada às diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e voltada à melhoria dos serviços ofertados à população no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	58.000,00	58.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:53

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 108/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 108/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de material de copa e cozinha para atividades socioassistenciais			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de material de copa e cozinha para atividades socioassistenciais justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas para a execução das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção, assegurando qualidade, organização e apoio às atividades ofertadas à população.

Os serviços e programas do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), como aqueles realizados nos CRAS, CREAS e no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), frequentemente envolvem a oferta de lanches, refeições e atividades coletivas que demandam o uso de utensílios apropriados, como panelas, pratos, copos, talheres, garrafas térmicas e demais itens de cozinha.

A disponibilidade desses materiais é essencial para garantir a segurança alimentar, a higiene e a adequada manipulação dos alimentos, além de contribuir para a organização das atividades e o bom funcionamento dos serviços. Também favorece a realização de oficinas, ações educativas e momentos de convivência, fortalecendo vínculos entre os usuários.

A ausência ou insuficiência desses itens compromete a execução das atividades, podendo afetar a qualidade do atendimento e a participação dos usuários.

Dessa forma, a aquisição de material de copa e cozinha configura-se como medida necessária e de interesse público, contribuindo para a melhoria da infraestrutura dos serviços, o fortalecimento das ações socioassistenciais e a promoção do bem-estar da população atendida no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	58.000,00	58.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:46

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 107/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 107/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	17/02/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Materiais de Limpeza (Cota da Assistência Social)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de materiais de limpeza, referente à cota da Assistência Social, justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas de higiene, conservação e salubridade nos equipamentos vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

Os espaços socioassistenciais, como CRAS, CREAS, unidades administrativas e demais locais de atendimento, recebem diariamente usuários em situação de vulnerabilidade social, incluindo crianças, adolescentes, idosos e famílias, o que exige ambientes limpos, organizados e seguros para o adequado desenvolvimento das atividades.

Os materiais de limpeza, tais como detergentes, desinfetantes, sabão, álcool, papel higiênico, entre outros, são essenciais para a manutenção da higiene dos ambientes, prevenindo a proliferação de doenças, garantindo a saúde dos usuários e dos profissionais, além de contribuir para a preservação do patrimônio público.

A ausência ou insuficiência desses materiais compromete a qualidade dos serviços prestados, podendo gerar ambientes insalubres, inadequados ao atendimento e em desacordo com as normas sanitárias vigentes.

Dessa forma, a aquisição de materiais de limpeza configura-se como medida indispensável para assegurar a continuidade dos serviços socioassistenciais com qualidade, segurança e dignidade, fortalecendo a política pública de assistência social no município de Redenção.

Assim, a iniciativa atende ao interesse público e às diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), promovendo ambientes adequados e acolhedores para a população atendida.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	95.000,00	95.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:53

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 106/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 106/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	22/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de imóveis - CREAS, CASA DO CIDADÃO E SECRETARIA.			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação de imóveis destinados ao funcionamento do CREAS, Casa do Cidadão e da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção justifica-se pela necessidade de garantir espaços físicos adequados para a execução das atividades administrativas e dos serviços socioassistenciais ofertados à população.

O CREAS, enquanto unidade responsável pela proteção social especial de média complexidade, demanda estrutura apropriada para atendimento individualizado, sigiloso e humanizado às pessoas em situação de violação de direitos. A Casa do Cidadão, por sua vez, constitui importante espaço de acesso a serviços públicos e atendimentos diversos, promovendo cidadania e inclusão social. Já a Secretaria necessita de ambiente funcional para planejamento, gestão e coordenação das políticas públicas de assistência social.

A locação de imóveis permite a continuidade dos serviços de forma imediata, especialmente diante da inexistência ou insuficiência de prédios próprios que atendam às exigências técnicas, estruturais e de localização. Além disso, possibilita a escolha de espaços estrategicamente situados, facilitando o acesso da população usuária.

A ausência desses espaços comprometeria diretamente o funcionamento dos serviços, prejudicando o atendimento à população em situação de vulnerabilidade e

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	16.000,00	16.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:53

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 105/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 105/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Recarga de Gás GLP (Cota da Assistência Social)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A recarga de gás GLP, referente à cota da Assistência Social, justifica-se pela necessidade de garantir o funcionamento adequado das cozinhas e demais espaços destinados ao preparo de alimentos nos equipamentos vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

Os serviços socioassistenciais, como aqueles realizados no CRAS, CREAS e no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), frequentemente envolvem a oferta de refeições e lanches à população atendida, demandando o uso constante de gás GLP para o preparo dos alimentos.

A recarga regular do gás é essencial para assegurar a continuidade dessas atividades, garantindo segurança, higiene e qualidade na alimentação oferecida aos usuários, especialmente em situações de vulnerabilidade social e insegurança alimentar.

A ausência ou irregularidade no fornecimento do gás pode comprometer o atendimento, prejudicar a execução das ações e impactar negativamente o bem-estar dos usuários.

Dessa forma, a iniciativa configura-se como medida necessária e de interesse público, contribuindo para a manutenção dos serviços socioassistenciais com qualidade e eficiência no município de Redenção.

Assim, a recarga de gás GLP está alinhada às diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), assegurando condições adequadas para o desenvolvimento das políticas públicas de assistência social.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	15.000,00	15.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:50

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 104/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 104/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado (Cota da Assistência Social)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado, referente à cota da Assistência Social, justifica-se pela necessidade de assegurar condições adequadas de conforto, saúde e segurança nos ambientes utilizados pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

Os equipamentos socioassistenciais, como CRAS, CREAS, unidades administrativas e demais locais de atendimento, demandam ambientes climatizados adequadamente para garantir o bem-estar dos usuários e dos servidores, especialmente em regiões com clima quente, onde a temperatura elevada pode comprometer a concentração, a saúde e a qualidade do atendimento.

A realização de manutenções preventivas evita falhas inesperadas, amplia a vida útil dos aparelhos e reduz custos com reparos emergenciais. Já a manutenção corretiva é essencial para restabelecer rapidamente o funcionamento dos equipamentos em caso de avarias, minimizando impactos no ambiente de trabalho e no atendimento à população.

A ausência dessas manutenções pode resultar em desconforto térmico, proliferação de agentes nocivos, como fungos e bactérias, e até mesmo em prejuízos ao patrimônio público.

Dessa forma, a contratação desses serviços configura-se como medida indispensável para garantir ambientes adequados, acolhedores e saudáveis, fortalecendo a política pública de assistência social no município de Redenção.

Assim, a iniciativa atende ao interesse público e às diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), promovendo qualidade, eficiência e segurança nos serviços socioassistenciais.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de negócios, técnicos e profissionais		1,00	40.000,00	40.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:53

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 103/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 103/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	24/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material de Expediente (Cota da Assistência Social)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de material de expediente, referente à cota da Assistência Social, justifica-se pela necessidade de garantir o adequado funcionamento administrativo e técnico da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

Os serviços e programas desenvolvidos no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), como CRAS, CREAS, Cadastro Único e demais ações socioassistenciais, demandam a utilização contínua de materiais de expediente, tais como papel, canetas, pastas, envelopes, grampeadores, entre outros itens indispensáveis para o registro, organização e execução das atividades.

Esses materiais são essenciais para a realização de atendimentos, elaboração de relatórios, preenchimento de formulários, organização de prontuários e demais procedimentos administrativos, garantindo a eficiência, padronização e qualidade dos serviços prestados à população.

A ausência ou insuficiência de material de expediente compromete o andamento das atividades, podendo gerar atrasos, desorganização e prejuízos no atendimento aos usuários, impactando diretamente a efetividade da política de assistência social.

Dessa forma, a aquisição desses itens configura-se como medida necessária e de interesse público, contribuindo para a continuidade dos serviços, a melhoria da gestão administrativa e o fortalecimento da rede socioassistencial no município de Redenção.

Assim, a iniciativa atende às diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), assegurando melhores condições de trabalho às equipes e garantindo atendimento digno, organizado e eficiente à população.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Artigos para escritório			1,00	150.000,00	150.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:53

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 102/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 102/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	03/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação e Manutenção de Sistema de Gestão do SUAS			

**2. Justificativa de Necessidade**

A locação e manutenção de sistema de gestão do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) justificam-se pela necessidade de modernizar, organizar e otimizar os processos administrativos e técnicos da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

A gestão da política de assistência social envolve o registro, acompanhamento e monitoramento de um grande volume de informações relacionadas aos usuários, serviços, programas e benefícios, como atendimentos realizados no CRAS, CREAS, Cadastro Único e demais ações socioassistenciais. Nesse contexto, a utilização de um sistema informatizado adequado é fundamental para garantir maior eficiência, segurança e confiabilidade dos dados.

A locação de um sistema de gestão possibilita acesso a tecnologias atualizadas, suporte técnico contínuo, armazenamento seguro das informações e integração entre os diversos setores da assistência social, facilitando o fluxo de informações e a tomada de decisões estratégicas. Já a manutenção do sistema assegura seu pleno funcionamento, com atualizações periódicas, correções e melhorias necessárias.

A ausência de um sistema estruturado pode resultar em falhas no registro de informações, retrabalho, perda de dados e dificuldades no monitoramento das ações, comprometendo a qualidade dos serviços prestados e a transparência da gestão pública.

Dessa forma, a iniciativa contribui para o fortalecimento da gestão do SUAS, a melhoria da organização dos serviços, a qualificação do atendimento à população e a efetivação das políticas públicas socioassistenciais no município.

Assim, a locação e manutenção de sistema de gestão configuram-se como medidas essenciais, estratégicas e de interesse público, alinhadas às diretrizes do SUAS e às necessidades de modernização da administração pública municipal.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	100.000,00	100.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:57

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 101/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 101/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	03/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Capacitação Específica e Jornada de Planejamento para Técnicos do SUAS			

**2. Justificativa de Necessidade**

A realização de capacitação específica e jornada de planejamento para técnicos do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) justifica-se pela necessidade de qualificar continuamente os profissionais responsáveis pela execução das políticas públicas socioassistenciais no município de Redenção, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.

O SUAS é uma política pública complexa, que exige atuação técnica especializada, atualização constante e alinhamento às normativas vigentes, metodologias de trabalho e diretrizes nacionais. Nesse contexto, a capacitação dos profissionais que atuam no CRAS, CREAS, Cadastro Único e demais programas, como o Criança Feliz, é fundamental para garantir a oferta de serviços com qualidade, eficiência e foco na proteção social dos usuários.

A jornada de planejamento, por sua vez, constitui espaço estratégico para organização das ações, definição de metas, alinhamento de fluxos de atendimento e fortalecimento do trabalho em equipe. Esse momento possibilita a análise de demandas do território, avaliação das atividades desenvolvidas e construção de estratégias mais eficazes para o atendimento à população em situação de vulnerabilidade e risco social.

A ausência de processos formativos e de planejamento pode comprometer a qualidade dos serviços, gerar desarticulação das ações e impactar negativamente os resultados da política de assistência social.

Dessa forma, a iniciativa contribui para o fortalecimento institucional, valorização dos profissionais, aprimoramento das práticas socioassistenciais e melhoria do atendimento à população, garantindo a efetivação dos direitos socioassistenciais.

Assim, a capacitação e a jornada de planejamento configuram-se como ações essenciais e estratégicas para o bom funcionamento do SUAS no município, promovendo maior eficiência, integração e qualidade na execução das políticas públicas.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	120.000,00	120.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:57

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 100/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 100/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	08/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de Veículos para Visitas Domiciliares e Busca Ativa			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação de veículos para a realização de visitas domiciliares e ações de busca ativa justifica-se pela necessidade de assegurar mobilidade, agilidade e eficiência no atendimento às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social no município de Redenção, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.

As atividades desenvolvidas no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), especialmente pelos serviços ofertados no CRAS, CREAS, Cadastro Único e Programa Criança Feliz, demandam deslocamentos frequentes das equipes técnicas até as residências dos usuários, muitas vezes localizadas em áreas de difícil acesso, zona rural ou regiões mais afastadas.

A locação de veículos possibilita a ampliação da cobertura dos atendimentos, garantindo a realização de visitas domiciliares, acompanhamento familiar, busca ativa de públicos prioritários e atendimento a situações emergenciais, fortalecendo a presença do poder público junto às comunidades.

A indisponibilidade de transporte adequado compromete a execução das ações, limita o alcance dos serviços e pode resultar na descontinuidade do acompanhamento das famílias, prejudicando a efetividade da política de assistência social.

Dessa forma, a medida visa garantir melhores condições de trabalho às equipes, otimizar a execução das atividades socioassistenciais e assegurar o acesso da população aos serviços, contribuindo para a efetivação dos direitos sociais e o fortalecimento da rede de proteção no município.

Assim, a locação de veículos configura-se como ação essencial, estratégica e de interesse público, alinhada às diretrizes do SUAS e às necessidades da gestão municipal da assistência social.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	120.000,00	120.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:53

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 99/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 99/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	16/10/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Reforma do CRAS de Antonio Diogo			

**2. Justificativa de Necessidade**

A reforma do CRAS de Antônio Diogo, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção, justifica-se pela necessidade de garantir melhores condições estruturais, físicas e funcionais para a adequada oferta dos serviços socioassistenciais à população.

O Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) é a principal porta de entrada da proteção social básica no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), sendo responsável pela execução de serviços, programas e benefícios voltados à prevenção de situações de vulnerabilidade e risco social, bem como ao fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

Diante disso, a atual estrutura do equipamento demanda intervenções que visem à melhoria dos espaços físicos, garantindo acessibilidade, segurança, conforto e adequação às normativas vigentes. A reforma permitirá a criação de ambientes mais acolhedores e apropriados para o atendimento das famílias, realização de atividades coletivas, atendimentos individualizados e desenvolvimento de ações socioeducativas.

Além disso, a melhoria da infraestrutura contribui diretamente para a qualidade dos serviços prestados e para as condições de trabalho das equipes técnicas, favorecendo um atendimento mais humanizado, organizado e eficiente. A ausência de um espaço adequado pode comprometer o desenvolvimento das atividades e o acesso da população aos serviços ofertados.

A iniciativa está em consonância com as diretrizes do SUAS, que preconizam a oferta de serviços com qualidade, continuidade e respeito à dignidade dos usuários, bem como a necessidade de manutenção e aprimoramento dos equipamentos públicos.

Dessa forma, a reforma do CRAS de Antônio Diogo configura-se como medida essencial para o fortalecimento da rede de proteção social no município de Redenção, garantindo a efetivação dos direitos socioassistenciais e a melhoria da qualidade de vida da população atendida.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	343.457,21	343.457,21

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:57

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 98/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 98/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	11/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de material permanente para os equipamentos da Assistência Social			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de material permanente para os equipamentos da Assistência Social da Prefeitura de Redenção justifica-se pela necessidade de garantir a adequada estruturação física e funcional das unidades que compõem a rede socioassistencial do município, tais como CRAS, CREAS e demais serviços vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.

Os materiais permanentes, como mobiliário, equipamentos de informática, eletrodomésticos e outros bens duráveis, são essenciais para o pleno funcionamento das atividades administrativas e técnicas, bem como para a oferta de atendimentos qualificados à população em situação de vulnerabilidade e risco social. A ausência ou insuficiência desses recursos compromete a qualidade dos serviços prestados, dificultando o desenvolvimento das ações e o atendimento humanizado aos usuários.

Além disso, a adequada estruturação dos equipamentos públicos contribui para melhores condições de trabalho das equipes técnicas, favorecendo a produtividade, a organização dos processos e a eficiência na execução das políticas públicas. Também assegura ambientes mais acolhedores, seguros e apropriados para o atendimento das famílias e indivíduos.

A iniciativa está alinhada às diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), que preconiza a oferta de serviços com qualidade, continuidade e respeito à dignidade dos usuários, bem como à necessidade de constante aprimoramento da infraestrutura dos equipamentos públicos.

Dessa forma, a aquisição de material permanente configura-se como investimento essencial para o fortalecimento da rede de proteção social no município de Redenção, a melhoria da qualidade dos serviços socioassistenciais e a efetivação dos direitos da população atendida.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	250.000,00	250.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:50

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 97/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 97/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	03/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de material de informática para reestruturação da rede do SUAS			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de material de informática para a reestruturação da rede do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) justifica-se pela necessidade de fortalecer a capacidade operacional e tecnológica da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção, assegurando maior eficiência, agilidade e qualidade na prestação dos serviços socioassistenciais.

Os equipamentos de informática, tais como computadores, notebooks, impressoras, scanners, nobreaks e dispositivos de rede, são indispensáveis para a execução das atividades técnicas e administrativas realizadas nos equipamentos da assistência social, incluindo CRAS, CREAS, Cadastro Único e demais programas e serviços vinculados.

A reestruturação da rede tecnológica permite a integração entre os setores, a melhoria no fluxo de informações, maior confiabilidade no armazenamento de dados e agilidade no atendimento ao público. Também possibilita o correto preenchimento e atualização dos sistemas oficiais, garantindo que as famílias tenham acesso regular aos benefícios e programas sociais.

A ausência ou defasagem desses equipamentos compromete significativamente o desempenho das equipes, ocasionando lentidão nos atendimentos, falhas nos registros e prejuízos à gestão das informações, impactando diretamente a população em situação de vulnerabilidade e risco social.

Dessa forma, a iniciativa contribui para a modernização da gestão pública, o aprimoramento das condições de trabalho dos profissionais e a qualificação do atendimento prestado à população.

Assim, a aquisição de material de informática configura-se como medida essencial e estratégica para o fortalecimento da rede do SUAS no município de Redenção, promovendo maior eficiência administrativa e a efetivação dos direitos socioassistenciais.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Suprimentos de informática - tic			1,00	35.000,00	35.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

## LIREUDA LIMA PEREIRA

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:57

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 96/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 96/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	18/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Combustível e Derivados (Cota da Assistência Social)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de combustível e derivados, referente à cota da Assistência Social, justifica-se pela necessidade de garantir a continuidade e a eficiência das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

Os serviços e programas executados no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), como as atividades do CRAS, CREAS, Cadastro Único, Programa Criança Feliz e Serviço de Abordagem Social, demandam deslocamentos frequentes para a realização de visitas domiciliares, busca ativa, acompanhamento familiar, atendimentos emergenciais e ações em áreas urbanas e rurais.

O fornecimento de combustível é essencial para assegurar a mobilidade das equipes técnicas e o funcionamento da frota de veículos utilizada nas atividades socioassistenciais, permitindo maior alcance dos serviços e atendimento efetivo às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social.

A ausência desse insumo compromete significativamente a execução das ações, limitando o acesso da população aos serviços, prejudicando o acompanhamento dos usuários e impactando negativamente a efetividade da política pública de assistência social.

Dessa forma, a aquisição de combustível e derivados configura-se como medida indispensável para o funcionamento dos serviços, contribuindo para a garantia de direitos, ampliação da cobertura dos atendimentos e fortalecimento da rede de proteção social no município de Redenção.

Assim, a iniciativa atende ao interesse público e está alinhada às diretrizes do SUAS, assegurando eficiência, continuidade e qualidade na prestação dos serviços socioassistenciais.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Combustíveis propelentes líquidos e oxidantes á base química			1,00	150.000,00	150.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:56

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

**Documento de Formalização da Demanda 95/2026**

Número do Documento de Formalização da Demanda: 95/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de dedetização e controle de pragas nos equipamentos da Assistência Social			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços de dedetização e controle de pragas nos equipamentos da Assistência Social justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas de higiene, salubridade e segurança nos espaços utilizados pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

Os equipamentos socioassistenciais, como CRAS, CREAS, unidades de atendimento e demais espaços administrativos, recebem diariamente um grande fluxo de usuários, incluindo crianças, idosos e famílias em situação de vulnerabilidade social, o que exige ambientes limpos e livres de agentes nocivos à saúde.

A presença de pragas urbanas, como insetos e roedores, representa risco à saúde pública, podendo ocasionar a transmissão de doenças, além de comprometer a integridade dos alimentos, materiais e da estrutura física dos equipamentos. Dessa forma, a dedetização periódica e o controle adequado dessas pragas são medidas preventivas essenciais.

A contratação de empresa especializada assegura a utilização de técnicas adequadas, produtos regulamentados e execução dos serviços em conformidade com as normas sanitárias vigentes, garantindo eficiência e segurança para usuários e servidores.

A ausência dessas ações pode resultar em ambientes insalubres, colocando em risco a saúde dos frequentadores e prejudicando a qualidade dos serviços prestados.

Dessa forma, a iniciativa configura-se como medida necessária e de interesse público, contribuindo para a manutenção de ambientes seguros, saudáveis e adequados ao atendimento da população, bem como para o fortalecimento da política de assistência social no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de saneamento e serviços similares	Desinsetização / desratização / dedetização	1,00	58.000,00	58.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:57

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 94/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 94/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de serviço de execução das ações macro assistenciais prioritárias no âmbito do SUAS			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviço para execução das ações macroassistenciais prioritárias no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) justifica-se pela necessidade de fortalecer a gestão, organização e operacionalização das políticas públicas socioassistenciais no município.

As ações macroassistenciais compreendem atividades estruturantes, estratégicas e continuadas, voltadas ao planejamento, monitoramento, avaliação e apoio técnico às unidades e serviços socioassistenciais, como CRAS, CREAS, programas e benefícios. Tais ações são fundamentais para garantir a efetividade da política de assistência social, assegurando que os serviços sejam ofertados com qualidade, eficiência e em conformidade com as normativas vigentes.

Considerando a complexidade das demandas e a crescente necessidade de qualificação da gestão do SUAS, a contratação de serviço especializado possibilita suporte técnico qualificado, padronização de procedimentos, aprimoramento dos fluxos de trabalho e fortalecimento da rede de proteção social. Além disso, contribui para o desenvolvimento de diagnósticos sociais, capacitações, elaboração de planos, relatórios e instrumentos de gestão.

A insuficiência de estrutura técnica e operacional pode comprometer a execução adequada das ações, impactando diretamente no atendimento à população em situação de vulnerabilidade e risco social. Dessa forma, a contratação se apresenta como medida estratégica para assegurar a continuidade e o aprimoramento das atividades socioassistenciais.

Assim, a iniciativa visa garantir maior eficiência na aplicação dos recursos públicos, fortalecer a capacidade institucional da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação e promover a efetivação dos direitos socioassistenciais, em consonância com os princípios e diretrizes do SUAS.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	750.000,00	750.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:56

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 93/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 93/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	10/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviço de Acolhimento Institucional (Crianças, Adolescentes e Mulheres Vítimas de Violência)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A implantação e/ou manutenção do Serviço de Acolhimento Institucional voltado a crianças, adolescentes e mulheres vítimas de violência justifica-se pela necessidade urgente de garantir proteção integral, conforme preconizado pela Constituição Federal, pelo Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e pela Lei Maria da Penha.

A realidade social evidencia a ocorrência recorrente de situações de violência doméstica, abuso, negligência, abandono e violação de direitos, que colocam esses públicos em condição de extrema vulnerabilidade. Nesses casos, o afastamento do convívio familiar torna-se medida protetiva indispensável para preservar a integridade física, psicológica e emocional das vítimas.

O Serviço de Acolhimento Institucional oferece um espaço seguro, provisório e acolhedor, assegurando atendimento humanizado, escuta qualificada e acompanhamento psicossocial. Além disso, promove o fortalecimento da autonomia, o resgate da dignidade e a reconstrução de vínculos familiares e comunitários, sempre que possível, ou o encaminhamento para alternativas de proteção definitiva.

No âmbito da política pública de assistência social, o serviço integra a rede de proteção especial de alta complexidade, sendo essencial para atender situações em que há rompimento ou fragilização dos vínculos familiares. Sua execução contribui diretamente para a redução de danos sociais, prevenção de reincidência de violência e garantia de direitos fundamentais.

Dessa forma, a atuação da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação nesse serviço é estratégica e imprescindível, assegurando a efetivação das políticas públicas, o cumprimento da legislação vigente e a promoção de uma sociedade mais justa, segura e inclusiva.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	750.000,00	750.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:56

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 92/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 92/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de cesta basica			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de cestas básicas justifica-se pela necessidade de atender famílias em situação de vulnerabilidade social e insegurança alimentar, garantindo o acesso a itens essenciais para a subsistência e a dignidade humana.

No contexto socioeconômico atual, muitas famílias enfrentam dificuldades decorrentes do desemprego, baixa renda e outras situações adversas, o que compromete diretamente sua capacidade de prover alimentação adequada. A oferta de cestas básicas configura-se como uma ação emergencial e estratégica da política de assistência social, contribuindo para a redução da fome e da desnutrição.

Além de suprir necessidades imediatas, a distribuição de cestas básicas atua como mecanismo de proteção social, prevenindo o agravamento das condições de vulnerabilidade e possibilitando que as famílias tenham condições mínimas para reorganizar sua vida econômica e social.

A iniciativa também está alinhada aos princípios da dignidade da pessoa humana e da garantia de direitos sociais, previstos na Constituição Federal, bem como às diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), que prevê ações de proteção social básica voltadas à segurança alimentar e nutricional.

Dessa forma, a aquisição de cestas básicas pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação é uma medida necessária, relevante e de interesse público, contribuindo para a promoção do bem-estar social e a melhoria da qualidade de vida da população atendida.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	150.000,00	150.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:59

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 91/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 91/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	04/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de gêneros alimentícios (lanches e refeições para programas)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de gêneros alimentícios destinados à oferta de lanches e refeições para os programas socioassistenciais justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas de atendimento aos usuários dos serviços vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.

Os programas e serviços desenvolvidos no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), como atividades do CRAS, CREAS, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) e demais ações socioeducativas, frequentemente envolvem permanência prolongada dos usuários, incluindo crianças, adolescentes, idosos e famílias em situação de vulnerabilidade social. Nesse contexto, a oferta de alimentação adequada contribui para a permanência, participação e engajamento dos usuários nas atividades propostas.

Além de atender a uma necessidade básica, o fornecimento de lanches e refeições promove a segurança alimentar e nutricional, contribuindo para o bem-estar físico e o desenvolvimento saudável dos participantes, especialmente daqueles em situação de insegurança alimentar. Tal iniciativa também fortalece o vínculo entre usuários e serviços, favorecendo o alcance dos objetivos socioassistenciais.

A ausência dessa oferta pode comprometer a adesão às atividades, prejudicar o desenvolvimento das ações planejadas e agravar situações de vulnerabilidade. Portanto, a aquisição de gêneros alimentícios configura-se como medida essencial para a execução qualificada dos programas e serviços.

Dessa forma, a iniciativa atende aos princípios da dignidade da pessoa humana, da proteção social e da garantia de direitos, sendo fundamental para o fortalecimento da política pública de assistência social e para a promoção da inclusão e do bem-estar da população atendida.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	750.000,00	750.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:59

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 90/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 90/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	03/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Equipe Técnica para o SUAS (CRAS, CREAS e Cadastro Único, Criança Feliz)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de equipe técnica para atuação no Sistema Único de Assistência Social (SUAS), abrangendo os serviços ofertados pelo CRAS, CREAS, Cadastro Único e Programa Criança Feliz, justifica-se pela necessidade de assegurar a continuidade, qualidade e efetividade das políticas públicas de assistência social no município.

O SUAS organiza a oferta de serviços, programas e benefícios voltados à proteção social básica e especial, exigindo equipes qualificadas e multidisciplinares para o atendimento adequado às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social. Nesse sentido, o CRAS atua na prevenção de situações de risco, por meio do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, enquanto o CREAS atende situações de violação de direitos, demandando intervenções técnicas especializadas.

O Cadastro Único, por sua vez, é instrumento fundamental para identificação e inclusão de famílias de baixa renda em programas sociais, sendo indispensável a atuação de profissionais capacitados para garantir a correta coleta, atualização e gestão das informações. Já o Programa Criança Feliz requer equipe técnica preparada para realizar visitas domiciliares, orientações familiares e acompanhamento do desenvolvimento infantil na primeira infância.

A insuficiência ou ausência de profissionais compromete diretamente a execução dos serviços, podendo gerar descontinuidade no atendimento, fragilização da rede de proteção social e prejuízos à população usuária. Portanto, a contratação de equipe técnica qualificada é essencial para assegurar atendimento humanizado, acompanhamento sistemático e intervenções eficazes.

Dessa forma, a medida visa garantir a efetivação dos direitos socioassistenciais, o fortalecimento das ações da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação e a promoção da inclusão social, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida da população e a redução das desigualdades sociais no município.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	950.000,00	950.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:59

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 89/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 89/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	02/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviço de Abordagem Social para População em Situação de Rua			

**2. Justificativa de Necessidade**

A implantação e/ou manutenção do Serviço de Abordagem Social para a população em situação de rua justifica-se pela necessidade de assegurar atendimento especializado, contínuo e humanizado a um público em extrema vulnerabilidade social, no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

O Serviço de Abordagem Social integra a proteção social especial de média complexidade do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), tendo como principal objetivo identificar, abordar e acompanhar pessoas em situação de rua, promovendo o acesso a direitos, serviços públicos e oportunidades de reinserção social.

A atuação das equipes ocorre de forma ativa e planejada, por meio de visitas em espaços públicos, escuta qualificada, construção de vínculos de confiança e encaminhamentos para a rede de serviços, como acolhimento institucional, saúde, emissão de documentos, entre outros. Trata-se de uma estratégia fundamental para alcançar um público que, muitas vezes, não acessa espontaneamente os serviços públicos.

A ausência desse serviço pode agravar situações de exclusão social, exposição a riscos, violação de direitos e invisibilidade social, dificultando a construção de alternativas de superação da situação de rua.

Dessa forma, a oferta do Serviço de Abordagem Social é essencial para promover a dignidade, cidadania e inclusão social dessas pessoas, contribuindo para a redução das desigualdades e o fortalecimento da política pública de assistência social no município.

Assim, a iniciativa atende ao interesse público e está alinhada às diretrizes do SUAS, garantindo proteção social, acesso a direitos e melhoria das condições de vida da população em situação de rua.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	90.000,00	90.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

## LIREUDA LIMA PEREIRA

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 12:03

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 88/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 88/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	03/02/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de kits de auxílio natalidade (vestuário e higiene)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de kits de auxílio natalidade, compostos por itens de vestuário e higiene, justifica-se pela necessidade de atender gestantes e famílias em situação de vulnerabilidade social, garantindo condições mínimas de cuidado e dignidade no momento do nascimento de crianças.

O benefício eventual de auxílio natalidade está previsto na política de assistência social, no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), sendo destinado a apoiar famílias que não possuem condições financeiras de arcar com as despesas iniciais decorrentes do nascimento de um bebê. A oferta desses kits contribui para a proteção social, assegurando acesso a itens essenciais, como roupas, fraldas e produtos de higiene, fundamentais para os cuidados básicos com o recém-nascido.

Além de suprir necessidades imediatas, a ação promove o acolhimento e o acompanhamento das gestantes pelas equipes socioassistenciais, fortalecendo vínculos familiares e incentivando o cuidado adequado na primeira infância. Trata-se de uma medida preventiva que contribui para a redução de riscos sociais e para o desenvolvimento saudável da criança.

A ausência desse apoio pode agravar situações de vulnerabilidade, comprometendo as condições básicas de vida do recém-nascido e de sua família. Dessa forma, a aquisição dos kits configura-se como uma ação essencial e de relevante interesse público.

Assim, a iniciativa atende aos princípios da dignidade da pessoa humana, da proteção integral à criança e do fortalecimento da política de assistência social, contribuindo para a promoção da equidade e da justiça social no município.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	120.000,00	120.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:57

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

**Documento de Formalização da Demanda 87/2026**

Número do Documento de Formalização da Demanda: 87/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	27/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de auxílio funeral e contratação de serviços funerários			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de auxílio funeral e a contratação de serviços funerários justificam-se pela necessidade de garantir proteção social às famílias em situação de vulnerabilidade, assegurando atendimento digno, ágil e humanizado em momentos de luto e fragilidade.

O auxílio funeral configura-se como benefício eventual previsto no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), destinado a amparar famílias que não dispõem de condições financeiras para custear despesas decorrentes do falecimento de um ente, tais como urna funerária, velório, traslado e sepultamento. Sua concessão assegura o respeito à dignidade da pessoa humana e às tradições culturais e religiosas.

A contratação de serviços funerários é medida necessária para garantir a oferta contínua, organizada e eficiente desses atendimentos, possibilitando pronta resposta às demandas emergenciais, cumprimento das normas legais e sanitárias, e padronização dos serviços prestados.

A inexistência desse suporte pode expor famílias a situações de constrangimento, endividamento e desassistência, agravando ainda mais o momento de dor. Dessa forma, a iniciativa fortalece a rede de proteção social, assegura direitos e contribui para a efetividade da política pública de assistência social no município.

Assim, a medida atende ao interesse público, promovendo dignidade, respeito e amparo às famílias, em conformidade com as diretrizes do SUAS e com os princípios constitucionais de proteção social.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	120.000,00	120.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:54

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 123/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 123/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	30/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de brinquedos para o dia das crianças (distribuição gratuita)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de brinquedos para o Dia das Crianças, destinados à distribuição gratuita, justifica-se pela necessidade de promover inclusão, lazer, socialização e valorização da infância para crianças em situação de vulnerabilidade atendidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação da Prefeitura de Redenção.

Essa ação contribui para o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, além de proporcionar momentos de alegria, estímulo à criatividade e desenvolvimento cognitivo, emocional e social das crianças. A iniciativa também reforça o papel da política pública de assistência social no cuidado integral da criança, alinhada às diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).

A distribuição gratuita de brinquedos promove igualdade de oportunidades, garantindo que crianças em situação de vulnerabilidade tenham acesso a experiências lúdicas e recreativas, muitas vezes inacessíveis em seu contexto cotidiano, e reforça o compromisso do município com a promoção da cidadania e direitos da criança.

A ausência dessa ação poderia resultar na exclusão social e privação de experiências lúdicas significativas para esse público, prejudicando o desenvolvimento saudável e a integração social das crianças atendidas.

Dessa forma, a aquisição de brinquedos configura-se como medida de interesse público, essencial para a promoção do bem-estar, inclusão social e fortalecimento das políticas socioassistenciais no município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	80.000,00	80.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LIREUDA LIMA PEREIRA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	19/03/2026 11:43

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 40/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 40/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	10/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Kits para Pescadores Artesanais			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de kits para pescadores artesanais justifica-se pela necessidade de apoiar diretamente os produtores e trabalhadores do setor pesqueiro do município de Redenção, promovendo o fortalecimento da pesca artesanal como atividade econômica sustentável.

Os kits, compostos por equipamentos e insumos adequados, têm o objetivo de garantir melhores condições de trabalho, aumentar a produtividade e incentivar práticas responsáveis de pesca, contribuindo para a segurança alimentar das famílias e para a preservação dos recursos naturais.

Essa ação integra as políticas públicas voltadas ao desenvolvimento rural e à agricultura familiar, fortalecendo a economia local e oferecendo suporte técnico e operacional aos pescadores artesanais, assegurando a continuidade e a eficiência das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	40.000,00	40.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:14

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 39/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 39/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços acessórios e materiais gerais (Cota da Agricultura)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços acessórios e a aquisição de materiais gerais, custeados com recursos da Cota da Agricultura, justificam-se pela necessidade de garantir o pleno funcionamento das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário da Prefeitura de Redenção.

Tais serviços e materiais são essenciais para apoiar as ações administrativas, técnicas e operacionais da Secretaria, contribuindo para a execução de programas, projetos e atividades voltadas ao fortalecimento do setor agrícola e ao atendimento das demandas dos produtores rurais do município.

Os serviços acessórios compreendem atividades de apoio indispensáveis à manutenção das rotinas de trabalho, enquanto os materiais gerais destinam-se ao suporte das atividades diárias da Secretaria, garantindo melhores condições de trabalho aos servidores e maior eficiência na prestação dos serviços públicos.

Dessa forma, a contratação e aquisição desses itens são fundamentais para assegurar a continuidade das ações da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário, contribuindo para o desenvolvimento das políticas públicas voltadas ao fortalecimento da agricultura e ao apoio às comunidades rurais do município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	80.000,00	80.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:17

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 38/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 38/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	05/09/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Carros-Pipa para Abastecimento Emergencial			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de carros-pipa para abastecimento emergencial justifica-se pela necessidade de garantir o fornecimento de água em localidades do município que enfrentam escassez hídrica, especialmente em períodos de estiagem prolongada que comprometem o acesso regular à água por parte das comunidades rurais.

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário atua diretamente no atendimento às demandas das comunidades do campo, sendo responsável por apoiar ações que assegurem condições mínimas de subsistência e permanência das famílias na zona rural. Nesse contexto, o abastecimento emergencial por meio de carros-pipa torna-se uma medida essencial para atender moradores, pequenos produtores rurais e demais usuários que dependem da água para consumo básico e para atividades essenciais.

A contratação desse serviço visa minimizar os impactos causados pela falta de água, garantindo maior segurança hídrica às comunidades afetadas, preservando a saúde da população e contribuindo para a manutenção das atividades no meio rural.

Dessa forma, a contratação de carros-pipa permitirá à Administração Municipal agir de forma rápida e eficiente diante das situações emergenciais de desabastecimento, assegurando o atendimento às necessidades básicas da população rural do município.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	120.000,00	120.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 18:46

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 37/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 37/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	24/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Gás GLP (Cota da Agricultura)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de Gás GLP (Gás Liquefeito de Petróleo), custeado com recursos da Cota da Agricultura, justifica-se pela necessidade de atender às demandas operacionais da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário da Prefeitura de Redenção, garantindo o funcionamento adequado das atividades desenvolvidas no setor.

O gás GLP é utilizado para suprir necessidades básicas da unidade, especialmente no preparo de alimentos, café e outras atividades de apoio que contribuem para o bom funcionamento do ambiente de trabalho e para o atendimento aos produtores rurais, técnicos e demais usuários que buscam os serviços da Secretaria.

A disponibilidade desse insumo é essencial para assegurar condições adequadas de trabalho aos servidores e colaboradores, bem como para manter a estrutura administrativa em pleno funcionamento durante a execução das ações, reuniões, capacitações e atendimentos realizados no âmbito das políticas públicas voltadas ao desenvolvimento agrário do município.

Dessa forma, a aquisição de Gás GLP visa garantir a continuidade das atividades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário, contribuindo para a eficiência dos serviços prestados à população e ao setor agrícola do município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	1.000,00	1.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
-------------------	-------------	------

## **6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 36/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 36/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	09/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de Equipamentos de Informática (Cota da Agricultura)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação de equipamentos de informática para a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário da Prefeitura de Redenção justifica-se pela necessidade de garantir a continuidade e a eficiência das atividades administrativas e técnicas desenvolvidas pelo órgão no atendimento às demandas do setor agrícola do município.

Os equipamentos de informática são fundamentais para a execução de diversas atividades, tais como elaboração de relatórios técnicos, gerenciamento de programas e projetos voltados ao desenvolvimento rural, cadastramento e acompanhamento de produtores rurais, controle de ações e políticas públicas voltadas à agricultura familiar, além do acesso a sistemas institucionais e plataformas governamentais utilizadas na gestão pública.

A contratação por meio de locação mostra-se mais vantajosa para a Administração Pública, pois possibilita a utilização de equipamentos atualizados tecnologicamente, reduz custos com manutenção e suporte técnico, além de garantir maior agilidade na substituição de equipamentos em caso de falhas, evitando interrupções nas atividades da Secretaria.

Dessa forma, a locação dos equipamentos contribuirá para melhorar as condições de trabalho da equipe técnica e administrativa, assegurando maior eficiência na execução das políticas públicas voltadas ao desenvolvimento agrário e no atendimento aos produtores rurais do município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	15.000,00	15.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:17

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 35/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 35/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	17/02/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Materiais de Limpeza (Cota da Agricultura)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de materiais de limpeza destinados às dependências da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de manter ambientes de trabalho higienizados, organizados e seguros para servidores e usuários dos serviços públicos.

A limpeza adequada das instalações é essencial para prevenir riscos à saúde, garantir condições salubres nos espaços de atendimento ao público e conservação do patrimônio público, incluindo escritórios, depósitos de insumos agrícolas, áreas de armazenamento de equipamentos e oficinas.

Além disso, a disponibilização contínua de materiais de limpeza permite a realização de higienização regular, assegurando a organização das atividades administrativas e de campo, o cumprimento de normas de segurança e higiene e o bem-estar dos servidores e beneficiários dos programas agrícolas e de manejo hídrico.

A aquisição deve observar os princípios da economicidade, planejamento e eficiência na utilização dos recursos públicos, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a aquisição de materiais de limpeza para a **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção** constitui medida necessária para garantir ambientes de trabalho seguros, organizados e adequados ao desenvolvimento das atividades da Secretaria no município.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	12.000,00	12.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:19

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 34/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 34/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	05/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de Impressoras			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação de impressoras para a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário da Prefeitura de Redenção justifica-se pela necessidade de atender à demanda diária de impressão de documentos administrativos e técnicos utilizados no desenvolvimento das atividades da Secretaria.

Os serviços executados pelo órgão exigem a constante emissão de relatórios, formulários, ofícios, cadastros de produtores rurais, documentos relacionados a programas e projetos agrícolas, além de outros materiais necessários ao funcionamento das atividades administrativas e ao atendimento ao público.

A contratação por meio de locação apresenta-se como alternativa mais vantajosa para a Administração Pública, pois possibilita a utilização de equipamentos modernos e em perfeito funcionamento, incluindo serviços de manutenção preventiva e corretiva, reposição de peças e, em muitos casos, fornecimento de suprimentos, reduzindo custos operacionais e evitando a interrupção dos serviços.

Dessa forma, a locação de impressoras garantirá maior eficiência, economicidade e continuidade das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário, contribuindo para a melhoria dos serviços prestados à população e aos produtores rurais do município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	11.390,00	11.390,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:17

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 33/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 33/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	18/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Pneus para a Frota (Cota da Agricultura)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de pneus para a frota de veículos e máquinas da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir a segurança, eficiência e continuidade das atividades desenvolvidas pela Secretaria no atendimento às demandas da agricultura, pecuária e manejo hídrico no município.

A frota agrícola e de apoio rural é utilizada diariamente em deslocamentos para propriedades, transporte de insumos, serviços de manutenção de açudes, perfuração de poços, além de outras ações essenciais ao suporte dos agricultores familiares. Pneus em boas condições são fundamentais para assegurar o desempenho adequado dos veículos, prevenir acidentes, reduzir riscos de paralisações e prolongar a vida útil dos equipamentos.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	ITENS DIVERSOS			1,00	40.000,00	40.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:18

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 32/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 32/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	22/10/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Filtro, Oleo e Graxa			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de filtro, óleo lubrificante e graxa para manutenção de veículos e máquinas da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir a conservação, o bom funcionamento e a durabilidade da frota e dos equipamentos utilizados nas atividades agrícolas, de manejo hídrico e de apoio aos agricultores familiares.

O fornecimento desses itens é essencial para a manutenção preventiva e corretiva de tratores, veículos utilitários, máquinas pesadas e outros equipamentos, evitando falhas mecânicas, interrupções nos serviços e custos elevados com reparos emergenciais ou substituição precoce de peças.

A utilização de filtro, óleo e graxa de qualidade assegura a eficiência operacional, prolonga a vida útil dos equipamentos, mantém o desempenho adequado dos veículos e contribui para a execução contínua das atividades de campo, tais como transporte de insumos, perfuração de poços, limpeza de açudes e apoio às propriedades rurais.

Além disso, a aquisição desses insumos atende aos princípios da economicidade e planejamento na administração pública, garantindo o uso racional dos recursos financeiros do município, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a aquisição de filtro, óleo e graxa representa medida necessária para assegurar a manutenção adequada da frota e máquinas da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, garantindo eficiência, segurança e continuidade das atividades agrícolas e de manejo hídrico no município.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	78.000,00	78.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:18

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 31/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 31/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	06/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção de Ar Condicionado (Cota da Agricultura)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado utilizados pela **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir o adequado funcionamento dos equipamentos responsáveis pela climatização dos ambientes de trabalho da Secretaria.

A manutenção periódica desses aparelhos é fundamental para assegurar melhores condições de conforto térmico aos servidores e ao público atendido, contribuindo para o bom desempenho das atividades administrativas e técnicas desenvolvidas no órgão.

Além disso, a manutenção preventiva auxilia na conservação dos equipamentos, prolongando sua vida útil, evitando falhas inesperadas e reduzindo custos com reparos emergenciais ou substituições prematuras. Também contribui para a melhoria da qualidade do ar nos ambientes internos, prevenindo o acúmulo de poeira, fungos e outros agentes prejudiciais à saúde.

Ressalta-se que a contratação desses serviços deverá observar os princípios da economicidade, planejamento e eficiência na utilização dos recursos públicos, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a realização da manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado constitui medida necessária para garantir condições adequadas de trabalho e atendimento nas dependências da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, no âmbito da **Prefeitura Municipal de Redenção**.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	5.000,00	5.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:14

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 30/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 30/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	21/11/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Combustível e Derivados (Cota da Frota da Agricultura)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de combustível e derivados de petróleo destinados à frota de veículos e máquinas da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir o pleno funcionamento dos equipamentos utilizados nas atividades agrícolas, de manejo hídrico e de apoio aos agricultores familiares do município.

O abastecimento regular da frota é essencial para a realização de deslocamentos em áreas rurais, transporte de insumos, atendimento às propriedades, execução de serviços de manutenção de açudes, perfuração de poços e demais ações relacionadas à agricultura e à pecuária municipal.

A disponibilidade contínua de combustível permite o cumprimento dos cronogramas de trabalho, assegura agilidade nas ações de campo e contribui para a eficiência operacional da Secretaria, evitando interrupções nas atividades e garantindo a prestação adequada de serviços à população rural.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	120.000,00	120.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:18

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 29/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 29/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	29/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de implementos, peças e pneus para trator agrícola			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de implementos, peças e pneus para o trator agrícola da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de manutenção, conservação e ampliação da capacidade operacional dos equipamentos utilizados nas atividades agrícolas e de manejo de recursos hídricos no município.

O trator agrícola constitui ferramenta essencial para a execução de serviços de preparo de solo, transporte de insumos, manutenção de pequenas propriedades rurais e suporte às ações de infraestrutura hídrica, como limpeza de açudes e canais. A disponibilidade de implementos adequados, peças de reposição e pneus em bom estado é fundamental para garantir a eficiência, segurança e continuidade das operações realizadas no campo.

A manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos reduz o risco de paralisações inesperadas, aumenta a vida útil do trator e contribui para o uso racional dos recursos públicos, evitando gastos adicionais com reparos emergenciais ou substituição prematura de máquinas.

Além disso, a aquisição desses itens permite à Secretaria atender de forma mais eficiente às demandas de produtores rurais, fortalecer a agricultura familiar e apoiar ações voltadas à segurança hídrica e ao desenvolvimento sustentável do meio rural.

Dessa forma, a aquisição de implementos, peças e pneus para o trator agrícola representa medida necessária para garantir o pleno funcionamento das atividades da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, promovendo eficiência operacional, segurança nos serviços e continuidade das políticas públicas de apoio à agropecuária e recursos hídricos no município.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	44.560,00	44.560,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:14

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 28/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 28/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	30/03/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Sementes e Mudanças para Agricultores Familiares			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de sementes e mudas para distribuição aos agricultores familiares da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de apoiar a produção agrícola local, fortalecer a agricultura familiar e promover a segurança alimentar no município.

O fornecimento de sementes e mudas de qualidade permite aos pequenos produtores o cultivo de alimentos, o aumento da produtividade e a diversificação da produção agrícola, contribuindo para a melhoria da renda familiar e para o desenvolvimento sustentável das comunidades rurais.

Além disso, essa iniciativa auxilia na implementação de políticas públicas de incentivo à agricultura familiar, fortalece o uso sustentável da terra e dos recursos naturais, e promove a geração de emprego e renda no meio rural, garantindo o atendimento às demandas locais de alimentação e comercialização.

A distribuição de sementes e mudas também contribui para o cumprimento das diretrizes de planejamento agrícola municipal, incentivando práticas de produção que respeitem a qualidade do solo, o manejo adequado das culturas e a preservação ambiental.

Dessa forma, a aquisição de sementes e mudas para os agricultores familiares representa medida estratégica para apoiar a agricultura familiar, promover a segurança alimentar e fortalecer o desenvolvimento rural sustentável no âmbito da **Prefeitura Municipal de Redenção**.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	250.000,00	250.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:14

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 27/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 27/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	24/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material de Expediente (Cota da Agricultura)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de material de expediente destinado à **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de garantir o suporte básico às atividades administrativas e operacionais desenvolvidas pela Secretaria no atendimento às demandas do setor agrícola do município.

Os materiais de expediente, tais como papel, canetas, pastas, grampeadores, envelopes, blocos de anotações, entre outros itens de uso cotidiano, são essenciais para a organização de documentos, elaboração de relatórios, registros de atendimentos aos agricultores, arquivamento de processos e comunicação interna entre os setores da administração municipal.

A disponibilização contínua desses materiais possibilita o funcionamento regular das rotinas administrativas, contribuindo para maior eficiência na execução das atividades da Secretaria, especialmente no acompanhamento de programas de incentivo à agricultura familiar, cadastro de produtores rurais e desenvolvimento de ações voltadas ao fortalecimento da produção agrícola local.

Ressalta-se que a aquisição deverá observar os princípios da economicidade, planejamento e eficiência na aplicação dos recursos públicos, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a aquisição de material de expediente constitui medida necessária para assegurar o adequado funcionamento das atividades administrativas da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, contribuindo para o fortalecimento das ações de apoio ao desenvolvimento rural no âmbito da **Prefeitura Municipal de Redenção**.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Artigos para escritório			1,00	10.000,00	10.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:14

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 26/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 26/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	03/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material Gráfico Diverso (Cota da Agricultura)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de material gráfico diverso para utilização pela **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de apoiar as atividades administrativas, técnicas e informativas desenvolvidas pela Secretaria no atendimento aos produtores rurais e às comunidades do município.

Os materiais gráficos, tais como formulários, blocos, cartilhas informativas, folders, banners, relatórios técnicos, fichas de cadastro de produtores, entre outros impressos institucionais, são instrumentos importantes para a organização dos processos administrativos, registro de informações e divulgação de programas e ações voltadas ao desenvolvimento rural.

Além disso, esses materiais contribuem para a orientação dos agricultores familiares quanto às práticas agrícolas, manejo adequado do solo, utilização de insumos, programas de incentivo à produção rural e demais ações promovidas pela Secretaria, fortalecendo a comunicação entre a administração pública e a população rural.

A utilização de material gráfico também auxilia na padronização de documentos, no controle de atendimentos e no registro das atividades desenvolvidas pela Secretaria, garantindo maior organização e eficiência na execução das políticas públicas voltadas à agropecuária, pesca e recursos hídricos.

Ressalta-se que a aquisição deverá observar os princípios da economicidade, planejamento e eficiência na aplicação dos recursos públicos, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a aquisição de material gráfico diverso constitui medida necessária para apoiar as atividades institucionais da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, contribuindo para a organização administrativa, divulgação de informações e fortalecimento das ações voltadas ao desenvolvimento rural no âmbito da **Prefeitura Municipal de Redenção**.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	15.000,00	15.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:11

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 25/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 25/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	06/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de Assistência Técnica Rural (ATER - Agrônomos e Veterinários)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de Assistência Técnica e Extensão Rural (ATER), envolvendo profissionais como agrônomos e veterinários, para atuação junto aos agricultores familiares do município, no âmbito da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de oferecer suporte técnico qualificado que fortaleça a produção agrícola e a pecuária local, promovendo práticas sustentáveis e aumentando a produtividade.

Os serviços de ATER contribuem para o desenvolvimento rural ao orientar os agricultores sobre manejo de culturas, sanidade animal, boas práticas agrícolas, conservação do solo e utilização adequada de insumos, garantindo a produção de alimentos de qualidade e o uso eficiente dos recursos naturais.

A presença de agrônomos e veterinários permite o acompanhamento contínuo das atividades produtivas, a identificação precoce de problemas sanitários, a implementação de técnicas de manejo corretas e a orientação sobre normas técnicas e sanitárias, reduzindo perdas e aumentando a sustentabilidade das propriedades rurais.

Além disso, a assistência técnica fortalece a agricultura familiar, promove a segurança alimentar, contribui para a geração de renda e apoia a implementação de políticas públicas voltadas ao desenvolvimento rural sustentável, em consonância com os objetivos da Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos.

Dessa forma, a contratação de serviços de ATER para agrônomos e veterinários representa medida necessária para garantir suporte técnico qualificado aos agricultores familiares, fortalecer a produção rural e promover o desenvolvimento econômico e social das comunidades atendidas pela **Prefeitura Municipal de Redenção**.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	320.000,00	320.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:10

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 24/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 24/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	02/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Horas-Máquina para Perfuração de Poços e Limpeza de Açudes			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de horas-máquina para execução de serviços de perfuração de poços e limpeza de açudes destinados às ações da **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, vinculada à **Prefeitura Municipal de Redenção**, justifica-se pela necessidade de fortalecer as ações voltadas ao abastecimento hídrico, ao apoio às atividades agropecuárias e à melhoria das condições de armazenamento de água nas comunidades do município.

A perfuração de poços constitui medida essencial para ampliar o acesso à água, especialmente em períodos de estiagem, garantindo melhores condições para o consumo humano, a dessedentação animal e o desenvolvimento das atividades produtivas no meio rural.

Da mesma forma, a limpeza e recuperação de açudes contribuem para aumentar a capacidade de armazenamento de água, removendo sedimentos acumulados ao longo do tempo e permitindo melhor aproveitamento das águas das chuvas, o que é fundamental para a segurança hídrica das comunidades rurais.

A contratação de horas-máquina possibilita maior agilidade na execução desses serviços, permitindo que a administração municipal atenda de forma mais eficiente às demandas das localidades que necessitam de intervenções para melhoria da infraestrutura hídrica.

Essas ações também contribuem para o fortalecimento da agricultura familiar, da pecuária e das atividades produtivas locais, promovendo melhores condições de desenvolvimento econômico e social para as comunidades atendidas.

Dessa forma, a contratação de horas-máquina para perfuração de poços e limpeza de açudes representa medida necessária para apoiar as políticas públicas de recursos hídricos e desenvolvimento rural implementadas pela **Secretaria de Agropecuária, Pesca e Recursos Hídricos de Redenção**, no âmbito da **Prefeitura Municipal de Redenção**.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	400.000,00	400.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Agente de contratação

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 17:10

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 46/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 46/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	27/03/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de empresa especializada para organização e realização de eventos agropecuários.			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de empresa especializada para a organização e realização de eventos agropecuários justifica-se pela necessidade de promover atividades que incentivem a produção rural, fortaleçam a agricultura familiar e estimulem o desenvolvimento econômico do município de Redenção.

Esses eventos são fundamentais para a troca de conhecimento técnico, capacitação de produtores, apresentação de novas tecnologias, comercialização de produtos locais e fortalecimento da cadeia produtiva agrícola. A execução por empresa especializada garante a correta organização logística, divulgação, segurança, infraestrutura e execução das atividades de forma profissional e eficiente.

A medida contribui para a valorização do setor agropecuário local, promovendo o acesso a informações, técnicas e oportunidades de mercado aos produtores rurais, além de reforçar a integração entre a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário, agricultores, instituições parceiras e a população em geral.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	100.000,00	100.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 18:47

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 45/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 45/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	04/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Reforma de Mercado Publico			

## 2. Justificativa de Necessidade

A reforma do Mercado Público justifica-se pela necessidade de modernizar e adequar a infraestrutura do espaço destinado à comercialização de produtos agrícolas e artesanais, garantindo melhores condições de funcionamento, segurança e conforto para comerciantes e consumidores do município de Redenção.

A intervenção visa corrigir problemas estruturais, promover a manutenção preventiva, melhorar a acessibilidade, higienização e organização do ambiente, além de atender às normas sanitárias e de segurança, assegurando a conservação adequada dos produtos comercializados.

Essa ação integra as políticas públicas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário voltadas ao fortalecimento da economia local, valorização da agricultura familiar e incentivo à comercialização de produtos regionais, contribuindo para a melhoria da qualidade do atendimento à população e para o desenvolvimento socioeconômico do município.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Tipos especiais de serviços de construção		1,00	400.000,00	400.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 18:46

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 44/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 44/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	08/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de equipamentos para mercado publico			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de equipamentos para o mercado público justifica-se pela necessidade de modernizar e estruturar o espaço destinado à comercialização de produtos agrícolas, promovendo melhores condições de funcionamento para os comerciantes e para o atendimento à população do município de Redenção.

Os equipamentos, como bancadas, câmaras frias, balanças e outros utensílios essenciais, são fundamentais para garantir a conservação adequada dos produtos, a organização do ambiente, a segurança alimentar e a qualidade no atendimento aos consumidores.

Essa aquisição integra as ações da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário voltadas ao fortalecimento da economia local, à valorização da agricultura familiar e à promoção de um espaço público eficiente, seguro e atrativo para produtores e clientes, contribuindo para o desenvolvimento socioeconômico do município.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	147.564,00	147.564,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 18:48

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 43/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 43/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	10/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de Veículos			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação de veículos para a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário da Prefeitura de Redenção justifica-se pela necessidade de viabilizar o transporte de servidores, técnicos e insumos para a execução das atividades voltadas ao desenvolvimento rural e ao atendimento às comunidades do município.

Os veículos são essenciais para visitas técnicas, fiscalização, acompanhamento de projetos agrícolas, transporte de materiais, entrega de insumos e apoio a programas voltados aos produtores rurais, garantindo a agilidade e a eficiência das ações da Secretaria.

A opção pela locação, em vez da aquisição, apresenta-se como mais vantajosa para a Administração, pois permite a utilização de veículos modernos, com manutenção incluída, reduzindo custos de conservação, assegurando segurança e disponibilidade constante para atender às demandas do órgão.

Dessa forma, a locação de veículos contribui para a melhoria da logística operacional da Secretaria, promovendo maior eficiência na execução das políticas públicas voltadas ao desenvolvimento agrário e ao apoio às comunidades rurais do município.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	121.000,00	121.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 18:46

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 42/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 42/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Agua Mineral			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de água justifica-se pela necessidade de garantir o abastecimento contínuo para as atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário da Prefeitura de Redenção, especialmente em locais onde o acesso à água potável é limitado ou insuficiente.

O fornecimento de água é essencial para atender às demandas administrativas, técnicas e operacionais da Secretaria, bem como para apoiar ações voltadas aos produtores rurais e às comunidades atendidas, garantindo condições adequadas de trabalho e o funcionamento eficiente dos serviços prestados.

Essa aquisição integra as medidas de apoio à execução das políticas públicas voltadas ao desenvolvimento agrário, assegurando o cumprimento das atividades diárias e o atendimento das necessidades básicas da equipe e da população beneficiada.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	1.000,00	1.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 18:48

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 41/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 41/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	09/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Alevinos para Peixamento de Açudes Públicos			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de alevinos para peixamento de açudes públicos justifica-se pela necessidade de promover o fortalecimento da piscicultura no município de Redenção, contribuindo para o incentivo à produção de pescado e para a segurança alimentar das comunidades, especialmente na zona rural.

O peixamento dos açudes públicos é uma ação importante para estimular a atividade pesqueira local, possibilitando que pequenos produtores e moradores das comunidades tenham acesso a uma fonte alternativa de alimento e geração de renda. Além disso, essa iniciativa contribui para o aproveitamento sustentável dos recursos hídricos existentes no município.

A ação também integra as políticas públicas voltadas ao desenvolvimento rural, promovendo o uso produtivo dos açudes e incentivando práticas que favoreçam o fortalecimento da economia local e o bem-estar das famílias que dependem dessas atividades.

Dessa forma, a aquisição de alevinos visa assegurar a continuidade das ações de apoio à piscicultura e ao desenvolvimento agrário no município, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida das comunidades atendidas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	80.000,00	80.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 18:49

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 81/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 81/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	18/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Assessoria e Consultoria em Controle Interno (Cota do Esporte).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de assessoria e consultoria em controle interno para atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE justifica-se pela necessidade de fortalecer os mecanismos de controle, acompanhamento e conformidade dos atos administrativos, garantindo maior eficiência, transparência e regularidade na gestão dos recursos públicos.

O controle interno é uma ferramenta essencial para auxiliar a administração pública no planejamento, execução e fiscalização das ações governamentais, contribuindo para a correta aplicação dos recursos, prevenção de falhas administrativas e atendimento às normas legais e regulamentares que regem a gestão pública.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão		1,00	15.000,00	15.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:28

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 80/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 80/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	13/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção Preventiva e Corretiva da Frota (Mecânica e Peças - Cota do Esporte).			

**2. Justificativa de Necessidade**

A realização de serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota, incluindo fornecimento de peças e serviços mecânicos, justifica-se pela necessidade de garantir o pleno funcionamento, a segurança e a conservação dos veículos vinculados à Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE.

Os veículos utilizados pela Secretaria desempenham papel fundamental no apoio às atividades esportivas desenvolvidas no município, sendo empregados no transporte de materiais esportivos, suporte logístico em eventos e competições, acompanhamento de projetos esportivos, bem como no deslocamento de equipes técnicas para a organização e supervisão das ações realizadas em quadras, campos e ginásios municipais.

Com o uso contínuo e a circulação frequente, é natural que os veículos apresentem desgaste em seus componentes mecânicos e estruturais, tornando necessária a realização periódica de manutenção preventiva, a fim de evitar falhas, reduzir riscos de acidentes e garantir maior durabilidade da frota. Da mesma forma, eventuais manutenções corretivas e substituição de peças são indispensáveis para assegurar o bom desempenho e a segurança dos veículos.

A manutenção adequada da frota contribui ainda para maior eficiência na execução das atividades da Secretaria, evitando interrupções nos serviços e garantindo suporte logístico às ações esportivas promovidas pelo município.

Dessa forma, a manutenção preventiva e corretiva da frota, com fornecimento de peças e serviços mecânicos, visa assegurar condições adequadas de funcionamento dos veículos da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, contribuindo para a continuidade das políticas públicas de incentivo ao esporte, lazer e qualidade de vida da população do município de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	25.000,00	25.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:28

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 79/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 79/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Combustível e Derivados (Cota da Frota do Esporte).			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de combustível e derivados para a cota da frota da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE é necessária para garantir o funcionamento e a operacionalização dos veículos utilizados nas atividades administrativas e operacionais da Secretaria.

Os veículos vinculados à Secretaria são utilizados para dar suporte às ações voltadas ao desenvolvimento do esporte no município, incluindo o transporte de materiais esportivos, apoio logístico na realização de eventos e campeonatos, acompanhamento de atividades esportivas nas comunidades, bem como deslocamentos necessários para planejamento, supervisão e execução de projetos esportivos.

Considerando que as ações da Secretaria abrangem diferentes espaços esportivos do município, como quadras, campos e ginásios, torna-se indispensável assegurar o abastecimento regular da frota, garantindo mobilidade e eficiência no atendimento das demandas relacionadas às atividades esportivas.

Além disso, a disponibilidade de combustível contribui para a organização e execução adequada dos eventos e programas esportivos, possibilitando maior alcance das políticas públicas de incentivo ao esporte, lazer e qualidade de vida da população.

Dessa forma, a aquisição de combustível e derivados visa assegurar o suporte logístico necessário para o desenvolvimento das ações da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, garantindo a continuidade dos serviços prestados à população do município de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	60.000,00	60.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:28

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 78/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 78/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	25/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Pagamento de taxas de inscrição em competições regionais e estaduais.			

## 2. Justificativa de Necessidade

O pagamento de taxas de inscrição para participação em competições esportivas de caráter regional e estadual justifica-se pela necessidade de viabilizar a participação das equipes e atletas do município de Redenção/CE em eventos esportivos oficiais e reconhecidos por entidades organizadoras.

A Secretaria Municipal de Esporte e Juventude desenvolve ações voltadas ao incentivo da prática esportiva e ao fortalecimento das diversas modalidades no município, promovendo a participação de atletas em campeonatos, torneios e competições que contribuem para o desenvolvimento técnico, social e esportivo dos participantes.

A participação nessas competições proporciona importantes oportunidades de intercâmbio esportivo, integração entre municípios e valorização dos atletas locais, além de incentivar o surgimento de novos talentos e ampliar a visibilidade do esporte no município.

Entretanto, para que as equipes e atletas possam participar desses eventos, muitas competições exigem o pagamento prévio de taxas de inscrição estabelecidas pelas entidades organizadoras. Dessa forma, torna-se necessária a previsão e destinação de recursos para custear tais despesas, garantindo que os representantes do município tenham condições de participar regularmente dessas atividades.

Assim, o pagamento das taxas de inscrição visa assegurar a presença das delegações esportivas de Redenção/CE em competições regionais e estaduais, fortalecendo as políticas públicas de incentivo ao esporte, promovendo o desenvolvimento esportivo e ampliando as oportunidades para os atletas do município.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	25.000,00	25.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:29

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 77/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 77/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	20/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de troféus e medalhas para competições (Jogos Escolares, etc.).			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de troféus e medalhas para premiação em competições esportivas, como Jogos Escolares e demais eventos promovidos ou apoiados pela Secretaria Municipal de Esporte e Juventude de Redenção/CE, justifica-se pela necessidade de reconhecer e valorizar o desempenho, a dedicação e a participação dos atletas nas atividades esportivas realizadas no município.

A premiação por meio de troféus e medalhas representa um importante instrumento de incentivo à prática esportiva, estimulando a participação de crianças, adolescentes, jovens e adultos nas competições e fortalecendo o espírito esportivo, a disciplina, o respeito às regras e o trabalho em equipe.

Os eventos esportivos organizados pelo município, especialmente os Jogos Escolares e campeonatos municipais, possuem papel relevante na promoção do esporte educacional e comunitário, proporcionando momentos de integração entre escolas, equipes e comunidades, além de contribuir para a formação social e cidadã dos participantes.

Nesse contexto, a entrega de troféus e medalhas simboliza o reconhecimento do esforço e do desempenho dos atletas, motivando a continuidade da prática esportiva e valorizando as equipes e instituições participantes.

Dessa forma, a aquisição desses itens visa garantir a adequada premiação das competições esportivas promovidas pela Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, fortalecendo as políticas públicas de incentivo ao esporte e contribuindo para o desenvolvimento esportivo e social no município de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	50.000,00	50.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:21

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 76/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 76/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	12/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Água Mineral (Garrações de 20 litros - Cota do Esporte).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de água mineral em garrações de 20 litros para atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE justifica-se pela necessidade de garantir o fornecimento de água potável para consumo dos servidores, colaboradores, atletas e demais participantes das atividades desenvolvidas pela Secretaria.

A disponibilização de água mineral é fundamental para assegurar condições adequadas de hidratação durante a realização de atividades administrativas, reuniões, treinamentos, eventos esportivos e demais ações promovidas ou apoiadas pela Secretaria. Considerando que muitas dessas atividades envolvem práticas esportivas e esforço físico, a oferta de água potável torna-se ainda mais importante para preservar a saúde e o bem-estar dos participantes.

Além disso, a presença de água mineral nos ambientes de trabalho e nos locais de realização das atividades esportivas contribui para proporcionar melhores condições de atendimento ao público e de execução das ações institucionais.

Dessa forma, a aquisição de água mineral em garrações de 20 litros visa garantir o abastecimento adequado para consumo humano no âmbito da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, contribuindo para o bem-estar dos participantes e para o bom funcionamento das atividades desenvolvidas no município de Redenção/CE.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	5.000,00	5.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
-------------------	-------------	------

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 75/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 75/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	15/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de estrutura (som, tendas) e apoio (ambulância) para eventos esportivos.			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação de estrutura, compreendendo equipamentos de sonorização, tendas e serviço de apoio com ambulância, justifica-se pela necessidade de garantir a adequada realização dos eventos esportivos promovidos ou apoiados pela Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE.

Os eventos esportivos realizados no município, como campeonatos, torneios, competições e atividades recreativas, reúnem atletas, equipes, organizadores e público em geral, demandando uma infraestrutura mínima que assegure organização, comunicação eficiente e condições adequadas de apoio aos participantes e espectadores.

A utilização de equipamentos de som é essencial para a condução e organização das atividades, permitindo a divulgação de informações, orientações e programação dos eventos. As tendas, por sua vez, oferecem suporte estrutural para organização das equipes, arbitragem, coordenação e abrigo para participantes e público, especialmente em condições climáticas adversas.

Além disso, a disponibilização de ambulância durante a realização dos eventos é uma medida fundamental para garantir segurança e atendimento emergencial aos atletas e demais presentes, contribuindo para a prevenção de riscos e para o atendimento imediato em eventuais situações que exijam suporte de saúde.

Dessa forma, a locação dessas estruturas e serviços de apoio visa assegurar melhores condições para a realização dos eventos esportivos, promovendo organização, segurança e conforto aos participantes e ao público, fortalecendo as ações da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude e incentivando a prática esportiva no município de Redenção/CE.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	130.000,00	130.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:34

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 74/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 74/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	18/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de empresa para serviço de transporte (ônibus/van) para delegações esportivas.			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte por meio de ônibus e/ou vans justifica-se pela necessidade de garantir o deslocamento adequado das delegações esportivas do município de Redenção/CE para participação em competições, torneios, eventos esportivos, treinamentos e demais atividades promovidas dentro e fora do município.

A Secretaria Municipal de Esporte e Juventude desenvolve e apoia diversas ações voltadas ao incentivo da prática esportiva, promovendo a participação de atletas e equipes em eventos de caráter municipal, regional e estadual. Nesse contexto, o transporte adequado é fundamental para assegurar que os atletas possam se deslocar com segurança, organização e conforto até os locais de realização das atividades esportivas.

Além disso, a disponibilização desse serviço contribui para ampliar as oportunidades de participação dos atletas do município em competições e intercâmbios esportivos, fortalecendo o desenvolvimento do esporte local, incentivando a descoberta de novos talentos e promovendo a integração entre municípios e comunidades.

A contratação também visa garantir maior eficiência logística na organização das atividades esportivas, permitindo que as delegações representem o município de forma adequada e segura.

Dessa forma, a contratação de empresa para prestação de serviços de transporte de delegações esportivas visa atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, contribuindo para o fortalecimento das políticas públicas de incentivo ao esporte e à participação dos atletas do município de Redenção/CE em eventos esportivos.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	70.000,00	70.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:34

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 73/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 73/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	18/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de Equipamentos de Informática (Cota do Esporte).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação de equipamentos de informática para atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE justifica-se pela necessidade de garantir suporte tecnológico adequado para a execução das atividades administrativas e operacionais da Secretaria.

Os equipamentos de informática, como computadores, impressoras e outros dispositivos, são ferramentas essenciais para o desenvolvimento de diversas atividades, tais como elaboração de documentos oficiais, organização de dados, controle de inscrições em eventos e campeonatos, elaboração de relatórios, planejamento de ações esportivas e comunicação institucional.

A opção pela locação desses equipamentos possibilita maior eficiência na gestão dos recursos públicos, garantindo acesso a equipamentos atualizados e em pleno funcionamento, além de permitir manutenção e suporte técnico contínuo, reduzindo custos com aquisição, manutenção e substituição de equipamentos obsoletos.

Além disso, a disponibilidade de equipamentos adequados contribui para a melhoria da qualidade e da agilidade dos serviços prestados, tanto nas atividades internas da Secretaria quanto no atendimento às demandas da população.

Dessa forma, a locação de equipamentos de informática visa assegurar a infraestrutura tecnológica necessária para o funcionamento da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, contribuindo para a organização e eficiência das ações voltadas ao desenvolvimento do esporte no município de Redenção/CE.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de projetos em tecnologia da informação e comunicação (tic)		1,00	12.000,00	12.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:33

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 72/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 72/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	31/03/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de serviços de arbitragem para campeonatos municipais.			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços de arbitragem para os campeonatos municipais justifica-se pela necessidade de garantir a organização, a lisura e o cumprimento das regras nas competições esportivas promovidas ou apoiadas pela Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE.

A arbitragem é elemento fundamental para a realização adequada de eventos esportivos, sendo responsável por conduzir as partidas de acordo com as normas e regulamentos específicos de cada modalidade. A presença de árbitros qualificados contribui para assegurar imparcialidade nas decisões, disciplina entre os participantes e o bom andamento das competições.

Os campeonatos municipais desempenham papel importante na promoção do esporte local, incentivando a participação de atletas amadores, equipes comunitárias e jovens talentos, além de fortalecer a integração social entre bairros e comunidades do município. Dessa forma, a disponibilização de serviços de arbitragem capacitados é indispensável para garantir a credibilidade e a qualidade das competições realizadas.

Além disso, a contratação desses serviços possibilita que os eventos esportivos ocorram de forma organizada e segura, atendendo às demandas da população e incentivando a continuidade das atividades esportivas no município.

Assim, a contratação de serviços de arbitragem visa assegurar a adequada realização dos campeonatos municipais, fortalecendo as ações da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude e promovendo o esporte como instrumento de integração social, lazer e qualidade de vida para a população de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	100.000,00	100.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:33

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 71/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 71/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	17/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Materiais de Limpeza (Cota do Esporte).			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de materiais de limpeza destinados à Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE justifica-se pela necessidade de garantir a adequada higienização, conservação e organização dos espaços utilizados para o desenvolvimento das atividades administrativas e esportivas.

Os materiais de limpeza são essenciais para a manutenção da limpeza em ambientes como salas administrativas, ginásios, quadras esportivas, vestiários e demais espaços utilizados para treinamentos, eventos esportivos e atendimento ao público. A utilização regular desses materiais contribui para proporcionar ambientes mais seguros, saudáveis e adequados tanto para os servidores quanto para os usuários das instalações esportivas.

Além disso, a manutenção da limpeza e conservação dos espaços públicos utilizados para atividades esportivas é fundamental para assegurar melhores condições de uso, prevenindo a proliferação de sujeira, odores e agentes que possam comprometer a saúde dos frequentadores.

A disponibilidade desses materiais também contribui para a preservação do patrimônio público, garantindo que os equipamentos e estruturas esportivas sejam mantidos em boas condições de uso.

Dessa forma, a aquisição de materiais de limpeza visa assegurar a adequada conservação e higienização dos espaços vinculados à Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, contribuindo para o bom funcionamento das atividades e para a promoção de ambientes mais adequados à prática esportiva e ao atendimento da população do município de Redenção/CE

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	10.000,00	10.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:40

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 70/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 70/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	02/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção e reforma de quadras, ginásios e campos (pintura, serralheria, iluminação).			

**2. Justificativa de Necessidade**

A manutenção e reforma de quadras, ginásios e campos esportivos do município de Redenção/CE justificam-se pela necessidade de garantir a conservação, segurança e adequada utilização dos espaços destinados à prática de atividades esportivas e recreativas pela população.

Os equipamentos esportivos públicos representam importantes espaços de convivência comunitária, promoção da saúde, incentivo à prática esportiva e desenvolvimento social, sendo amplamente utilizados por crianças, jovens, adultos e idosos em treinamentos, competições, projetos sociais e eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Esporte e Juventude.

Com o uso contínuo e a exposição às condições climáticas, essas estruturas sofrem desgaste natural, tornando necessária a realização periódica de serviços de manutenção e reforma, tais como pintura das quadras e estruturas, serviços de serralheria para reparo de traves, grades e portões, bem como manutenção e melhoria da iluminação dos espaços esportivos. Essas intervenções são fundamentais para preservar a infraestrutura existente, garantir a segurança dos usuários e manter os ambientes adequados para a prática esportiva.

Além disso, a adequada manutenção desses espaços contribui para ampliar o acesso da população às atividades esportivas, fortalecer os programas esportivos municipais e incentivar a realização de competições e eventos que promovam integração social e valorização do esporte no município.

Dessa forma, a realização dos serviços de manutenção e reforma visa assegurar a funcionalidade, segurança e qualidade dos equipamentos esportivos municipais, fortalecendo as políticas públicas de incentivo ao esporte e à qualidade de vida da população de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	320.000,00	320.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:40

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 69/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 69/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	03/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de materiais esportivos (bolas, redes, coletes, tatames, etc.).			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de materiais esportivos, como bolas, redes, coletes, tatames, entre outros equipamentos, justifica-se pela necessidade de garantir o pleno funcionamento das atividades esportivas promovidas e apoiadas pela Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE.

Esses materiais são indispensáveis para a realização de treinamentos, competições, projetos sociais, escolinhas esportivas e demais ações voltadas à promoção do esporte no município. A disponibilização adequada desses itens permite a prática organizada e segura de diversas modalidades esportivas, contribuindo para o desenvolvimento físico, social e educacional dos participantes.

Ressalta-se que, devido ao uso frequente nas atividades esportivas, os materiais sofrem desgaste natural ao longo do tempo, tornando necessária a reposição periódica para manter a qualidade e a continuidade das atividades. Além disso, a aquisição de novos materiais possibilita ampliar o atendimento aos praticantes e fortalecer os programas esportivos desenvolvidos pelo município.

A iniciativa também contribui para incentivar a participação da comunidade em práticas esportivas, promovendo hábitos saudáveis, inclusão social, disciplina e integração entre os participantes.

Dessa forma, a aquisição de materiais esportivos visa proporcionar melhores condições para o desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, fortalecendo as políticas públicas de incentivo ao esporte e à qualidade de vida da população do município de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	250.000,00	250.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:40
2	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:40

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 68/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 68/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	03/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de serviços de instrução esportiva para escolinhas municipais.			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços de instrução esportiva para as escolinhas municipais da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude de Redenção/CE justifica-se pela necessidade de promover o desenvolvimento integral de crianças, adolescentes e jovens do município por meio da prática orientada de atividades esportivas.

O esporte é reconhecido como importante instrumento de inclusão social, formação cidadã, promoção da saúde e prevenção de situações de vulnerabilidade social. Nesse contexto, as escolinhas esportivas municipais representam uma política pública relevante, proporcionando acesso gratuito à prática esportiva, incentivando hábitos saudáveis, disciplina, trabalho em equipe e respeito às regras.

Dessa forma, a contratação de profissionais qualificados para atuar na instrução esportiva torna-se essencial para garantir que as atividades sejam desenvolvidas de forma segura, organizada e pedagogicamente adequada, respeitando as diferentes faixas etárias e níveis de habilidade dos participantes. Esses profissionais são responsáveis pelo planejamento, condução e acompanhamento das atividades esportivas, contribuindo para o aprimoramento técnico dos alunos e para a formação educacional e social dos participantes.

Além disso, a presença de instrutores capacitados contribui para ampliar a participação da comunidade nas atividades esportivas promovidas pelo município, fortalecendo as políticas públicas voltadas ao esporte e à juventude e incentivando a descoberta de talentos esportivos locais.

Portanto, a contratação desses serviços visa assegurar a continuidade e a qualidade das atividades das escolinhas esportivas municipais, atendendo à demanda da população e fortalecendo as ações da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude na promoção do esporte como ferramenta de desenvolvimento social e qualidade de vida no município de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	350.000,00	350.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:41

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 67/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 67/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	12/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de kits de uniformes para equipes de futebol, vôlei e atletismo			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de kits de uniformes para as equipes de futebol, vôlei e atletismo do município de Redenção/CE justifica-se pela necessidade de garantir melhores condições de participação dos atletas nas atividades esportivas promovidas e apoiadas pela Secretaria Municipal de Esporte e Juventude.

Os uniformes esportivos são elementos essenciais para a organização e identificação das equipes durante treinamentos, competições e eventos esportivos municipais, regionais e intermunicipais. Além de padronizar os atletas, os uniformes contribuem para fortalecer o espírito de equipe, o sentimento de pertencimento e a valorização dos participantes que representam o município nas diversas modalidades esportivas.

A disponibilização desses kits também incentiva a participação de jovens e atletas nas atividades esportivas, promovendo inclusão social, disciplina, cooperação e hábitos saudáveis, alinhando-se às políticas públicas voltadas à promoção do esporte e da qualidade de vida da população.

Ademais, a aquisição de uniformes adequados proporciona maior conforto e segurança aos atletas durante a prática esportiva, considerando as especificidades de cada modalidade, como futebol, vôlei e atletismo, contribuindo para o melhor desempenho nas atividades.

Portanto, a presente aquisição visa fortalecer as ações esportivas desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, apoiar as equipes que representam o município e incentivar a prática esportiva como ferramenta de desenvolvimento social, educacional e de promoção da saúde no município de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	120.000,00	120.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:33

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 86/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 86/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção de Ar Condicionado (Cota do Esporte).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar condicionado justifica-se pela necessidade de garantir o adequado funcionamento dos equipamentos instalados nos ambientes administrativos e operacionais da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE.

Os aparelhos de ar condicionado são essenciais para proporcionar condições adequadas de trabalho aos servidores e de atendimento ao público que busca os serviços da Secretaria. Considerando as condições climáticas da região, a climatização dos ambientes contribui para maior conforto térmico, bem-estar e melhor desempenho das atividades administrativas.

A realização de manutenção preventiva periódica é fundamental para assegurar o funcionamento eficiente dos equipamentos, prolongar sua vida útil, reduzir o consumo de energia e evitar falhas que possam comprometer o funcionamento das atividades da Secretaria. Da mesma forma, a manutenção corretiva torna-se necessária quando ocorrem eventuais defeitos ou desgastes decorrentes do uso contínuo dos equipamentos.

Além disso, a manutenção adequada dos aparelhos contribui para a melhoria da qualidade do ar nos ambientes internos, favorecendo condições mais saudáveis para servidores e usuários.

Dessa forma, a manutenção dos aparelhos de ar condicionado visa garantir melhores condições de funcionamento dos espaços da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, assegurando eficiência no atendimento e no desenvolvimento das atividades administrativas e esportivas no município de Redenção/CE.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	8.000,00	8.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:20

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 85/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 85/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	05/09/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Assessoria Jurídica (Cota do Esporte).			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços de assessoria e consultoria em controle interno para atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE justifica-se pela necessidade de fortalecer os mecanismos de controle, acompanhamento e conformidade dos atos administrativos, garantindo maior eficiência, transparência e regularidade na gestão dos recursos públicos.

O controle interno é uma ferramenta essencial para auxiliar a administração pública no planejamento, execução e fiscalização das ações governamentais, contribuindo para a correta aplicação dos recursos, prevenção de falhas administrativas e atendimento às normas legais e regulamentares que regem a gestão pública.

Nesse contexto, a assessoria e consultoria especializada possibilita o suporte técnico necessário para orientar os gestores e servidores quanto aos procedimentos administrativos, organização documental, elaboração de relatórios, acompanhamento de processos, além de auxiliar na adequação das práticas administrativas às exigências dos órgãos de controle externo.

Além disso, esse serviço contribui para o aprimoramento da gestão pública, promovendo maior segurança jurídica nas decisões administrativas e fortalecendo os processos de controle, monitoramento e avaliação das ações desenvolvidas pela Secretaria.

Dessa forma, a contratação de assessoria e consultoria em controle interno visa garantir o suporte técnico necessário para o aprimoramento da gestão administrativa da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, assegurando maior transparência, eficiência e conformidade na execução das políticas públicas de esporte no município de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão		1,00	68.400,00	68.400,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:20

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

**Documento de Formalização da Demanda 84/2026**

Número do Documento de Formalização da Demanda: 84/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	19/03/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material de Expediente (Cota do Esporte).			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de material de expediente para atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE justifica-se pela necessidade de garantir o funcionamento adequado das atividades administrativas e operacionais desenvolvidas no âmbito da Secretaria.

Os materiais de expediente, como papel, canetas, pastas, grampeadores, envelopes, blocos de anotação, entre outros itens de uso cotidiano, são essenciais para a organização, registro e tramitação de documentos, elaboração de relatórios, planejamento de ações, controle de atividades e comunicação interna e externa da Secretaria.

Esses materiais também são utilizados no apoio à organização de eventos esportivos, inscrições de atletas em competições, registro de equipes, elaboração de regulamentos, controle de participação em campeonatos e demais atividades relacionadas à gestão das ações esportivas do município.

A disponibilidade desses itens contribui para maior eficiência na execução das atividades administrativas, garantindo melhores condições de trabalho para a equipe da Secretaria e assegurando a continuidade das ações voltadas à promoção do esporte e do lazer.

Dessa forma, a aquisição de material de expediente visa assegurar o suporte necessário para o desempenho das atividades administrativas da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, contribuindo para a organização e fortalecimento das políticas públicas de incentivo ao esporte no município de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Artigos para escritório			1,00	10.000,00	10.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:21

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 83/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 83/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	24/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material Gráfico Diverso (Cota do Esporte - cartazes, banners, etc.).			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de material gráfico diverso, como cartazes, banners, faixas e outros itens de divulgação institucional, justifica-se pela necessidade de promover a ampla divulgação das atividades, projetos e eventos esportivos realizados ou apoiados pela Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE.

Esses materiais são fundamentais para informar e mobilizar a população acerca das ações esportivas desenvolvidas pela Secretaria, tais como campeonatos municipais, torneios, jogos escolares, projetos sociais, escolinhas esportivas e demais iniciativas voltadas à promoção do esporte e do lazer.

A utilização de material gráfico contribui para ampliar o alcance das informações, facilitando o acesso da comunidade às atividades esportivas e incentivando a participação de crianças, jovens e adultos nas ações promovidas pelo município. Além disso, esses materiais também auxiliam na organização e identificação visual dos eventos esportivos, proporcionando maior visibilidade às atividades realizadas.

Outro aspecto relevante é que a divulgação adequada das ações públicas fortalece a transparência administrativa e valoriza as políticas públicas de incentivo ao esporte, evidenciando o compromisso da gestão municipal com a promoção da qualidade de vida e da inclusão social por meio da prática esportiva.

Dessa forma, a aquisição de material gráfico diverso visa garantir o suporte necessário à comunicação e divulgação das ações da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, contribuindo para o fortalecimento das atividades esportivas no município de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	20.000,00	20.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:28

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 82/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 82/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude	16/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços Acessórios e Materiais Gerais (Cota do Esporte).			

## 2. Justificativa de Necessidade

A realização de serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota, incluindo fornecimento de peças e serviços mecânicos, justifica-se pela necessidade de garantir o pleno funcionamento, a segurança e a conservação dos veículos vinculados à Secretaria Municipal de Esporte e Juventude do município de Redenção/CE.

Os veículos utilizados pela Secretaria desempenham papel fundamental no apoio às atividades esportivas desenvolvidas no município, sendo empregados no transporte de materiais esportivos, suporte logístico em eventos e competições, acompanhamento de projetos esportivos, bem como no deslocamento de equipes técnicas para a organização e supervisão das ações realizadas em quadras, campos e ginásios municipais.

Com o uso contínuo e a circulação frequente, é natural que os veículos apresentem desgaste em seus componentes mecânicos e estruturais, tornando necessária a realização periódica de manutenção preventiva, a fim de evitar falhas, reduzir riscos de acidentes e garantir maior durabilidade da frota. Da mesma forma, eventuais manutenções corretivas e substituição de peças são indispensáveis para assegurar o bom desempenho e a segurança dos veículos.

A manutenção adequada da frota contribui ainda para maior eficiência na execução das atividades da Secretaria, evitando interrupções nos serviços e garantindo suporte logístico às ações esportivas promovidas pelo município.

Dessa forma, a manutenção preventiva e corretiva da frota, com fornecimento de peças e serviços mecânicos, visa assegurar condições adequadas de funcionamento dos veículos da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude, contribuindo para a continuidade das políticas públicas de incentivo ao esporte, lazer e qualidade de vida da população do município de Redenção/CE.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	40.000,00	40.000,00

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	40.000,00	40.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

RAIMUNDO NONATO DA SILVA TORRES

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	16/03/2026 10:28

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 147/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 147/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	28/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de paisagismo em praças e logradouros públicos			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de paisagismo para praças e logradouros públicos do município de Redenção justifica-se pela necessidade de promover a valorização dos espaços urbanos, contribuindo para a melhoria do ambiente, do bem-estar da população e da qualidade de vida nos locais de convivência social.

Os serviços de paisagismo compreendem atividades como plantio de árvores, arbustos e plantas ornamentais, recuperação de áreas verdes, implantação de jardins, manutenção estética dos espaços públicos e organização ambiental de praças, canteiros e áreas de lazer. Essas ações são fundamentais para tornar os espaços mais agradáveis, seguros e convidativos para a população, incentivando o uso adequado dos ambientes públicos.

Além disso, a revitalização paisagística contribui para a preservação ambiental e para o equilíbrio urbano, auxiliando na melhoria da qualidade do ar, na redução de ilhas de calor e na valorização do patrimônio público. Espaços bem cuidados também fortalecem o turismo local, o convívio comunitário e a realização de atividades culturais, esportivas e recreativas.

Ademais, a execução desses serviços permite à administração municipal manter os logradouros públicos em condições adequadas de conservação e estética, prevenindo a degradação das áreas urbanas e promovendo uma cidade mais organizada e acolhedora para moradores e visitantes.

Dessa forma, a contratação de serviços de paisagismo em praças e logradouros públicos mostra-se necessária para fortalecer a manutenção dos espaços públicos, promover a sustentabilidade urbana e proporcionar ambientes mais harmoniosos e adequados ao uso coletivo pela população de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	100.000,00	100.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## **5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## **6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 146/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 146/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	30/10/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Combustível e Derivados (Contrato Centralizado)			

## 2. Justificativa de Necessidade

## Justificativa para Aquisição de Combustível e Derivados (Contrato Centralizado)

A aquisição de combustível e derivados, por meio de contrato centralizado, para atender às demandas das secretarias e órgãos da Prefeitura do município de Redenção justifica-se pela necessidade de garantir o pleno funcionamento da frota oficial de veículos e máquinas utilizadas na execução das atividades administrativas e operacionais da gestão municipal.

Os veículos e equipamentos pertencentes à administração pública são essenciais para a realização de serviços como transporte de servidores em atividades institucionais, deslocamento de equipes técnicas, execução de obras e serviços de infraestrutura, coleta de resíduos, manutenção de vias públicas, atendimento a demandas emergenciais e apoio às ações nas áreas de saúde, educação, assistência social e demais setores da administração.

A adoção de contrato centralizado para aquisição de combustível proporciona maior controle, padronização e eficiência na gestão do abastecimento da frota municipal, além de possibilitar melhor planejamento do consumo, transparência na utilização dos recursos públicos e otimização dos processos administrativos. Essa estratégia também contribui para redução de custos operacionais, maior fiscalização do uso dos veículos oficiais e melhor acompanhamento das despesas relacionadas ao abastecimento.

Ademais, a disponibilidade contínua de combustível é fundamental para evitar interrupções na prestação dos serviços públicos, assegurando que as atividades desenvolvidas pelas diversas secretarias ocorram de forma regular e eficiente, atendendo às necessidades da população.

Dessa forma, a aquisição de combustível e derivados por meio de contrato centralizado apresenta-se como medida necessária para garantir a continuidade das atividades institucionais da administração municipal, promover maior eficiência na gestão da frota pública e assegurar a adequada prestação dos serviços públicos no município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	3.605.492,06	3.605.492,06

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

## **LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

### **5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

### **6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 145/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 145/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	31/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de material de sinalização para o Departamento Municipal de Trânsito			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de material de sinalização para o Departamento Municipal de Trânsito do município de Redenção justifica-se pela necessidade de promover a organização, segurança e fluidez do tráfego nas vias públicas, garantindo melhores condições de circulação para motoristas, ciclistas e pedestres.

A sinalização viária, composta por placas, cones, cavaletes, tintas para demarcação horizontal, dispositivos refletivos e demais materiais específicos, é fundamental para orientar os usuários das vias quanto às regras de circulação, limites de velocidade, áreas de travessia, estacionamentos e demais normas estabelecidas pelo sistema de trânsito. A ausência ou deficiência desses materiais pode gerar desorganização no tráfego, aumento do risco de acidentes e dificuldades na mobilidade urbana.

Além disso, a aquisição desses materiais permitirá ao Departamento Municipal de Trânsito realizar ações contínuas de implantação, manutenção e reforço da sinalização em pontos estratégicos do município, especialmente em áreas com maior fluxo de veículos e pedestres, proximidades de escolas, unidades de saúde e cruzamentos que demandam maior atenção. Essa iniciativa contribui diretamente para a prevenção de acidentes e para a melhoria da segurança viária.

Dessa forma, a aquisição de material de sinalização viária apresenta-se como medida necessária para fortalecer as ações de gestão e fiscalização do trânsito municipal, proporcionando maior eficiência na organização do tráfego, preservando vidas e promovendo mais segurança e qualidade de mobilidade para a população de Redenção. ↗

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	45.000,00	45.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	.	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 14:46
2	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:28

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 144/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 144/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	07/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de material de construção, hidráulico e elétrico para pequenos reparos			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de material de construção, hidráulico e elétrico para pequenos reparos pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos do município de Redenção justifica-se pela necessidade de assegurar a manutenção contínua e preventiva dos prédios públicos, vias urbanas, equipamentos comunitários e demais estruturas sob responsabilidade da administração municipal.

A realização de pequenos reparos é essencial para conservar o patrimônio público, evitando a deterioração de estruturas e garantindo condições adequadas de funcionamento dos espaços utilizados pela população e pelos servidores municipais. Materiais como cimento, areia, brita, tijolos, conexões hidráulicas, tubos, fios, cabos elétricos, lâmpadas, disjuntores e demais itens correlatos são indispensáveis para intervenções rápidas e eficazes em situações que demandam manutenção imediata.

Além disso, a disponibilidade desses materiais possibilita maior agilidade no atendimento das demandas diárias de manutenção, contribuindo para a redução de custos com reparos emergenciais de maior porte, bem como para a prevenção de problemas estruturais que possam comprometer a segurança dos usuários dos espaços públicos. Essa ação também fortalece a eficiência dos serviços prestados pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.

Dessa forma, a aquisição de material de construção, hidráulico e elétrico para pequenos reparos mostra-se necessária para garantir a conservação dos bens públicos, assegurar melhores condições de uso das estruturas municipais e promover maior eficiência na execução das atividades de manutenção realizadas pela administração pública, atendendo ao interesse coletivo da população de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	500.000,00	500.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:27

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

**Documento de Formalização da Demanda 143/2026**

Número do Documento de Formalização da Demanda: 143/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	26/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Seguro da Frota de Veículos e Máquinas Pesadas			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de seguro para a frota de veículos e máquinas pesadas vinculadas à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos do município de Redenção justifica-se pela necessidade de proteger o patrimônio público e garantir a continuidade dos serviços essenciais prestados à população. A frota municipal é composta por veículos e equipamentos utilizados diariamente em atividades como manutenção de vias públicas, coleta de resíduos, obras de infraestrutura, transporte de materiais e execução de serviços urbanos e rurais.

Considerando o uso constante desses veículos e máquinas em diversas frentes de trabalho, existe a possibilidade de ocorrências como acidentes, colisões, danos materiais, furtos ou eventos decorrentes de fatores externos. Nesse sentido, a contratação de seguro proporciona maior segurança para a administração pública, assegurando cobertura contra eventuais prejuízos e evitando impactos financeiros significativos aos cofres municipais.

Além disso, a existência de cobertura securitária contribui para maior agilidade na recuperação ou reparo dos veículos e equipamentos em caso de sinistros, reduzindo o tempo de paralisação das atividades e garantindo a continuidade dos serviços prestados à população. Tal medida também representa uma forma de gestão responsável e preventiva dos bens públicos, alinhada aos princípios da eficiência, economicidade e proteção do patrimônio público.

Dessa forma, a contratação de seguro para a frota de veículos e máquinas pesadas mostra-se necessária para resguardar os bens pertencentes ao município, assegurar o funcionamento adequado das atividades operacionais da Secretaria e garantir maior estabilidade na prestação dos serviços públicos essenciais à população de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	120.000,00	120.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	.	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 14:46
2	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:28

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 142/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 142/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	05/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação e Manutenção de Contentores de Lixo			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação e manutenção de contentores de lixo pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos do município de Redenção justifica-se pela necessidade de fortalecer e organizar o sistema de coleta e manejo de resíduos sólidos urbanos, garantindo melhores condições de higiene, limpeza pública e preservação ambiental no município.

Com o crescimento populacional e o aumento da geração de resíduos, torna-se fundamental a disponibilização de contentores adequados em pontos estratégicos da cidade, facilitando o descarte correto do lixo pela população e contribuindo para a eficiência dos serviços de coleta. A utilização desses equipamentos reduz o acúmulo de resíduos em vias públicas, evita a proliferação de vetores e minimiza impactos negativos à saúde pública e ao meio ambiente.

Além da locação, a manutenção periódica dos contentores é indispensável para assegurar seu adequado funcionamento, durabilidade e condições sanitárias apropriadas. Serviços de limpeza, reparos e substituição de unidades danificadas garantem a continuidade do serviço e melhor organização dos espaços urbanos, proporcionando maior eficiência na gestão dos resíduos sólidos. Dessa forma, a contratação de serviços de locação e manutenção de contentores de lixo mostra-se necessária para aprimorar o sistema de limpeza urbana, contribuir para a conservação dos espaços públicos e promover melhores condições de saúde e qualidade de vida à população de Redenção, atendendo às demandas da administração pública e ao interesse coletivo.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	150.000,00	150.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	.	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 14:47
2	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:28

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 141/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 141/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	05/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Serviços para Elaboração de Projetos de Engenharia			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços especializados para elaboração de projetos de engenharia pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos do município de Redenção justifica-se pela necessidade de planejamento técnico adequado para a execução de obras e intervenções na infraestrutura urbana e rural. A elaboração de projetos de engenharia é etapa indispensável para garantir que as obras públicas sejam realizadas com segurança, eficiência, economicidade e em conformidade com as normas técnicas e legislações vigentes.

Os projetos de engenharia compreendem estudos preliminares, levantamentos topográficos, elaboração de plantas, memoriais descritivos, planilhas orçamentárias, cronogramas físico-financeiros e demais documentos técnicos necessários para a correta execução de obras públicas, tais como pavimentação, drenagem, construção e reforma de equipamentos públicos, recuperação de vias e outras intervenções estruturantes no município. Sem a devida elaboração desses projetos, há riscos de falhas na execução, desperdício de recursos públicos e atrasos na entrega de obras essenciais à população.

Além disso, a contratação de serviços técnicos especializados possibilita maior qualidade e precisão nos projetos, contribuindo para a correta definição de soluções de engenharia que atendam às necessidades do município. Tal medida também favorece a captação de recursos junto aos governos estadual e federal, uma vez que a apresentação de projetos técnicos bem elaborados é requisito fundamental para celebração de convênios e execução de programas de investimentos em infraestrutura.

Dessa forma, a contratação de serviços para elaboração de projetos de engenharia mostra-se necessária para fortalecer o planejamento das ações da gestão municipal, assegurando maior eficiência na execução das obras públicas e promovendo melhorias significativas na infraestrutura e na qualidade de vida da população de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	280.000,00	280.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:31

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 140/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 140/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Tubos de Concreto e Grelhas para Drenagem			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de tubos de concreto e grelhas para drenagem pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos do município de Redenção justifica-se pela necessidade de melhoria e ampliação do sistema de drenagem urbana, essencial para o adequado escoamento das águas pluviais e para a prevenção de alagamentos em diversas vias e áreas públicas do município.

Com o crescimento urbano e o aumento das áreas impermeabilizadas, torna-se indispensável a implantação e manutenção de dispositivos eficientes de drenagem, como galerias pluviais, bocas de lobo e canalizações adequadas. Os tubos de concreto são fundamentais para a condução segura das águas das chuvas, enquanto as grelhas de drenagem desempenham papel importante na captação dessas águas, evitando o acúmulo nas vias públicas e reduzindo riscos de danos à pavimentação e às estruturas urbanas.

Além disso, a disponibilidade desses materiais possibilita a realização de serviços de manutenção corretiva e preventiva em pontos críticos do município, garantindo maior durabilidade das vias, melhoria na mobilidade urbana e redução de transtornos à população, especialmente em períodos chuvosos. A adoção dessas medidas contribui também para a preservação do patrimônio público e para a segurança de pedestres e motoristas.

Dessa forma, a aquisição de tubos de concreto e grelhas para drenagem apresenta-se como medida necessária para fortalecer a infraestrutura urbana do município, proporcionando melhores condições de escoamento das águas pluviais, prevenindo problemas estruturais nas vias públicas e promovendo mais qualidade de vida à população.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	300.000,00	300.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:28

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 139/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 139/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	21/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Execução de serviço de terraplanagem no município			

**2. Justificativa de Necessidade**

A execução de serviços de terraplanagem no município de Redenção, por meio da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos, justifica-se pela necessidade de preparação, nivelamento e adequação de áreas destinadas à implantação e melhoria de obras públicas, bem como para a manutenção da infraestrutura urbana e rural. Esses serviços são fundamentais para garantir condições adequadas para a execução de pavimentação, abertura e recuperação de vias, drenagem, construção de equipamentos públicos e demais intervenções estruturantes de interesse da administração municipal.

Com o crescimento urbano e a necessidade de ampliação e melhoria da malha viária, torna-se indispensável a realização de serviços de terraplanagem para corrigir desníveis do solo, promover a compactação adequada do terreno e assegurar maior durabilidade às obras que serão executadas posteriormente. Além disso, tais serviços contribuem para melhorar o acesso da população a diversas localidades do município, especialmente em áreas que necessitam de adequações para garantir mobilidade, segurança e melhores condições de tráfego.

No âmbito da gestão pública, a terraplanagem também é essencial para apoiar ações de desenvolvimento urbano e rural, possibilitando a implantação de novos projetos de infraestrutura e a recuperação de áreas que sofreram desgaste natural ou intervenções anteriores. Dessa forma, a execução desses serviços promove benefícios diretos à população, fortalecendo a organização do espaço urbano, reduzindo riscos de erosões e alagamentos e garantindo maior eficiência na aplicação dos recursos públicos.

Assim, a contratação ou execução de serviços de terraplanagem apresenta-se como medida necessária e estratégica para assegurar a adequada preparação do solo em diferentes áreas do município, contribuindo para o desenvolvimento local, melhoria da mobilidade e fortalecimento da infraestrutura pública, atendendo ao interesse coletivo e às demandas da população.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	150.000,00	150.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:31

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 138/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 138/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	30/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Recuperação de pavimentação asfáltica em diversas ruas			

**2. Justificativa de Necessidade**

A recuperação da pavimentação asfáltica em diversas ruas do município de Redenção constitui medida essencial para garantir melhores condições de mobilidade urbana, segurança viária e qualidade de vida à população. Com o passar do tempo, a malha viária sofre desgaste natural provocado pelo tráfego contínuo de veículos, pelas condições climáticas e pela ação de agentes externos, resultando em buracos, fissuras e irregularidades que comprometem o deslocamento seguro de pedestres, ciclistas e motoristas.

Nesse contexto, a Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos identifica a necessidade de promover intervenções de recuperação da pavimentação asfáltica em trechos que apresentam maior nível de deterioração, visando restabelecer a trafegabilidade adequada e prevenir danos maiores à estrutura viária. A execução desses serviços contribui para reduzir riscos de acidentes, minimizar custos com manutenção de veículos e melhorar o acesso da população a serviços públicos essenciais, além de favorecer o desenvolvimento econômico e social do município.

Ademais, a melhoria das condições das vias públicas fortalece a logística urbana, facilitando o transporte escolar, o deslocamento de profissionais de saúde, o escoamento da produção local e a circulação de bens e serviços. Também representa ação preventiva de conservação do patrimônio público, evitando que pequenos danos evoluam para problemas estruturais de maior complexidade e custo para a administração municipal.

Dessa forma, a contratação de serviços para recuperação da pavimentação asfáltica em diversas ruas mostra-se plenamente justificada, considerando a necessidade de manutenção da infraestrutura urbana, a promoção da segurança no trânsito e o atendimento ao interesse público, garantindo à população de Redenção melhores condições de mobilidade e acessibilidade.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	500.000,00	500.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:31

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 137/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 137/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado (Contrato Centralizado)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado, por meio de contrato centralizado, para atender às diversas unidades administrativas da Prefeitura do município de Redenção justifica-se pela necessidade de garantir o adequado funcionamento dos equipamentos instalados nos prédios públicos, assegurando condições apropriadas de trabalho para os servidores e de atendimento à população.

Os aparelhos de ar-condicionado são amplamente utilizados em repartições públicas, como secretarias, escolas, unidades de saúde e demais órgãos municipais, sendo essenciais para proporcionar conforto térmico, especialmente em regiões de clima quente. A manutenção preventiva periódica é fundamental para evitar falhas no funcionamento, aumentar a vida útil dos equipamentos, reduzir o consumo de energia e prevenir a ocorrência de defeitos que possam comprometer o atendimento dos serviços públicos.

Já a manutenção corretiva tem como objetivo reparar eventuais problemas ou danos que possam surgir com o uso contínuo dos equipamentos, garantindo o restabelecimento rápido do funcionamento adequado. A adoção de um contrato centralizado possibilita maior controle e padronização na execução dos serviços, otimização dos custos, agilidade no atendimento das demandas e melhor gestão dos equipamentos pertencentes à administração municipal.

Além disso, a manutenção regular dos sistemas de climatização contribui para a melhoria da qualidade do ar nos ambientes internos, reduzindo o acúmulo de poeira, fungos e bactérias, o que é importante para a saúde e bem-estar dos servidores e usuários dos serviços públicos.

Dessa forma, a contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de ar-condicionado por meio de contrato centralizado mostra-se necessária para assegurar a conservação dos equipamentos públicos, garantir ambientes adequados de trabalho e atendimento, bem como promover maior eficiência na gestão administrativa do município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	150.000,00	150.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 13:27

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 136/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 136/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	05/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção predial/estrutural do prédio anexo do Mercado Público			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de manutenção predial e estrutural do prédio anexo do Mercado Público justifica-se pela necessidade de garantir a segurança, funcionalidade e preservação do patrimônio público municipal de Redenção, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.

O prédio anexo do Mercado Público é um espaço utilizado para atividades comerciais, administrativas e de apoio à comunidade, sendo essencial que se mantenha em condições adequadas de uso, acessibilidade e higiene. A manutenção predial e estrutural abrange reparos em paredes, cobertura, piso, instalações elétricas e hidráulicas, pintura, prevenção de infiltrações e adequações estruturais necessárias para o uso seguro do imóvel.

A execução desses serviços previne o desgaste acelerado do patrimônio, evita riscos à integridade física de servidores, comerciantes e usuários, além de reduzir custos futuros com reformas emergenciais e reparos mais complexos decorrentes da falta de manutenção preventiva.

A ausência de manutenção adequada pode resultar em degradação estrutural, comprometimento da segurança, interrupção das atividades e prejuízos à economia local.

Dessa forma, a iniciativa configura-se como medida essencial e de interesse público, assegurando a preservação do patrimônio, a segurança dos usuários e a continuidade das atividades no prédio anexo do Mercado Público.

Assim, a ação está alinhada aos princípios da eficiência, prevenção e responsabilidade na gestão da infraestrutura municipal em Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	303.000,00	303.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:31

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 135/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 135/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de academias ao ar livre para as praças do município			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de academias ao ar livre para as praças do município justifica-se pela necessidade de promover saúde, bem-estar, lazer e integração social da população de Redenção, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.

A instalação de equipamentos de ginástica em espaços públicos contribui para a prática de atividades físicas regulares, prevenção de doenças, estímulo à socialização e ocupação saudável dos espaços urbanos. Além disso, promove a inclusão de diferentes faixas etárias, oferecendo alternativas acessíveis para exercício e entretenimento, especialmente para crianças, jovens e idosos.

As academias ao ar livre também fortalecem a valorização das praças e áreas de convivência, incentivam o cuidado com o patrimônio público e contribuem para a melhoria da qualidade de vida da população, além de estimular a utilização contínua de espaços urbanos de forma segura e organizada.

A ausência desses equipamentos limita o acesso da população a oportunidades de atividades físicas e recreativas, podendo impactar negativamente a saúde e o bem-estar dos munícipes.

Dessa forma, a aquisição de academias ao ar livre configura-se como medida de interesse público, alinhada ao planejamento urbano, à promoção da saúde e à valorização dos espaços públicos, fortalecendo a qualidade de vida e o desenvolvimento social no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	200.000,00	200.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:31

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 134/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 134/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	06/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Manutenção de impressoras e recarga de tinta/toner (Cota da Infraestrutura)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de manutenção de impressoras e recarga de tinta/toner, referente à cota da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos de Redenção, justifica-se pela necessidade de garantir a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços administrativos do município.

As impressoras são equipamentos essenciais para a produção de documentos oficiais, relatórios técnicos, plantas, registros de obras e demais materiais administrativos utilizados nas atividades da secretaria. A manutenção periódica e a recarga adequada de tinta ou toner asseguram o funcionamento ininterrupto dos equipamentos, evitando paradas que possam comprometer o andamento dos trabalhos.

A execução desses serviços por empresa especializada permite maior rapidez, confiabilidade e qualidade na manutenção, além de reduzir custos com reparos emergenciais e prolongar a vida útil das impressoras.

A ausência desse suporte técnico pode acarretar atrasos na tramitação de processos, falhas na documentação de obras e serviços, além de impacto negativo na eficiência e na transparência da gestão pública.

Dessa forma, a contratação de manutenção e recarga de impressoras configura-se como medida essencial e de interesse público, garantindo o pleno funcionamento da infraestrutura administrativa, a continuidade dos serviços e a eficiência operacional da Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	45.000,00	45.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:34

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 133/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 133/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	18/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de pneus, câmara de ar e protetor para a frota municipal			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de pneus, câmaras de ar e protetores para a frota municipal justifica-se pela necessidade de garantir a segurança, mobilidade e operacionalidade dos veículos utilizados pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos do município de Redenção.

A frota municipal é essencial para a execução de atividades como manutenção de vias urbanas e rurais, transporte de equipes técnicas, coleta de resíduos, serviços de iluminação pública, obras de infraestrutura e demais ações de interesse público. Pneus, câmaras de ar e protetores adequados asseguram que os veículos circulem em condições seguras, prevenindo acidentes, danos aos equipamentos e interrupções nos serviços.

A reposição periódica desses componentes permite prolongar a vida útil dos veículos, reduzir custos com manutenções corretivas emergenciais e garantir maior eficiência operacional da frota.

A ausência ou desgaste desses itens compromete a segurança dos servidores e da população, limita a mobilidade das equipes e pode causar atrasos na execução dos serviços públicos essenciais.

Dessa forma, a aquisição de pneus, câmaras de ar e protetores configura-se como medida essencial e de interesse público, assegurando a continuidade, eficiência e segurança das atividades da frota municipal, em conformidade com os princípios da administração pública e do bom uso do patrimônio de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	480.000,00	480.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:34

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 132/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 132/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	06/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de material de consumo, EPIs e material de limpeza para serviços públicos			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de material de consumo, Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e material de limpeza para os serviços públicos justifica-se pela necessidade de garantir segurança, eficiência e continuidade das atividades realizadas pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos do município de Redenção.

O fornecimento de materiais de consumo, como ferramentas, suprimentos para manutenção de vias, iluminação e edificações, é essencial para que as equipes realizem seus trabalhos de forma adequada e organizada. Os EPIs são indispensáveis para assegurar a integridade física dos trabalhadores, prevenindo acidentes e promovendo condições seguras de trabalho em atividades como construção, manutenção urbana, coleta de resíduos e serviços de conservação.

Já o material de limpeza é necessário para manter os espaços públicos e os locais de trabalho em condições adequadas de higiene, preservação do patrimônio público e bem-estar da população.

A ausência ou insuficiência desses materiais compromete a execução dos serviços, aumenta o risco de acidentes, prejudica a eficiência operacional e pode gerar impactos negativos à população atendida.

Dessa forma, a aquisição de materiais de consumo, EPIs e material de limpeza configura-se como medida essencial e de interesse público, garantindo condições seguras, eficientes e contínuas para a prestação de serviços públicos de qualidade, contribuindo para o desenvolvimento urbano, a conservação da infraestrutura e a proteção dos servidores no município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	250.000,00	250.000,00

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:34

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 131/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 131/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	18/09/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de Limpeza e Desobstrução de Bueiros e Galerias Pluviais			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços de limpeza e desobstrução de bueiros e galerias pluviais justifica-se pela necessidade de garantir o adequado funcionamento do sistema de drenagem urbana do município de Redenção, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.

A manutenção periódica desses dispositivos é fundamental para assegurar o escoamento eficiente das águas pluviais, prevenindo alagamentos, enxurradas e danos à infraestrutura urbana, especialmente durante o período chuvoso. O acúmulo de resíduos sólidos, sedimentos e vegetação pode comprometer o funcionamento das galerias e bueiros, ocasionando transtornos à população e riscos à saúde pública.

A execução desses serviços contribui para a preservação das vias públicas, redução de processos erosivos, prevenção de danos a imóveis e melhoria das condições de mobilidade urbana, além de evitar a proliferação de vetores de doenças em áreas com acúmulo de água.

A contratação de empresa especializada garante a realização das atividades com uso de equipamentos adequados, técnicas apropriadas e mão de obra qualificada, assegurando maior eficiência e segurança na execução dos serviços.

A ausência dessas ações pode resultar em obstruções recorrentes, alagamentos frequentes, prejuízos materiais e riscos à integridade da população.

Dessa forma, a iniciativa configura-se como medida essencial e de interesse público, contribuindo para a melhoria da infraestrutura urbana, a prevenção de riscos e a qualidade de vida da população do município de Redenção, em conformidade com os princípios da eficiência e da continuidade dos serviços públicos.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de limpeza		1,00	350.000,00	350.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:34

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 130/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 130/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	08/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Lâmpadas LED e Materiais Elétricos para Iluminação			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de lâmpadas LED e materiais elétricos para iluminação pública justifica-se pela necessidade de modernizar, ampliar e manter o sistema de iluminação do município de Redenção, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.

A utilização de lâmpadas LED representa uma solução mais eficiente e econômica em comparação às tecnologias convencionais, proporcionando maior durabilidade, redução no consumo de energia elétrica e melhor qualidade na iluminação das vias e espaços públicos. Além disso, contribui para a sustentabilidade ambiental, com menor emissão de poluentes e redução de resíduos.

Os materiais elétricos, como cabos, conectores, reatores, braços, relés e demais componentes, são indispensáveis para a instalação, manutenção e funcionamento adequado do sistema de iluminação pública, garantindo segurança e eficiência nas intervenções realizadas.

A melhoria da iluminação pública impacta diretamente na segurança da população, reduzindo áreas de risco, prevenindo acidentes e contribuindo para a valorização dos espaços urbanos e o desenvolvimento das atividades econômicas no período noturno.

A ausência ou insuficiência desses materiais compromete a manutenção dos pontos de luz, podendo resultar em falhas no sistema, aumento de custos operacionais e prejuízos à qualidade do serviço prestado.

Dessa forma, a aquisição de lâmpadas LED e materiais elétricos configura-se como medida essencial e de interesse público, promovendo eficiência energética, segurança, economia e melhoria da infraestrutura urbana no município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	650.000,00	650.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 09:34

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 129/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 129/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviço de recuperação e manutenção de estradas vicinais e vias urbanas (Capina, Drenagem, etc.)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços de recuperação e manutenção de estradas vicinais e vias urbanas, incluindo atividades como capina, drenagem e demais intervenções, justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas de trafegabilidade, segurança e conservação da infraestrutura viária do município de Redenção, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.

As estradas vicinais são essenciais para o deslocamento da população da zona rural, escoamento da produção agrícola e acesso a serviços públicos, enquanto as vias urbanas demandam manutenção contínua para assegurar mobilidade eficiente e qualidade de vida à população. Nesse contexto, serviços como capina, limpeza, desobstrução de canais, manutenção de sistemas de drenagem e recuperação de trechos danificados são fundamentais.

A execução desses serviços contribui para a prevenção de alagamentos, redução de processos erosivos, melhoria da visibilidade e segurança no trânsito, além de conservar o patrimônio público e evitar custos mais elevados com intervenções emergenciais.

A contratação de empresa especializada garante a execução adequada das atividades, com utilização de mão de obra qualificada, equipamentos apropriados e cumprimento das normas técnicas, assegurando maior eficiência e durabilidade dos serviços realizados.

A ausência dessas ações pode resultar em vias deterioradas, dificuldade de acesso, prejuízos à mobilidade urbana e rural, além de impactos negativos na economia local e na qualidade de vida da população.

Dessa forma, a iniciativa configura-se como medida essencial e de interesse público, contribuindo para o desenvolvimento urbano e rural, a segurança viária e a melhoria das condições de circulação no município de Redenção, em conformidade com os princípios da eficiência e da continuidade dos serviços públicos.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	850.000,00	850.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 13:16

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 128/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 128/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	17/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Revitalização da entrada do município e construção de portal			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de empresa para execução da revitalização da entrada do município e construção de portal justifica-se pela necessidade de promover a valorização urbanística, paisagística e identitária do município de Redenção, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.

A entrada da cidade constitui o principal cartão de visita do município, sendo o primeiro contato visual de moradores, visitantes e investidores. Nesse sentido, a revitalização do espaço, aliada à construção de um portal, contribui para melhorar a estética urbana, fortalecer a identidade local e transmitir uma imagem positiva e organizada da cidade.

A intervenção contempla melhorias estruturais e paisagísticas, como urbanização, iluminação, sinalização, jardinagem e instalação de elementos arquitetônicos, proporcionando um ambiente mais acolhedor, seguro e visualmente atrativo.

Além do aspecto visual, a obra pode contribuir para o ordenamento do tráfego, valorização do entorno, estímulo ao turismo e fortalecimento da economia local, ao tornar o município mais atrativo para visitantes e empreendedores.

A ausência de uma entrada estruturada e bem conservada pode gerar percepção negativa, desvalorização do espaço urbano e perda de oportunidades de desenvolvimento.

Dessa forma, a revitalização da entrada e construção do portal configuram-se como investimento de interesse público, promovendo desenvolvimento urbano, valorização cultural e melhoria da imagem institucional do município de Redenção.

Assim, a iniciativa está alinhada aos princípios da eficiência, planejamento urbano e promoção do desenvolvimento local sustentável.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qty	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	806.000,00	806.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 13:16

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 127/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 127/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	04/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Execução de obra de pavimentação em pedra tosca em diversas ruas			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de empresa para execução de obra de pavimentação em pedra tosca em diversas ruas do município de Redenção justifica-se pela necessidade de melhorar a infraestrutura urbana, garantindo melhores condições de trafegabilidade, mobilidade e qualidade de vida à população.

A pavimentação em pedra tosca é uma solução adequada e economicamente viável para vias urbanas, especialmente em áreas que ainda não possuem revestimento adequado, contribuindo para a redução de poeira, lama e erosões, além de facilitar o deslocamento de pedestres e veículos.

A execução dessas obras proporciona benefícios diretos à população, como maior segurança no tráfego, valorização dos imóveis, melhoria no acesso a serviços públicos e redução de custos com manutenção constante das vias não pavimentadas. Além disso, contribui para o ordenamento urbano e para o desenvolvimento social e econômico do município.

A contratação de empresa especializada garante a execução dos serviços com qualidade técnica, uso de materiais adequados e conformidade com as normas de engenharia, assegurando durabilidade e eficiência das obras realizadas.

A ausência dessa intervenção pode manter condições precárias de circulação, especialmente em períodos chuvosos, prejudicando o acesso da população e comprometendo a mobilidade urbana.

Dessa forma, a obra de pavimentação configura-se como investimento essencial e de interesse público, promovendo melhorias estruturais, urbanísticas e sociais no município de Redenção, em consonância com os princípios da eficiência e do desenvolvimento sustentável.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	1.200.000,00	1.200.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 13:17

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 126/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 126/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de máquinas pesadas para obras e manutenção			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação de máquinas pesadas para execução de obras e serviços de manutenção justifica-se pela necessidade de garantir a eficiência, agilidade e continuidade das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos do município de Redenção.

Os serviços de infraestrutura urbana e rural, como abertura e manutenção de vias, terraplenagem, recuperação de estradas vicinais, limpeza de terrenos, obras de drenagem e demais intervenções, demandam o uso de equipamentos específicos, como escavadeiras, retroescavadeiras, motoniveladoras, tratores e caminhões, essenciais para a execução adequada dessas atividades.

A locação de máquinas apresenta-se como alternativa economicamente viável, uma vez que evita altos custos com aquisição, manutenção permanente, armazenamento e depreciação dos equipamentos, além de permitir maior flexibilidade para atender demandas pontuais ou sazonais do município.

A indisponibilidade desses equipamentos compromete diretamente a execução das obras e serviços, podendo gerar atrasos, prejuízos à mobilidade urbana e rural, além de impactar negativamente a qualidade de vida da população.

Dessa forma, a contratação por meio de locação configura-se como medida estratégica e de interesse público, assegurando a continuidade dos serviços, otimização dos recursos públicos e maior eficiência na execução das ações de infraestrutura.

Assim, a iniciativa contribui para o desenvolvimento urbano e rural do município de Redenção, promovendo melhorias nas condições de tráfego, acesso e infraestrutura básica, em consonância com os princípios da eficiência e economicidade da administração pública.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	1.500.000,00	1.500.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 13:16

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 125/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 125/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços de engenharia, conservação e manutenção predial de prédios públicos			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços de engenharia para conservação e manutenção predial de prédios públicos justifica-se pela necessidade de garantir a adequada preservação, funcionalidade e segurança das edificações sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos do município de Redenção.

Os prédios públicos municipais, destinados ao funcionamento de órgãos administrativos, unidades de atendimento e demais serviços essenciais, demandam manutenção contínua para assegurar condições adequadas de uso, acessibilidade, higiene e segurança para servidores e usuários.

Os serviços de engenharia compreendem intervenções preventivas e corretivas, tais como reparos estruturais, manutenção de instalações elétricas e hidráulicas, pintura, cobertura, adequações de acessibilidade, entre outros, fundamentais para evitar a deterioração dos imóveis e prolongar sua vida útil.

A contratação de empresa especializada possibilita a execução dos serviços com qualidade técnica, cumprimento das normas vigentes e utilização de mão de obra qualificada, garantindo maior eficiência e economicidade na gestão do patrimônio público.

A ausência de manutenção adequada pode ocasionar degradação das estruturas, riscos à segurança, interrupção de serviços públicos e aumento de custos com reformas emergenciais.

Dessa forma, a iniciativa configura-se como medida essencial e de interesse público, assegurando a conservação do patrimônio público, a continuidade dos serviços e melhores condições de atendimento à população.

Assim, a contratação contribui para uma gestão eficiente da infraestrutura municipal, promovendo segurança, funcionalidade e qualidade nos espaços públicos do município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	2.500.000,00	2.500.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 13:16

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 124/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 124/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	08/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Serviços de Manutenção da Iluminação Pública (Mão de Obra e Equipamentos)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços de manutenção da iluminação pública, incluindo mão de obra e equipamentos, justifica-se pela necessidade de garantir o pleno funcionamento do sistema de iluminação nas vias e espaços públicos do município de Redenção, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.

A iluminação pública é um serviço essencial que impacta diretamente na segurança da população, na mobilidade urbana e na qualidade de vida dos munícipes. A adequada manutenção dos pontos de iluminação contribui para a prevenção da criminalidade, redução de acidentes de trânsito e valorização dos espaços públicos.

A execução desses serviços exige equipe técnica especializada, equipamentos adequados e atendimento ágil para substituição de lâmpadas, reparos em luminárias, reatores, fiação e demais componentes do sistema. A contratação de empresa especializada assegura maior eficiência, padronização dos serviços e cumprimento das normas técnicas e de segurança.

A ausência ou deficiência na manutenção da iluminação pública pode resultar em vias escuras, aumento da sensação de insegurança, riscos à integridade física da população e prejuízos à dinâmica urbana e econômica do município.

Dessa forma, a contratação configura-se como medida essencial e de interesse público, garantindo a continuidade e qualidade do serviço, contribuindo para a segurança, bem-estar e desenvolvimento do município de Redenção.

Assim, a iniciativa está alinhada aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade dos serviços públicos, promovendo uma gestão eficaz da infraestrutura urbana.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	950.000,00	950.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 13:17

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 153/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 153/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	27/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Gás GLP para diversas secretarias (Contrato Centralizado)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de Gás Liquefeito de Petróleo – GLP, por meio de contrato centralizado, para atender às necessidades das diversas secretarias da Prefeitura do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de garantir o funcionamento regular das atividades desenvolvidas nos órgãos e equipamentos públicos municipais.

O GLP é amplamente utilizado em unidades administrativas e operacionais da administração pública, especialmente em escolas, creches, unidades de assistência social, cozinhas comunitárias, prédios administrativos e outros equipamentos públicos que realizam preparo de alimentos ou necessitam do gás para atividades essenciais ao atendimento da população.

A adoção de contrato centralizado possibilita maior eficiência na gestão das aquisições, promovendo padronização no fornecimento, melhor planejamento da distribuição entre as secretarias, controle do consumo e otimização dos recursos públicos. Além disso, esse modelo contribui para maior transparência no processo de abastecimento e agilidade no atendimento das demandas das unidades administrativas.

Ademais, a disponibilidade contínua de GLP é fundamental para evitar interrupções em serviços essenciais, como a preparação de refeições em escolas e programas sociais, garantindo o atendimento adequado aos usuários dos serviços públicos municipais.

Dessa forma, a aquisição de gás GLP para diversas secretarias, por meio de contrato centralizado, mostra-se necessária para assegurar a continuidade das atividades institucionais, garantir o funcionamento adequado dos equipamentos públicos e promover maior eficiência na gestão administrativa do município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	8.000,00	8.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## **5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## **6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 152/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 152/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	08/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de equipamentos de informática (Cota da Infraestrutura)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A locação de equipamentos de informática, no âmbito da cota da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de garantir suporte tecnológico adequado para o desenvolvimento das atividades administrativas, operacionais e técnicas realizadas no âmbito da secretaria e em apoio às demais unidades da administração municipal.

Os equipamentos de informática, como computadores, notebooks, impressoras e demais dispositivos tecnológicos, são essenciais para a execução de atividades relacionadas ao planejamento, acompanhamento de obras, elaboração de projetos, controle de processos administrativos, gestão de informações e comunicação institucional. A disponibilidade desses recursos contribui diretamente para a eficiência e agilidade no desempenho das funções públicas.

A opção pela locação desses equipamentos apresenta vantagens para a administração pública, como a atualização tecnológica periódica, redução de custos com manutenção corretiva e preventiva, suporte técnico especializado e substituição rápida de equipamentos em caso de falhas, garantindo a continuidade das atividades sem prejuízos ao funcionamento dos serviços.

Além disso, a locação possibilita maior flexibilidade na gestão dos recursos tecnológicos, permitindo adequação às necessidades da secretaria e melhor planejamento orçamentário, evitando investimentos elevados na aquisição imediata de equipamentos.

Dessa forma, a locação de equipamentos de informática, por meio da cota da infraestrutura, mostra-se necessária para assegurar melhores condições de trabalho aos servidores, fortalecer a modernização administrativa e garantir maior eficiência na execução das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	25.000,00	25.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## **5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## **6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 151/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 151/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	14/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Serviços acessórios, materiais e apoio para diversas secretarias (Cota da Infraestrutura)			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços acessórios, fornecimento de materiais e apoio para atendimento das demandas de diversas secretarias, no âmbito da cota da Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos do município de Redenção, justifica-se pela necessidade de garantir suporte operacional às atividades desenvolvidas pela administração municipal, assegurando maior eficiência na execução de ações e projetos de interesse público.

A gestão pública municipal demanda constantemente a realização de serviços complementares e a disponibilização de materiais de apoio que auxiliem na execução de atividades administrativas, operacionais e de manutenção em diferentes áreas da administração. Esses serviços podem envolver apoio logístico, pequenas intervenções, fornecimento de insumos diversos, suporte técnico e operacional, entre outras atividades necessárias ao bom funcionamento das secretarias.

Nesse contexto, a cota destinada à Secretaria de Infraestrutura possibilita atender demandas específicas relacionadas à manutenção de espaços públicos, apoio a eventos institucionais, melhorias em equipamentos urbanos, organização de logradouros públicos e execução de serviços de suporte que contribuem diretamente para o desenvolvimento das ações governamentais.

Além disso, a contratação desses serviços e materiais permite maior agilidade no atendimento das necessidades da administração municipal, evitando paralisações em atividades essenciais e garantindo que as secretarias disponham do suporte necessário para cumprir suas atribuições de forma adequada e eficiente.

Dessa forma, a contratação de serviços acessórios, materiais e apoio para diversas secretarias, por meio da cota da infraestrutura, mostra-se necessária para fortalecer a capacidade operacional da gestão municipal, assegurar a continuidade das ações administrativas e promover melhorias nos serviços prestados à população do município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	750.000,00	750.000,00

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	750.000,00	750.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

## **LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

### **5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

### **6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 150/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 150/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	03/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de material gráfico diverso (Contrato Centralizado)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de material gráfico diverso, por meio de contrato centralizado, para atender às demandas das secretarias e órgãos da Prefeitura do município de Redenção justifica-se pela necessidade de garantir a adequada produção de documentos institucionais, materiais informativos e instrumentos de comunicação utilizados no desenvolvimento das atividades administrativas e na divulgação de ações e serviços públicos.

Os materiais gráficos, como formulários, folders, cartazes, banners, blocos, pastas, capas de processos, convites institucionais, materiais educativos e informativos, entre outros, são amplamente utilizados pelas diversas secretarias para orientar a população, divulgar campanhas educativas, informar sobre programas governamentais e apoiar a execução das rotinas administrativas.

A adoção de contrato centralizado possibilita maior organização e padronização da identidade visual dos materiais produzidos pela administração municipal, além de proporcionar economia de escala, melhor planejamento das demandas e maior controle na utilização dos recursos públicos. Esse modelo também contribui para dar mais agilidade ao atendimento das necessidades das secretarias, evitando interrupções nas atividades institucionais que dependem desses materiais.

Além disso, a produção de material gráfico adequado fortalece a transparência e a comunicação entre o poder público e a população, facilitando o acesso às informações e promovendo maior participação social nas ações desenvolvidas pelo município.

Dessa forma, a aquisição de material gráfico diverso, por meio de contrato centralizado, mostra-se necessária para apoiar as atividades administrativas, aprimorar a comunicação institucional e garantir o bom funcionamento dos serviços prestados pelas secretarias da Prefeitura de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	150.000,00	150.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	+	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 14:44

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 149/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 149/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	26/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de material de limpeza para diversas secretarias (Contrato Centralizado)			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de material de limpeza para diversas secretarias da Prefeitura do município de Redenção, por meio de contrato centralizado, justifica-se pela necessidade de garantir a manutenção das condições adequadas de higiene, conservação e organização dos prédios públicos, assegurando ambientes salubres tanto para os servidores quanto para a população que utiliza os serviços municipais.

Os materiais de limpeza são itens essenciais para o funcionamento regular das atividades administrativas e operacionais das secretarias, sendo utilizados na limpeza diária de salas, corredores, banheiros, áreas de atendimento ao público e demais espaços institucionais. Entre os principais itens destacam-se desinfetantes, detergentes, água sanitária, papel higiênico, papel toalha, sacos para coleta de resíduos, vassouras, rodos e outros produtos necessários para a higienização adequada dos ambientes.

A adoção de contrato centralizado possibilita maior eficiência na gestão das aquisições públicas, permitindo o planejamento adequado das demandas, padronização dos materiais utilizados pelas unidades administrativas, melhor controle de estoque e distribuição, além de contribuir para a redução de custos por meio de compras em maior escala.

Ademais, a disponibilidade contínua desses materiais é fundamental para manter os espaços públicos em condições sanitárias adequadas, contribuindo para a saúde, o bem-estar e a segurança de servidores e cidadãos, além de assegurar a continuidade e a qualidade dos serviços prestados pela administração municipal.

Dessa forma, a aquisição de material de limpeza para diversas secretarias, por meio de contrato centralizado, mostra-se necessária para garantir a conservação dos ambientes públicos, fortalecer a organização administrativa e assegurar condições adequadas de atendimento à população do município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	450.000,00	450.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO**

Autoridade competente

## **5. Acompanhamento**

Nenhum acompanhamento incluído.

## **6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 148/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 148/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Taxas cartoriais para regularização de imóveis para obras públicas (Areninha)			

**2. Justificativa de Necessidade**

O pagamento de taxas cartoriais para regularização de imóveis destinados à execução de obras públicas, especificamente para implantação de uma Areninha no município de Redenção, justifica-se pela necessidade de garantir a adequada formalização jurídica e registral do imóvel que será utilizado para a realização do referido equipamento público.

A regularização cartorial constitui etapa indispensável para assegurar que o imóvel esteja devidamente registrado, legalizado e apto a receber investimentos públicos, evitando entraves legais futuros e garantindo segurança jurídica à administração municipal. Esse procedimento envolve registros, averbações, certidões e demais atos cartoriais necessários para formalizar a titularidade ou a destinação da área ao poder público.

A implantação da Areninha representa importante ação de incentivo ao esporte, lazer e convivência social, proporcionando à população, especialmente crianças, jovens e comunidades locais, um espaço adequado para a prática esportiva e realização de atividades recreativas. Dessa forma, a regularização do imóvel torna-se fundamental para viabilizar a execução da obra e assegurar que o investimento público ocorra de forma legal e transparente.

Além disso, o cumprimento das exigências cartoriais é requisito frequentemente necessário para celebração de convênios e execução de projetos financiados com recursos estaduais ou federais, garantindo que todas as etapas legais estejam devidamente atendidas antes do início da obra.

Dessa forma, o pagamento das taxas cartoriais para regularização de imóveis destinados à implantação da Areninha mostra-se necessário para assegurar a legalidade do processo, viabilizar a execução da obra pública e promover benefícios sociais e esportivos à população de Redenção, fortalecendo as políticas públicas de esporte e inclusão social.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	80.000,00	80.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

## LUIS CARLOS CAVALCANTE NETO

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	24/03/2026 13:14

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 57/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 57/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	31/03/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Combustível e Derivados			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de combustível e derivados justifica-se pela necessidade de garantir o funcionamento contínuo da frota de veículos e equipamentos utilizados pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Redenção no desenvolvimento de suas atividades administrativas e operacionais.

O abastecimento é essencial para a realização de ações de fiscalização ambiental, monitoramento de áreas naturais, acompanhamento de projetos ambientais, transporte de servidores e execução de serviços relacionados à limpeza, preservação e proteção do meio ambiente no município.

A disponibilidade de combustível assegura maior agilidade e eficiência no atendimento das demandas da Secretaria, permitindo o deslocamento das equipes para diferentes localidades do município e garantindo a continuidade das ações voltadas à gestão ambiental.

Dessa forma, a aquisição de combustível e derivados é fundamental para manter a operacionalidade das atividades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, contribuindo para o cumprimento das políticas públicas ambientais e para a melhoria da qualidade ambiental no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	120.000,00	120.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:47

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 56/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 56/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	31/03/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de fardamento e epis para coleta seletiva			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de fardamento e Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) para as equipes envolvidas na coleta seletiva justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas de segurança, identificação e higiene aos trabalhadores responsáveis pela execução dessas atividades no município de Redenção.

Os EPIs são fundamentais para proteger os trabalhadores contra riscos inerentes ao manuseio de resíduos sólidos, prevenindo acidentes e exposição a agentes físicos, químicos e biológicos. Já o fardamento contribui para a padronização e identificação das equipes, promovendo maior organização e segurança durante a realização dos serviços.

A disponibilização desses materiais também atende às normas de segurança do trabalho e reforça o compromisso da administração pública com a proteção da saúde dos trabalhadores e com a qualidade dos serviços prestados à população.

Dessa forma, a aquisição de fardamento e EPIs é essencial para assegurar a continuidade e a eficiência das atividades de coleta seletiva desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, contribuindo para a melhoria da gestão de resíduos sólidos e para a preservação ambiental no município de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	24.000,00	24.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:49

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 55/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 55/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	16/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Implantação da Coleta Seletiva em 100% dos distritos			

## 2. Justificativa de Necessidade

A implantação da coleta seletiva em 100% dos distritos do município de Redenção justifica-se pela necessidade de promover a gestão adequada dos resíduos sólidos, reduzir os impactos ambientais e incentivar práticas sustentáveis entre a população.

A ampliação do serviço de coleta seletiva possibilitará a separação correta dos resíduos recicláveis, contribuindo para a diminuição do volume de resíduos destinados ao descarte inadequado, além de favorecer a reutilização e a reciclagem de materiais. Essa iniciativa também fortalece as políticas públicas ambientais, estimulando a conscientização da população sobre a importância da preservação do meio ambiente e do consumo responsável.

Além dos benefícios ambientais, a implantação da coleta seletiva em todos os distritos pode contribuir para a geração de renda por meio do fortalecimento de atividades relacionadas à reciclagem e ao reaproveitamento de materiais, beneficiando catadores e iniciativas locais voltadas à economia circular.

Dessa forma, a ação representa um avanço na gestão ambiental do município, promovendo sustentabilidade, melhoria da qualidade de vida da população e cumprimento das diretrizes de gestão de resíduos sólidos.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de limpeza		1,00	250.000,00	250.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:49

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 54/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 54/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Transbordo de resíduos			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de serviços de transbordo de resíduos justifica-se pela necessidade de garantir a destinação adequada dos resíduos sólidos coletados no município de Redenção, assegurando maior eficiência na gestão e no transporte desses materiais até o local de disposição final ambientalmente adequado.

O transbordo consiste no processo de transferência dos resíduos coletados por veículos menores para veículos de maior capacidade, possibilitando o transporte de forma mais eficiente e econômica até os aterros sanitários ou unidades de tratamento licenciadas. Esse procedimento contribui para a otimização da logística de transporte, redução de custos operacionais e melhoria na organização do sistema de limpeza urbana.

Além disso, a adoção desse sistema auxilia na redução de impactos ambientais decorrentes do descarte inadequado de resíduos, garantindo que todo o material coletado seja encaminhado para destinação final em conformidade com a legislação ambiental vigente.

Dessa forma, o serviço de transbordo de resíduos é fundamental para fortalecer a gestão integrada de resíduos sólidos no município, contribuindo para a preservação ambiental, melhoria das condições sanitárias e qualidade de vida da população de Redenção.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de limpeza		1,00	240.000,00	240.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:49

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 53/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 53/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	10/10/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Aterro Sanitário			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de aterro sanitário justifica-se pela necessidade de garantir a destinação final ambientalmente adequada dos resíduos sólidos gerados no município de Redenção, atendendo às normas e legislações ambientais vigentes.

A disposição correta dos resíduos é essencial para evitar impactos negativos ao meio ambiente e à saúde pública, como contaminação do solo, da água e do ar, além da proliferação de vetores de doenças. Nesse sentido, a utilização de aterro sanitário devidamente licenciado assegura que os resíduos sejam tratados e dispostos de forma segura e controlada.

A contratação desse serviço também contribui para o fortalecimento da gestão integrada de resíduos sólidos no município, garantindo que todo o material coletado seja encaminhado para um local apropriado, com infraestrutura adequada e monitoramento ambiental.

Dessa forma, a contratação de aterro sanitário representa uma medida fundamental para a proteção ambiental, para o cumprimento das diretrizes de gestão de resíduos sólidos e para a melhoria da qualidade de vida da população do município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	240.000,00	240.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:51

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 52/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 52/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	22/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Clínica Veterinária para Campanhas de Castração de Cães e Gatos			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de clínica veterinária para a realização de campanhas de castração de cães e gatos justifica-se pela necessidade de promover o controle populacional de animais domésticos no município de Redenção, contribuindo para a redução do abandono, prevenção de doenças e melhoria das condições de bem-estar animal.

As campanhas de castração são uma das principais estratégias de manejo populacional de cães e gatos, evitando a reprodução descontrolada e reduzindo problemas relacionados à saúde pública, como a disseminação de zoonoses e o aumento de animais em situação de rua.

A contratação de profissionais e estrutura especializada garante que os procedimentos sejam realizados de forma segura, seguindo normas técnicas e sanitárias adequadas, assegurando a saúde e o bem-estar dos animais atendidos.

Dessa forma, a iniciativa fortalece as ações da Secretaria Municipal de Meio Ambiente voltadas à proteção animal, à saúde pública e à conscientização da população sobre a guarda responsável, contribuindo para uma convivência mais equilibrada entre a população e os animais no município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de veterinária		1,00	90.000,00	90.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:51

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 51/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 51/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	17/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Implantação de Viveiro e Aquisição de Insumos para Produção de Mudanças Nativas			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação para implantação de viveiro e aquisição de insumos para produção de mudas nativas justifica-se pela necessidade de fortalecer as ações de preservação, recuperação e recomposição da vegetação no município de Redenção, contribuindo para a proteção dos recursos naturais e para a promoção do desenvolvimento sustentável.

A implantação de um viveiro municipal permitirá a produção de mudas de espécies nativas destinadas a projetos de reflorestamento, recuperação de áreas degradadas, proteção de nascentes, arborização urbana e ações de educação ambiental desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

A aquisição dos insumos necessários, como sementes, substratos, recipientes, fertilizantes e demais materiais de produção, é fundamental para garantir a qualidade e o adequado desenvolvimento das mudas produzidas. Além disso, a iniciativa contribuirá para ampliar a capacidade do município em executar projetos ambientais e atender às demandas relacionadas à conservação da biodiversidade local.

Dessa forma, a implantação do viveiro e a aquisição dos insumos representam uma ação estratégica para o fortalecimento das políticas públicas ambientais, promovendo a recuperação de áreas naturais, a melhoria da qualidade ambiental e a conscientização da população sobre a importância da preservação dos ecossistemas do município de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	45.000,00	45.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:51

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 50/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 50/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	10/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Insumos para Campanhas de Vacinação Animal			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de insumos para campanhas de vacinação animal justifica-se pela necessidade de garantir a adequada execução das ações de prevenção e controle de doenças que acometem animais domésticos no município de Redenção.

Os insumos são indispensáveis para a realização das campanhas de vacinação, possibilitando a correta aplicação das vacinas e assegurando condições adequadas de higiene, segurança e manejo durante os procedimentos realizados pelos profissionais responsáveis.

Essas ações são fundamentais para a proteção da saúde animal, prevenção de zoonoses e promoção da saúde pública, além de contribuir para o bem-estar dos animais e para a conscientização da população sobre a importância da vacinação e dos cuidados responsáveis.

Dessa forma, a aquisição dos insumos permitirá a continuidade e a eficiência das campanhas de vacinação animal desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Redenção, fortalecendo as políticas públicas voltadas à saúde animal e à proteção da população.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	75.000,00	75.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
-------------------	-------------	------

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 49/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 49/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	25/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Equipamentos de Monitoramento e Fiscalização Ambiental			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de equipamentos de monitoramento e fiscalização ambiental justifica-se pela necessidade de fortalecer a capacidade da Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Redenção em acompanhar, controlar e proteger os recursos naturais do município.

Esses equipamentos são essenciais para a realização de atividades de fiscalização, monitoramento de áreas verdes, corpos hídricos, zonas de preservação e empreendimentos com potencial impacto ambiental. A utilização de tecnologias adequadas permite identificar irregularidades, promover ações preventivas, garantir o cumprimento da legislação ambiental e subsidiar tomadas de decisão mais precisas e eficientes.

Com essa aquisição, a Secretaria amplia sua capacidade operacional, contribui para a preservação do meio ambiente, garante a sustentabilidade das atividades econômicas locais e fortalece a gestão ambiental municipal, assegurando melhores condições de proteção e conservação dos recursos naturais de Redenção.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	60.000,00	60.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:53

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 48/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 48/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	05/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Serviços de Educação Ambiental			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de educação ambiental justifica-se pela necessidade de promover ações educativas voltadas à conscientização da população sobre a importância da preservação e do uso sustentável dos recursos naturais no município de Redenção.

As atividades de educação ambiental são fundamentais para estimular mudanças de comportamento, incentivar práticas sustentáveis e fortalecer a participação da comunidade na proteção do meio ambiente. Por meio de palestras, oficinas, campanhas educativas e atividades em escolas e comunidades, busca-se ampliar o conhecimento da população acerca das questões ambientais e das responsabilidades coletivas na conservação do patrimônio natural.

A iniciativa contribui para o fortalecimento das políticas públicas ambientais desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, promovendo a formação de cidadãos mais conscientes e comprometidos com a preservação ambiental e com o desenvolvimento sustentável do município.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	50.000,00	50.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:53

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 47/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 47/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	10/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Consultoria para Análise de Licenciamento Ambiental			

**2. Justificativa de Necessidade**

A contratação de consultoria especializada para análise de licenciamento ambiental justifica-se pela necessidade de assegurar que os processos ambientais do município de Redenção sejam avaliados de forma técnica, eficiente e em conformidade com a legislação vigente.

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente enfrenta demanda crescente de solicitações de licenciamento, estudos ambientais e autorizações para empreendimentos e atividades com potencial impacto ambiental. A atuação de uma consultoria qualificada permite a análise detalhada de projetos, emissão de pareceres técnicos, identificação de riscos ambientais e recomendação de medidas mitigadoras, garantindo a proteção dos recursos naturais e a sustentabilidade das atividades econômicas no município.

Essa contratação contribui para a eficiência administrativa, a redução de riscos legais e ambientais, e o fortalecimento das políticas públicas ambientais, assegurando que as decisões tomadas pela Secretaria estejam embasadas em informações técnicas precisas e atualizadas.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão		1,00	80.000,00	80.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:53

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 66/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 66/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	05/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Pagamento por Serviços Ambientais			

**2. Justificativa de Necessidade**

O pagamento por serviços ambientais justifica-se pela necessidade de incentivar e valorizar práticas de conservação, preservação e recuperação ambiental no município de Redenção, alinhando-se às políticas públicas voltadas ao desenvolvimento sustentável e à proteção dos recursos naturais.

Essa iniciativa tem como objetivo remunerar indivíduos, comunidades ou produtores rurais que realizam ações como reflorestamento, recuperação de áreas degradadas, manutenção de nascentes, preservação da biodiversidade e manejo sustentável de recursos naturais. O pagamento atua como um incentivo econômico direto, promovendo a adoção de práticas ambientalmente corretas e garantindo a continuidade de projetos de conservação ambiental.

A medida contribui para fortalecer a gestão ambiental municipal, aumentar a cobertura vegetal, proteger recursos hídricos e promover a conscientização ambiental da população, além de apoiar a implementação de políticas públicas sustentáveis que beneficiam toda a comunidade.

Dessa forma, o pagamento por serviços ambientais é fundamental para consolidar práticas de preservação e sustentabilidade, incentivando a participação da população na proteção do meio ambiente no município de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

**3.2 Serviços**

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outros serviços de suporte		1,00	96.000,00	96.000,00

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:42

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 65/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 65/2026

**1. Informações Gerais**

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	30/06/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Agua Mineral			

**2. Justificativa de Necessidade**

A aquisição de água mineral justifica-se pela necessidade de garantir o abastecimento de água potável para os servidores e colaboradores da Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Redenção/CE, assegurando condições adequadas de saúde, bem-estar e produtividade no ambiente de trabalho.

O fornecimento de água mineral é essencial para o consumo diário, especialmente em locais onde o abastecimento de água potável é insuficiente ou instável, garantindo que os profissionais desempenhem suas atividades com segurança e conforto.

Essa medida contribui para a manutenção de um ambiente de trabalho saudável, prevenindo problemas de saúde relacionados à ingestão de água de qualidade inadequada, e fortalece a eficiência operacional da Secretaria.

Dessa forma, a aquisição de água mineral é fundamental para assegurar o bem-estar dos servidores e a continuidade das atividades administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Redenção/CE.

**3. Materiais/Serviços****3.1 Materiais**

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	45.000,00	45.000,00

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

**4. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

**5. Acompanhamento**

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:42

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 64/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 64/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de Equipamentos de Informática			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação de equipamentos de informática justifica-se pela necessidade de garantir a eficiência e continuidade das atividades administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Redenção/CE.

Os equipamentos de informática são essenciais para a execução de tarefas como elaboração de relatórios técnicos, processamento de dados ambientais, controle de projetos e programas, comunicação institucional e emissão de documentos oficiais, garantindo que as atividades da Secretaria sejam realizadas de forma ágil e organizada.

A locação apresenta-se como alternativa vantajosa, pois permite a utilização de equipamentos atualizados tecnologicamente, com manutenção e suporte incluídos, reduzindo custos com aquisição e conservação de equipamentos próprios e evitando interrupções nos serviços.

Dessa forma, a locação de equipamentos de informática contribui para a melhoria da produtividade, eficiência e qualidade dos serviços prestados pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, fortalecendo a gestão ambiental e o atendimento à população do município de Redenção/CE.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	15.000,00	15.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
-------------------	-------------	------

## **6. Relacionamentos**

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 63/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 63/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de Impressoras			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação de impressoras justifica-se pela necessidade de atender à demanda diária de impressão de documentos administrativos, técnicos e operacionais da Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Redenção/CE.

Os equipamentos são essenciais para a produção de relatórios, ofícios, formulários, processos internos, materiais educativos e documentos relacionados a projetos ambientais, garantindo a organização e eficiência das atividades da Secretaria.

A opção pela locação apresenta-se como alternativa vantajosa, pois possibilita a utilização de equipamentos modernos e em perfeito funcionamento, inclui manutenção preventiva e corretiva, reposição de peças e, em muitos casos, fornecimento de suprimentos, reduzindo custos operacionais e evitando interrupções nos serviços.

Dessa forma, a locação de impressoras contribui para a continuidade das atividades administrativas e operacionais da Secretaria, assegurando maior eficiência no atendimento à população e no cumprimento das políticas públicas ambientais do município de Redenção/CE.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	8.000,00	8.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:44

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 62/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 62/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição e Manutenção de Ar Condicionado			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição e manutenção de aparelhos de ar condicionado justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas de conforto térmico, saúde e produtividade para os servidores e colaboradores da Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Redenção/CE.

Os equipamentos são essenciais para manter um ambiente de trabalho saudável, especialmente em locais de atendimento ao público, salas administrativas e laboratórios que demandam controle de temperatura para preservação de documentos, equipamentos e materiais sensíveis.

A manutenção periódica dos aparelhos assegura seu funcionamento eficiente, prolonga a vida útil dos equipamentos e evita interrupções nas atividades da Secretaria, contribuindo para a continuidade dos serviços prestados à população.

Dessa forma, a aquisição e manutenção de ar condicionado são fundamentais para proporcionar um ambiente de trabalho adequado, eficiente e seguro, fortalecendo a execução das atividades administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Redenção/CE.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Equipamento para refrigeração			1,00	25.000,00	25.000,00

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de manutenção e reparo de produtos fabricados de metal,maquinaria e equipamentos		1,00	15.000,00	15.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

## JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA

Autoridade competente

### 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:44

### 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 61/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 61/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	29/05/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de Veículos			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de material permanente justifica-se pela necessidade de estruturar e modernizar os recursos físicos e equipamentos da Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Redenção/CE, garantindo o bom funcionamento das atividades administrativas e operacionais do órgão.

O material permanente, como móveis, estantes, computadores, impressoras, equipamentos de medição ambiental, entre outros itens duráveis, é essencial para proporcionar condições adequadas de trabalho, armazenamento, organização e execução das funções técnicas e administrativas da Secretaria.

Essa aquisição contribui para a eficiência, continuidade e qualidade dos serviços prestados, fortalecendo as ações voltadas à preservação ambiental, fiscalização, monitoramento e educação ambiental no município.

Dessa forma, a aquisição de material permanente é fundamental para assegurar a infraestrutura necessária ao pleno desempenho das atividades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, promovendo maior organização, segurança e efetividade das políticas públicas ambientais em Redenção/CE.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Itens diversos			1,00	25.000,00	25.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:45

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 60/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 60/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material de Expediente			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de material de expediente justifica-se pela necessidade de garantir o adequado funcionamento administrativo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Redenção/CE, assegurando que as atividades diárias sejam realizadas de forma organizada, eficiente e contínua.

O material de expediente é essencial para apoiar a execução de tarefas como elaboração de documentos, registros administrativos, comunicação interna e externa, organização de arquivos, elaboração de relatórios, protocolos de processos e demais atividades de gestão e atendimento ao público.

A disponibilização desses materiais contribui para a manutenção da rotina operacional da Secretaria, garantindo que servidores e colaboradores possam desempenhar suas funções com eficiência e dentro das normas administrativas, fortalecendo o cumprimento das políticas públicas ambientais do município.

Dessa forma, a contratação de material de expediente é imprescindível para assegurar o suporte logístico necessário ao pleno funcionamento da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, garantindo a continuidade e qualidade dos serviços prestados à população de Redenção/CE.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Artigos para escritório			1,00	10.000,00	10.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:46

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 59/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 59/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	27/03/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Material Gráfico Diverso			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de material gráfico diverso justifica-se pela necessidade de apoiar as atividades de comunicação, educação ambiental e divulgação das ações realizadas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Redenção/CE.

Esses materiais são essenciais para a confecção de folders, cartazes, banners, cartilhas e outros itens gráficos que contribuem para a conscientização da população sobre práticas sustentáveis, preservação ambiental e políticas públicas voltadas ao desenvolvimento sustentável do município.

A disponibilização de material gráfico garante maior eficácia nas campanhas educativas, eventos e projetos desenvolvidos pela Secretaria, promovendo a organização, visibilidade e alcance das ações junto à comunidade.

Dessa forma, a aquisição de material gráfico diverso é fundamental para fortalecer a comunicação institucional e a educação ambiental, incentivando a participação da população e contribuindo para o cumprimento das metas ambientais do município de Redenção/CE.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qty	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outros serviços de suporte	1,00	15.000,00	15.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:46

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 58/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 58/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	30/04/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Materiais de Limpeza			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de materiais de limpeza justifica-se pela necessidade de garantir a manutenção da higiene, organização e condições adequadas de trabalho nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Redenção/CE.

Esses materiais são essenciais para a execução de serviços de limpeza e conservação de ambientes administrativos, áreas de atendimento ao público, depósitos, salas técnicas e demais setores da Secretaria, assegurando a saúde e segurança dos servidores e visitantes.

A disponibilização de materiais de limpeza contribui para a preservação do patrimônio público, prevenção de doenças e manutenção de um ambiente de trabalho saudável, organizado e eficiente, fortalecendo a prestação de serviços de qualidade à população.

Dessa forma, a aquisição desses materiais é fundamental para o bom funcionamento da Secretaria, garantindo condições adequadas para o desenvolvimento das atividades administrativas e operacionais relacionadas à gestão ambiental no município de Redenção/CE.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	VASSOURAS, ESCOVAS, RODOS, ESPONJAS E ESFREGÕES			1,00	3.000,00	3.000,00
2	Compostos e preparados para limpeza e polimento			1,00	5.000,00	5.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JAMYLLÉ MOREIRA JACAUNA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id Acompanhamento	Responsável	Data
1 EM ADEQUAÇÃO AS NORMAS	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/03/2026 22:47

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 353/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 353/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Finanças	24/07/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA

## Descrição sucinta do objeto

A aquisição de material de expediente faz-se necessária para atender às demandas administrativas e operacionais da unidade/setor, garantindo a continuidade e eficiência das atividades desenvolvidas

## 2. Justificativa de Necessidade

Suprimento fundamental para a instrução dos processos de aposentadoria, pensão e revisão de benefícios. Sem papel, pastas e toners, a formalização documental dos direitos dos segurados e o trâmite burocrático interno seriam paralisados, comprometendo a celeridade administrativa.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO			1,00	100.000,00	100.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	Inclusão ao pca em execução	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/05/2026 20:41

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 354/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 354/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Finanças	20/12/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Passagens Aéreas			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação tem por objetivo garantir agilidade, segurança e continuidade das atividades administrativas e operacionais que demandem deslocamentos, contribuindo para o cumprimento das atribuições institucionais e alcance dos objetivos estratégicos da organização.

Além disso, a aquisição busca assegurar melhores condições de planejamento e execução das viagens oficiais, possibilitando atendimento eficiente das demandas institucionais, observando os princípios da economicidade, eficiência e interesse público.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	SERVIÇOS DE AGÊNCIA DE VIAGENS, OPERADORAS DE TURISMO E GUIATURÍSTICO		1,00	60.000,00	60.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	Inclusão ao pca em exercício	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/05/2026 20:50

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 355/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 355/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Finanças	15/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de equipamentos e material permanente			

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de equipamentos e material permanente faz-se necessária para atender às demandas administrativas e operacionais da unidade/setor, proporcionando melhores condições de trabalho, modernização da estrutura e maior eficiência na execução das atividades institucionais.

Os equipamentos e materiais permanentes são essenciais para garantir o adequado funcionamento dos serviços, possibilitando a substituição de itens obsoletos, desgastados ou insuficientes, bem como a ampliação da capacidade operacional e melhoria do atendimento prestado.

A contratação visa ainda assegurar a continuidade das atividades, promover maior produtividade, organização e qualidade nos serviços desenvolvidos, atendendo às necessidades institucionais com eficiência, economicidade e observância ao interesse público.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	MOBILIÁRIOS DIVERSOS E ACESSÓRIOS			1,00	120.000,00	120.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	Inclusão ao Pca em execução.	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/05/2026 21:00

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 356/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 356/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Finanças	09/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de equipamentos de informática, com suporte			

## 2. Justificativa de Necessidade

A locação de equipamentos de informática, com suporte técnico, faz-se necessária para garantir a continuidade das atividades administrativas e operacionais da unidade/setor, assegurando o adequado funcionamento dos serviços que dependem de recursos tecnológicos.

A contratação visa disponibilizar equipamentos atualizados e em condições adequadas de uso, proporcionando maior eficiência, desempenho e produtividade aos usuários, além de reduzir riscos de interrupções causadas por falhas técnicas ou obsolescência dos equipamentos.

O suporte técnico associado à locação possibilita manutenção preventiva e corretiva, substituição de equipamentos defeituosos e atendimento ágil às demandas, contribuindo para a continuidade dos serviços e minimização do tempo de indisponibilidade.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		SERVIÇOS DE LEASING OU ALUGUEL RELACIONADOS A OUTROS BENS	1,00	35.000,00	35.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	Inclusão ao pca em execução.	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/05/2026 21:32

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 357/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 357/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Finanças	18/08/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
PUBLICIDADE LEGAL			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de publicidade legal faz-se necessária para garantir a divulgação oficial de atos administrativos, avisos, editais, extratos de contratos, licitações, balanços, demonstrativos e demais publicações obrigatórias, em atendimento às exigências legais e aos princípios da publicidade e transparência da administração pública.

A publicação dos atos oficiais é indispensável para assegurar a ampla divulgação das ações institucionais, conferindo validade, eficácia e transparência aos procedimentos administrativos, além de possibilitar o acesso da sociedade às informações de interesse público.

A contratação visa ainda assegurar o cumprimento da legislação vigente, evitando prejuízos administrativos e garantindo a regularidade dos processos institucionais, com eficiência, economicidade e observância ao interesse público.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de publicidade		1,00	37.200,00	37.200,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	inclusão ao pca em execução.	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	11/05/2026 21:38

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 358/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 358/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Finanças	17/02/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Materiais de Limpeza

Justificativa da prioridade

Alta Prioridade Logística. Necessário para a realização de perícias médicas domiciliares, vistorias em imóveis do fundo e deslocamentos para representação em conselhos estaduais/nacionais de previdência.

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de material de limpeza faz-se necessária para atender às demandas de higienização, conservação e manutenção dos ambientes da unidade/setor, garantindo condições adequadas de limpeza, salubridade e organização para servidores, colaboradores e usuários.

Os materiais são essenciais para a realização das atividades de limpeza diária, contribuindo para a preservação do patrimônio público, prevenção de riscos à saúde e promoção de um ambiente adequado ao desenvolvimento das atividades institucionais.

A contratação visa assegurar o abastecimento contínuo dos itens de consumo, evitando a interrupção dos serviços de limpeza e proporcionando melhores condições de trabalho, conforto e segurança, em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade e interesse público.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO			1,00	30.000,00	30.000,00

## 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	Inclusão ao Pca em execução	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/05/2026 13:36

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

# Documento de Formalização da Demanda 359/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 359/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Finanças	30/10/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Assessoria em Contabilidade			

## 2. Justificativa de Necessidade

contratação de assessoria contábil decorre da demanda por acompanhamento técnico especializado das atividades financeiras, fiscais, tributárias e trabalhistas, visando garantir o cumprimento das obrigações legais e a correta execução dos procedimentos contábeis da instituição/empresa.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de consultoria e de gerência/gestão	Consultoria e assessoria - contábil	1,00	120.000,00	120.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	Inclusão ao pca em execução	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/05/2026 22:12

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 360/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 360/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Finanças	30/10/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
locação de impressoras			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviço de locação de impressoras justifica-se pela necessidade de garantir a continuidade e eficiência dos serviços administrativos, considerando a alta demanda de impressão, cópia e digitalização de documentos utilizados nas atividades diárias da instituição/empresa.

A locação apresenta-se como solução mais vantajosa economicamente, uma vez que reduz custos com aquisição de equipamentos, manutenção preventiva e corretiva, reposição de peças e fornecimento de suprimentos, além de assegurar suporte técnico especializado.

Ademais, a utilização de equipamentos modernos e adequados contribui para maior produtividade, qualidade dos serviços executados e melhor controle dos gastos operacionais, evitando interrupções nas atividades administrativas em razão de falhas técnicas ou indisponibilidade de equipamentos.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1		Outsourcing de impressão - modalidade locação de equipamentos mais páginas impressas	1,00	50.000,00	50.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	Inclusão ao pca em execução	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/05/2026 22:21

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO - CE

## Documento de Formalização da Demanda 361/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 361/2026

## 1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Secretaria de Finanças	30/10/2026 00:00	981533	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA
Descrição sucinta do objeto			
Locação de veículos			

## 2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviço de locação de veículos justifica-se pela necessidade de garantir o deslocamento contínuo e eficiente para atendimento das demandas administrativas, operacionais e institucionais da instituição/empresa.

A locação apresenta-se como alternativa mais vantajosa, pois proporciona redução de custos com aquisição de frota própria, manutenção preventiva e corretiva, seguros, licenciamento e demais despesas relacionadas à gestão de veículos.

Além disso, a disponibilidade de veículos em boas condições de uso contribui para maior segurança, agilidade e continuidade na execução das atividades, assegurando suporte adequado às ações desenvolvidas pelos setores da instituição.

## 3. Materiais/Serviços

## 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

## 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Serviços de leasing ou aluguel relacionados a outros bens	Locação de veículos - leves / pesados / com motorista	1,00	140.000,00	140.000,00

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA**

Autoridade competente

## 5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	Inclusão ao pca em execução.	MARIA ELEIZIANE BATISTA DE LIMA	12/05/2026 22:27

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

